Regione Lazio

DIREZIONE PER LO SVILUPPO ECONOMICO, LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E LA RICERCA

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 21 dicembre 2022, n. G18371

PR FESR Lazio 2021-2027 - Obiettivo strategico 1 "Un'Europa più competitiva e intelligente", Obiettivo specifico 1.I "Sviluppare e rafforzare le capacità di ricerca e di innovazione e l'introduzione di tecnologie avanzate" - Approvazione avviso "Infrastrutture aperte per la ricerca 2022" - Perfezionamento delle prenotazioni di impegno in favore di Lazio Innova S.p.A. (cod. cred. 59621) sui capitoli del bilancio regionale U0000A44104, U0000A44105, U0000A44106 (prenotazioni nn. 67512/2022 di € 8.000.000,00, 67514/2022 di € 8.400.000,00, 67516/2022 di € 3.600.000,00) - Esercizio Finanziario 2022.

OGGETTO: PR FESR Lazio 2021-2027 – Obiettivo strategico 1 "Un'Europa più competitiva e intelligente", Obiettivo specifico 1.I "Sviluppare e rafforzare le capacità di ricerca e di innovazione e l'introduzione di tecnologie avanzate" – Approvazione avviso "Infrastrutture aperte per la ricerca 2022" – Perfezionamento delle prenotazioni di impegno in favore di Lazio Innova S.p.A. (cod. cred. 59621) sui capitoli del bilancio regionale U0000A44104, U0000A44105, U0000A44106 (prenotazioni nn. 67512/2022 di € 8.000.000,00, 67514/2022 di € 8.400.000,00, 67516/2022 di € 3.600.000,00) – Esercizio Finanziario 2022.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO, LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E LA RICERCA

anche in qualità di Autorità di GESTIONE del PR Lazio FESR 2021-2027

Su proposta del Dirigente dell'Area Ricerca e Innovazione

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la legge regionale del 18 febbraio 2002, n. 6 e s.m.i., "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale";

VISTO il regolamento regionale del 6 settembre 2002, n. 1, "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale" 6 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche;

VISTO l'articolo 10, comma 3, lettera a) del succitato Decreto Legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

VISTA la Legge Regionale 12 agosto 2020, n. 11: "Legge di contabilità regionale";

VISTO il Regolamento Regionale 9 novembre 2017, n. 26 recante "Regolamento regionale di contabilità" che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;

VISTO l'articolo 30, comma 2, del regolamento regionale n. 26/2017, laddove "nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 56, comma 6, del D.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del citato decreto, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, per ogni provvedimento che comporta l'assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione, e le sue

eventuali rimodulazioni, nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti";

VISTA la Legge Regionale del 30 dicembre 2021, n. 20 recante: "Legge di stabilità regionale 2022";

VISTA la Legge Regionale del 30 dicembre 2021, n. 21 recante: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024";
VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 30 dicembre 2021, n. 992, concernente: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 30 dicembre 2021, n. 993, concernente: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa", come modificata dalla Deliberazione di Giunta Regionale del 14 giugno 2022, n. 437 e dalla deliberazione di giunta regionale 26 luglio 2022, n. 627;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 18 gennaio 2022, n. 8 concernente: "Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2022-2024 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11";

VISTA la nota "Indicazioni operative per la gestione del bilancio regionale 2022-2024" del 16 marzo 2022 prot. n. 262407 del Direttore generale, con la quale sono fornite le ulteriori modalità operative per la gestione del bilancio regionale 2022-2024;

VISTA la legge regionale 11 agosto 2022, n. 16, recante: "Assestamento delle previsioni di bilancio 2022-2024. Disposizioni varie";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 30 dicembre 2016, n. 845, con la quale, a seguito del perfezionamento dell'iter di designazione dell'Autorità di Gestione e dell'Autorità di Certificazione per il POR FESR 2014-2020, è stata, tra l'altro, designata, quale Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020, il Direttore pro-tempore della Direzione regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive, affidando allo stesso le funzioni definite all'art. 125 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 22 gennaio 2019, n. 20, che - ai sensi del regolamento di organizzazione 6 settembre 2002, n. 1 - conferisce alla Dr.ssa Tiziana Petucci l'incarico di Direttore della Direzione regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e Lazio Creativo, oggi denominata Direzione regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca;

VISTO l'Atto di Organizzazione del 2 maggio 2022, n. G05319 che conferisce l'incarico di Dirigente dell'Area Ricerca e Innovazione della Direzione regionale per lo Sviluppo

economico, le Attività produttive e la ricerca (già Direzione per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e Lazio Creativo) alla dott.ssa Renata Sangiorgi;

VISTO il Regolamento (UE) 2020/2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale (QFP) per il periodo 2021-2027;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24/06/2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanzia-rio per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24/06/2021 che stabilisce le regole applicabili al FESR;

VISTO l'Accordo di Partenariato tra la Commissione Europea e l'Italia, relativo alla programmazione della politica di coesione 2021–2027, approvato con Decisione C (2022) 4787 final del 15/07/2022;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 30 dicembre 2021, n. 996 con la quale è stata approvata la Proposta di Programma FESR Lazio 2021-2027, che individua gli Obiettivi di Policy e le linee di azione che l'Amministrazione intende perseguire nel prossimo ciclo di programmazione 2021-2027, trasmessa formalmente alla CE in data 11/04/2022;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 30 dicembre 2021, n. 997 con la quale è stato adottato l'aggiornamento del documento della "Smart Specialisation Strategy (S3) Regione Lazio";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 27 gennaio 2022, n. 24 con la quale, in continuità con la programmazione 2014-2020, è stato confermato alla Società in house Lazio Innova S.p.A. il ruolo di Organismo Intermedio, nelle more della definizione della nuova Convenzione per la programmazione 2021-2027;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 15 maggio 2022, n. 288 con la quale è stato approvato il Programma di interventi, allegato A della deliberazione, in cui sono individuate le azioni prioritarie, tra quelle programmate nel PR FESR 2021-2027, da realizzare nel corso dell'annualità 2022 e primo trimestre 2023;

ATTESO che nell'allegato A della DGR n. 288/2022 succitata sono previsti, quali interventi per la ricerca, Avvisi diretti a finanziare progetti di investimento a favore degli Organismi di Ricerca e delle imprese con uno stanziamento totale di € 30.000.000,00, afferenti all'obiettivo specifico 1.1 "Sviluppare e rafforzare le capacità di ricerca e di innovazione e l'introduzione di tecnologie avanzate";

VISTA la Decisione di esecuzione C (2022) 7883 del 26 ottobre 2022 con cui la Commissione Europea ha approvato il "Programma Regionale Lazio FESR 2021-2027" per il sostegno a

titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 3 novembre 2022, n. 950 che ha preso atto della richiamata Decisione C (2022) 7883 del 26 ottobre 2022 che approva il Programma "PR FESR Lazio 2021-2027";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 3 novembre 2022, n. 960 avente ad oggetto: "PR FESR Lazio 2021-2027 - Obiettivo strategico 1 "Un' Europa più competitiva e intelligente", Obiettivo specifico 1.I "Sviluppare e rafforzare le capacità di ricerca e di innovazione e l'introduzione di tecnologie avanzate" - Criteri e modalità generali per la concessione di Contributi a fondo perduto per la realizzazione di Progetti di investimento per l'avviamento o il potenziamento di infrastrutture per la ricerca.";

CONSIDERATO che, la succitata DGR 960/2022:

- approva i criteri e le modalità generali per la concessione, mediante avviso pubblico, di contributi a fondo perduto per la realizzazione di progetti di investimento per l'avviamento o il potenziamento di infrastrutture per la ricerca, con uno stanziamento di € 20.000.000,00 a valere sull' Obiettivo Specifico 1.1 "Sviluppare e rafforzare le capacità di ricerca e di innovazione e l'introduzione di tecnologie avanzate", del PR FESR 2021-2027;
- affida a Lazio Innova S.p.A., in qualità di Organismo Intermedio ai sensi della sopra citata deliberazione n. 24/2022, la gestione degli interventi in attuazione dell'Avviso;
- procede alla prenotazione di impegno di spesa per l'importo complessivo di € 20.000.000,00, quale dotazione finanziaria dell'Avviso Pubblico "Infrastrutture aperte per la ricerca 2022", a valere sul PR FESR 2021-2027 - Missione 14, Programma 05 PCF 2.03.01.02, in favore di Lazio Innova S.p.A., esercizio finanziario 2022, sui capitoli U0000A44101(prenotazione n.63396/2022) - U0000A44102 (prenotazione n.63397/2022) – U0000A44103 (prenotazione n.63398/2022) per l'esercizio finanziario 2022;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 30 novembre 2022, n. 1101 che procede alla variazione di bilancio istituendo i capitoli U0000A44104 – U0000A44105 – U0000A44106 sulla Missione 14, Programma 05 PCF 2.03.03.01;

CONSIDERATO che in esecuzione della suddetta DGR 1101/2022 sono state assunte, a mezzo delle prenotazioni di impegno nn. 67512/2022, 67514/2022, 67516/2022, le bollinature d'ufficio per l'importo complessivo di € 20.000.000,00 quale dotazione finanziaria dell'Avviso Pubblico "Infrastrutture aperte per la ricerca 2022";

VISTO l'Avviso Pubblico "Infrastrutture aperte per la ricerca 2022", allegato I parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

RITENUTO di procedere al perfezionamento delle prenotazioni di impegno nn. 67512/2022, 67514/2022, 67516/2022 per l'importo complessivo di € 20.000.000,00, quale dotazione finanziaria dell'Avviso Pubblico "Infrastrutture aperte per la ricerca 2022", a valere sul PR FESR 2021-2027 - Missione 14, Programma 05 PCF 2.03.03.01, in favore di Lazio Innova S.p.A. (cod. cred. 59621), esercizio finanziario 2022, sui capitoli di seguito indicati, che presentano la necessaria disponibilità:

CAPITOLI	DENOMINAZIONE	ES. FIN: 2022	NUMERO PRENOTAZIONE	CREDITORE
U0000A44104	PR FESR 2021/2027 - O.S. 1.1 - RAFFORZARE LE CAPACITA' DI RICERCA E DI INNOVAZIONE E L'INTRODUZIONE DI TECNOLOGIE AVANZATE - QUOTA UE § CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	€ 8.000.000,00	67512/2022	Lazio Innova S.p.A. (cod. cred. 59621)
U0000A44105	PR FESR 2021/2027 - O.S. 1.1 - RAFFORZARE LE CAPACITA' DI RICERCA E DI INNOVAZIONE E L'INTRODUZIONE DI TECNOLOGIE AVANZATE - QUOTA STATO § CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	€ 8.400.000,00	67514/2022	Lazio Innova S.p.A. (cod. cred. 59621)
U0000A44106	PR FESR 2021/2027 - O.S. 1.1 - RAFFORZARE LE CAPACITA' DI RICERCA E DI INNOVAZIONE E L'INTRODUZIONE DI TECNOLOGIE AVANZATE - QUOTA REGIONE § CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	€ 3.600.000,00	67516/2022	Lazio Innova S.p.A. (cod. cred. 59621)
TOTALE		**€ 20.000.000,00**		

RITENUTO, pertanto, di approvare l'Avviso Pubblico "Infrastrutture aperte per la ricerca 2022" e relativi allegati, allegato I parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

ATTESO, pertanto, che l'obbligazione giungerà a scadenza nel corso dell'esercizio finanziario come espresso nel piano di attuazione finanziario di cui alla presente determinazione, redatto ai sensi dell'art. 30 del regolamento regionale n. 26/2017;

DETERMINA

in conformità con le premesse che qui si intendono integralmente richiamate,

di approvare l'Avviso Pubblico "Infrastrutture aperte per la ricerca 2022" e relativi allegati, allegato I parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

di procedere al perfezionamento delle prenotazioni di impegno nn. 67512/2022, 67514/2022, 67516/2022 per l'importo complessivo di € 20.000.000,00, quale dotazione finanziaria dell'avviso pubblico "Infrastrutture aperte per la ricerca 2022", a valere sul PR FESR 2021-2027 - Missione 14, Programma 05 PCF 2.03.03.01, in favore di Lazio Innova S.p.A. (cod. cred. 59621), esercizio finanziario 2022, sui capitoli di seguito indicati, che presentano la necessaria disponibilità:

CAPITOLI	DENOMINAZIONE	ES. FIN: 2022	NUMERO PRENOTAZIONE	CREDITORE
U0000A44104	PR FESR 2021/2027 - O.S. 1.1 - RAFFORZARE LE CAPACITA' DI RICERCA E DI INNOVAZIONE E L'INTRODUZIONE DI TECNOLOGIE AVANZATE - QUOTA UE § CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	€ 8.000.000,00	67512/2022	Lazio Innova S.p.A. (cod. cred. 59621)
U0000A44105	PR FESR 2021/2027 - O.S. 1.1 - RAFFORZARE LE CAPACITA' DI RICERCA E DI INNOVAZIONE E L'INTRODUZIONE DI TECNOLOGIE AVANZATE - QUOTA STATO § CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	€ 8.400.000,00	67514/2022	Lazio Innova S.p.A. (cod. cred. 59621)
U0000A44106	PR FESR 2021/2027 - O.S. 1.1 - RAFFORZARE LE CAPACITA' DI RICERCA E DI INNOVAZIONE E L'INTRODUZIONE DI TECNOLOGIE AVANZATE - QUOTA REGIONE § CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	€ 3.600.000,00	67516/2022	Lazio Innova S.p.A. (cod. cred. 59621)
TOTALE		**€ 20.000.000,00**		

La presente determinazione verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, sul sito www.regione.lazio.it, sul sito www.lazioeuropa.it e sul sito www.lazioinnova.it.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al TAR entro sessanta giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell'atto, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla suddetta data, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice civile.

Il Direttore

Tiziana Petucci

AVVISO PUBBLICO

INFRASTRUTTURE APERTE PER LA RICERCA 2022

Programma Regionale FESR Lazio 2021-2027

Obiettivo Strategico 1 - **Europa più competitiva e intelligente**

Obiettivo Specifico 1 - **Sviluppare e rafforzare le capacità di ricerca e di innovazione e l'introduzione di tecnologie avanzate**

INDICE

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Articolo 1 – Finalità e Progetti ammissibili 4
Articolo 2 – Beneficiari 7
Articolo 3 – Natura ed entità del contributo 10
Articolo 4 – Spese Ammissibili 11
Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle Domande 14

FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE

Articolo 6 – Istruttoria, valutazione e concessione del contributo 19
Articolo 7 – Sottoscrizione dell'Atto di Impegno e obblighi del Beneficiario 23
Articolo 8 – Modalità di erogazione 25
Articolo 9 – Rinuncia, revoca, riduzione e restituzione del contributo 29
Articolo 10 – Comunicazioni, Legge 241/90 e trattamento dei dati personali 32

APPENDICI

Appendice 1 – Definizioni 34
Appendice 2 – Requisiti Generali di Ammissibilità 41
Appendice 3 – Informativa Privacy 44

ALLEGATO

Modulistica e relative istruzioni per la compilazione

Le Appendici e l'Allegato sono parti integranti e sostanziali dell'Avviso.

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in Grassetto sono definite nell'Appendice 1.

Fase di presentazione della Domanda

Articolo 1 – Finalità e Progetti ammissibili

Articolo 2 – Beneficiari

Articolo 3 – Natura ed entità del contributo

Articolo 4 – Spese Ammissibili

Articolo 5 – Modalità di Presentazione della Domanda

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Articolo 1 – Finalità e Progetti ammissibili

La Regione Lazio, attraverso il presente **Avviso**, intende potenziare le capacità del sistema regionale della ricerca, dell'innovazione e del trasferimento tecnologico rafforzando il legame tra i produttori di conoscenza e le **Imprese** in grado di trasformare tale conoscenza in una crescita dell'economia e della buona occupazione basata su tecnologie più competitive.

A tal fine l'**Avviso** prevede la concessione di contributi a fondo perduto per la realizzazione **Progetti** di **Investimento** per l'avviamento o il potenziamento di **Infrastrutture per la Ricerca**, che producano nuova capacità operativa dedicata a corrispondere ai fabbisogni di ricerca e innovazione delle **Imprese** con riferimento alle aree di specializzazione della **Smart Specialization Strategy Regionale** (**RIS3**) e alle traiettorie di sviluppo ivi delineate.

La nuova capacità operativa dell'**Infrastruttura** deve pertanto essere dedicata alle **Imprese,** il cui utilizzo dell'**Infrastruttura** costituisce una attività economica per il **Beneficiario** che ha realizzato l'**Infrastruttura**, insieme all'offerta connessa di servizi di ricerca, di attività di trasferimento tecnologico e di assistenza all'innovazione. Il contributo agli **Investimenti** previsto dall'**Avviso** è di conseguenza un **Aiuto di Stato** concesso ai sensi dell'art. 26 del **RGE** nella misura del 50% delle **Spese Ammissibili**.

Come previsto del medesimo art. 26 del **RGE**, le attività economiche connesse all'**Investimento** agevolato devono essere offerte dal **Beneficiario** che ha realizzato l'**Infrastruttura** in modo aperto, trasparente e non discriminatorio a più utenti **Imprese** e a prezzi di mercato, tali da coprire almeno i costi di funzionamento della nuova capacità operativa realizzata con l'**Investimento** agevolato e la quota di investimento non coperta da contributo e quindi a carico del **Beneficiario**. Sono fatte salve le ordinarie pratiche commerciali riguardanti la scontistica e le eventuali dilazioni sui pagamenti. Le **Imprese** che hanno finanziato almeno il 10% dell'**Investimento** agevolato possono godere di un accesso preferenziale all'**Infrastruttura,** purché le condizioni più favorevoli loro accordate siano proporzionali al loro impegno finanziario (incluso un **Congruo Rendimento Finanziario**) e siano rese pubbliche.

Solo nel caso in cui il **Beneficiario** è un **Organismo di Ricerca e Diffusione della Conoscenza** (**OdR**) la nuova capacità operativa dell'**Infrastruttura**, realizzata grazie all'agevolazione, può essere dedicata, in misura non superiore al 30%, ad attività non economiche. In tal caso il contributo concesso sulla corrispondente quota di **Investimento** non ha natura di **Aiuto,** ed è concesso nella misura del 100%, fermo restando che restano a carico del **Beneficiario** i costi di funzionamento, inclusi quelli relativi a tale quota di attività non economiche.

Sono attività non economiche le attività di ricerca e sviluppo svolte in maniera indipendente, volte all'acquisizione di maggiori conoscenze e di una migliore comprensione e i cui risultati sono resi pubblici, incluse le attività di ricerca e sviluppo svolte in effettiva collaborazione con le **Imprese**, ma escluse le attività commissionate dalle **Imprese**. Tali attività possono essere svolte dal medesimo **OdR Beneficiario** o da altri **OdR** utilizzatori, ma l'accesso all'**Infrastruttura** a tal fine deve essere garantito a livello transnazionale e su base competitiva (*peer review*), al fine di sostenere selettivamente le ricerche più promettenti dal punto di vista scientifico e le applicazioni più rilevanti per impatto sull'innovazione e coerenti con le traiettorie di sviluppo della **Smart Specialization Strategy Regionale** (**RIS3**) a cui è vocata l'**Infrastruttura**.

L'**OdR Beneficiario**, con riferimento alle attività non economiche, deve sviluppare, inoltre, una politica trasparente di conservazione e accesso ai dati, esercitare un'azione proattiva di

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

disseminazione dei risultati rilevanti per l'innovazione, coinvolgendo nel loro utilizzo la comunità dei ricercatori e delle **Imprese** e**,** nel caso di utilizzo dell'**Infrastruttura** da parte di terzi, deve garantire la disponibilità dei risultati tramite l'impegno a rendere pubblici i risultati ottenuti da parte degli utenti e degli operatori dell'**Infrastruttura**.

In ogni caso i **Beneficiari** devono escludere l'uso dell'**Infrastruttura** agevolata per realizzare ricerche che riguardano le **Attività Escluse**.

Al fine di rispettare quanto previsto nei precedenti capoversi in merito all'accesso all'**Infrastruttura** agevolata, i **Beneficiari** devono prevedere e poi applicare un "Regolamento di accesso alla Infrastruttura Aperta di Ricerca", coerente con quanto ivi previsto, da approvarsi come parte integrante e fondamentale del **Progetto** agevolato e da pubblicare sul proprio sito internet e sul sito www.lazioeuropa.it.

Tutti i **Progetti** inoltre devono:

a. avere uno sviluppo e una pianificazione economico-finanziaria che copra almeno i 5 anni successivi alla messa in esercizio della nuova capacità operativa realizzata grazie all'agevolazione (**Business Plan** redatto in coerenza con le linee guida di cui al modello 1 dell'Allegato all'**Avviso**), che dimostri la sostenibilità economico-finanziaria dell'**Infrastruttura di Ricerca** agevolata e quindi del soggetto **Beneficiario**;

b. prevedere **Investimenti** strettamente pertinenti all'avviamento o al potenziamento dell'**Infrastruttura di Ricerca**, da realizzare presso una o più **Sedi Operative** del **Beneficiario** ubicate nel Lazio, per un importo non inferiore a 2 milioni di euro;

c. rispettare il principio di non recare un danno significativo all'ambiente (**Principio DNSH**) e non riguardare **Infrastrutture** dedicate a ricerche riguardanti le **Attività Escluse**;

d. prevedere **Investimenti** cantierabili, ovvero da realizzare su terreni o in immobili in relazione ai quali il **Beneficiario** disponga di adeguato **Titolo di Disponibilità** e per la cui realizzazione abbia tutti i titoli abilitativi necessari, comunque denominati, al momento della **Domanda** o al più tardi entro 6 mesi dalla **Data di Concessione**;

e. essere avviati (incarico, contratto o documento analogo) successivamente alla data di presentazione della **Domanda** e non includere spese sostenute prima di tale data (data prima fattura o pagamento, anche di anticipo), fatte salve le eventuali spese per l'acquisto di terreni, la realizzazione di studi di fattibilità e la progettazione che, tuttavia, potranno essere considerate **Spese Ammissibili** solo se pagate successivamente al 31 dicembre 2020;

f. presentare impegni giuridicamente vincolanti con i fornitori e i prestatori d'opera con riferimento almeno al 50% degli **Investimenti** agevolati, entro 9 mesi dalla **Data di Concessione**. Per i soggetti tenuti a seguire le procedure di selezione dei contraenti previste dal D. Lgsl. 50 del 18 aprile 2016, tale termine si intende rispettato ove tali procedure siano state pubblicate entro 9 mesi dalla **Data di Concessione**;

g. essere completati, vale a dire in funzionamento, pagati e rendicontati entro 30 mesi dalla **Data di Concessione**. Ove necessario entro tale termine devono quindi essere ottenuti i titoli abilitativi per l'esercizio. Eventuali richieste di proroga, che potranno essere concesse fino ad un massimo di ulteriori 12 mesi e solo ove non determinino una rettifica finanziaria di cui all'art. 91 ((5) (c) del **RDC**, dovranno essere adeguatamente motivate e presentate a Lazio Innova prima della scadenza del suddetto termine.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

È finanziabile un solo **Progetto** per ciascuna **Infrastruttura di Ricerca**, il quale deve essere nettamente distinto da eventuali altri **Investimenti** in corso o programmati nel medesimo periodo.

Attraverso il presente **Avviso** la Regione Lazio applica criteri e procedure non discriminatori e trasparenti, garantisce l'accessibilità per le persone con disabilità, garantisce la parità di genere e tiene conto della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea, del principio dello sviluppo sostenibile e della politica dell'Unione in materia ambientale in conformità dell'articolo 11 e dell'articolo 191, paragrafo 1, TFUE.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Articolo 2 – Beneficiari

I **Beneficiari** dei contributi previsti dal presente **Avviso** sono persone giuridiche che hanno la piena disponibilità degli **Investimenti** agevolati e possono assumere gli obblighi previsti dall'**Avviso** tra cui quelli riguardanti l'accesso all'**Infrastruttura di Ricerca** agevolata e il suo utilizzo in conformità alle previsioni di cui all'articolo 1, assumendo in proprio i rischi imprenditoriali conseguenti al suo esercizio.

Di norma, pertanto, il **Beneficiario** deve avere legittimo titolo per effettuare gli **Investimenti** agevolati previsti dall'**Avviso** e di averne la piena disponibilità avendo acquisito la proprietà, pertanto ciascun **Progetto** deve essere proposto e realizzato da un unico **Beneficiario**.

Un **Progetto** può tuttavia essere realizzato in **Aggregazione**, qualora consentito dall'ordinamento pubblicistico applicabile, nel caso in cui gli **Investimenti** agevolati siano realizzati da uno o più **OdR** di diritto pubblico, che ne diventano proprietari e percepiscono il contributo previsto dall'**Avviso**, a condizione che tali **Investimenti** siano posti nella piena disponibilità, per il loro intero ciclo di vita e comunque per un periodo non inferiore a cinque anni dalla loro entrata in funzione, ad una persona giuridica da loro partecipata la quale:

- assicuri una conduzione scientifica e tecnica unitaria e stabile dell'**Infrastruttura di Ricerca** agevolata o, se enucleabile, della nuova capacità operativa dovuta all'**Investimento** agevolato, mediante una unicità statutaria assimilabile a quella disciplinata dal Reg. (UE) 723/2009 del Consiglio del 25 giugno 2009 (GU UE L 206/1 del 8 agosto 2009) relativo al quadro giuridico comunitario applicabile ad un consorzio per un'infrastruttura europea di ricerca (ERIC), e che le consenta, tra l'altro, di garantirne l'accesso in conformità alle previsioni di cui all'articolo 1 e di attestare il suo utilizzo per attività economiche e non economiche;
- realizzi tutti i ricavi derivanti dalle attività economiche, riconosca sia pure nel corso del tempo il rimborso del capitale investito dagli **OdR Beneficiari** e un **Congruo Rendimento Finanziario**, e ciò sia chiaramente rappresentato nella **Contabilità Separata** con tutti gli altri requisiti previsti nella sua definizione.

In tal caso la persona giuridica con le caratteristiche di cui sopra è il **Beneficiario** dell'**Aiuto** (**Beneficiario Mandatario**) che deve avere anche i poteri per rappresentare legalmente gli **OdR** pubblici che acquisiscono la proprietà degli **Investimenti** agevolati (**Beneficiari Mandanti**) nell'ambito delle procedure amministrative disciplinate dall'**Avviso**.

La persona giuridica **Beneficiaria** può non essere ancora costituita al momento della presentazione della **Domanda**, nel qual caso i futuri soci, mediante la sottoscrizione dei documenti redatti in conformità al modello 2 in allegato all'**Avviso**, conferiscono ad una persona fisica (il **Promotore**) il mandato di rappresentarli nei confronti di Lazio Innova nel procedimento disciplinato dall'**Avviso** e assumono l'impegno di costituire la persona giuridica in conformità alle **Caratteristiche Sociali** previste nel **Business Plan**, entro 60 giorni dalla comunicazione di finanziabilità del **Progetto**, e di assolvere entro il medesimo termine gli impegni finanziari assunti, il tutto come meglio precisato all'articolo 6, nel modello e nelle relative istruzioni per la sua compilazione.

Ciascun **Beneficiario** deve avere le risorse e i meccanismi finanziari tali da garantire il completamento e quindi la gestione dell'**Investimento** agevolato ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

RDC (capacità finanziaria), vale a dire avere un **Patrimonio Netto** pari all'importo dell'**Investimento** non coperto dal contributo o un **Fatturato** (totale delle attività correnti nel caso di contabilità pubblica) risultante dall'**Ultimo Bilancio** pari ad almeno 3 volte l'importo dell'**Investimento** non coperto dal contributo.

Il **Patrimonio Netto** che viene preso in considerazione è quello risultante al momento della presentazione della **Domanda** incrementato degli impegni finanziari validi assunti dai soci o futuri soci per nuovi **Investimenti Equity** (anche **Investimenti Quasi-Equity** se da parte di **Investitori Terzi e Qualificati**) assunti in conformità al modello 2 di cui all'allegato all'**Avviso,** da assolversi in caso di finanziabilità del **Progetto**. Il **Patrimonio Netto** al momento della presentazione della **Domanda** è quello risultante dall'**Ultimo Bilancio** incrementato degli eventuali **Investimenti Equity** (anche **Investimenti Quasi-Equity** se da parte di **Investitori Terzi e Qualificati**) sottoscritti prima della presentazione della **Domanda** e di cui, se non rilevabili al **Registro delle Imprese Italiano**, sia fornita adeguata documentazione.

Ove al momento della presentazione della **Domanda** esistano impegni finanziari validi di terzi a copertura degli **Investimenti** il cui rimborso è previsto che avvenga scomputando i corrispettivi per il futuro utilizzo dell'**Infrastruttura** e servizi connessi, nel calcolo della capacità finanziaria tali importi sono portati a riduzione dell'importo dell'**Investimento** non coperto dal contributo. Si precisa che non sono **Beneficiari** i soggetti che partecipano al finanziamento dell'**Investimento** agevolato di cui però non acquisiscono la proprietà o ne sono gestori.

Gli impegni finanziari sono validi, ai sensi dei due capoversi precedenti, per i soggetti che li hanno già integralmente assolti al momento della presentazione della **Domanda,** per quelli assunti da **Investitori Terzi e Qualificati** o, in alternativa, nella misura in cui i soggetti che li hanno assunti in conformità al modello 2 di cui all'Allegato all'**Avviso**, hanno a loro volta un **Patrimonio Netto** al momento della presentazione della **Domanda** almeno pari all'importo di tali impegni o un **Fatturato** risultante dall'**Ultimo Bilancio** pari ad almeno 3 volte l'importo di tali impegni. Nel caso di soci o futuri soci che sono persone fisiche e non sono **Investitori Terzi e Qualificati**, gli impegni finanziari validi non ancora assolti sono quelli che rientrano nella giacenza media 2021 attestata ai fini ISEE dagli istituti finanziari tenuti.

Nel caso in cui i dati economici e finanziari di un unico soggetto contribuiscano a dimostrare la capacità finanziaria con riferimento a più di un **Progetto** presentato a valere sull'**Avviso**, tali dati sono rapportati al totale delle coperture finanziarie a cui il soggetto contribuisce, anche qualora non tutti i **Progetti** presentati siano finanziati.

Qualora il **Beneficiario** sia un **OdR,** deve essere inoltre dotato, o deve dotarsi entro la data di conclusione dell'**Investimento** o, se precedente, di avvio anche parziale delle attività basate sulla nuova capacità operativa agevolata, di una contabilità analitica ispirata alle migliori prassi europee (es. "*activity based costing*"), atta a contabilizzare attivi e passivi, costi e ricavi, entrate e uscite in modo separato tra attività non economiche e attività economiche, affinché il finanziamento pubblico delle prime non possa trasformarsi in un sovvenzionamento indiretto delle seconde. Tale **Contabilità Separata** può anche riguardare solo l'**Investimento** e il relativo utilizzo della sua nuova capacità operativa, qualora questo sia enucleabile, vale a dire abbia una autonomia economica e organizzativa sufficiente a verificare che non vi sia sovvenzionamento indiretto delle attività economiche da parte di finanziamenti pubblici.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I **Richiedenti** (se del caso sia il **Mandatario** che ciascun **Mandante**) devono inoltre possedere i requisiti generali di ammissibilità riportati nell'Appendice 2 all'**Avviso**.

Il possesso dei requisiti è attestato mediante dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e prodotte da **GeCoWEB Plus** in conformità ai modelli riportati nell'Allegato all'**Avviso**.

Tali dichiarazioni possono essere verificate da Lazio Innova anche successivamente all'erogazione del contributo, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come modificato dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come da ultimo rese più severe per effetto del citato articolo 264**.**

Il **Richiedente**, pena l'esclusione o la revoca, in relazione al momento in cui se ne rileva il mancato rispetto, assume l'impegno di comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione. Resta inteso che Lazio Innova verifica, in caso sorgano fondati dubbi, il mantenimento dei requisiti attestati mediante dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Articolo 3 – Natura ed entità del contributo

L'**Avviso** ha una dotazione finanziaria complessiva di 20 milioni di euro.

Il contributo è a fondo perduto ed è commisurato alle **Spese Ammesse** e poi **Effettivamente Sostenute** relative agli **Investimenti** materiali e immateriali direttamente imputabili all'avviamento o al potenziamento dell'**Infrastruttura di Ricerca** oggetto del **Progetto**.

Sulla quota delle **Spese Ammesse** e poi **Effettivamente Sostenute** corrispondente alla quota di nuova capacità operativa dedicata ad attività economica, il contributo è concesso nella misura del 50% ai sensi dell'art. 26 "Aiuti agli investimenti per le infrastrutture di ricerca" del **RGE**.

L'art. 26 del **RGE** non si applica alle **Infrastrutture di Prova e Sperimentazione**, che pertanto non sono ammissibili ai contributi previsti dall'**Avviso**.

Come anticipato all'articolo 1 nel caso di **Beneficiario OdR** questo può dedicare fino ad un massimo del 30% della nuova capacità operativa ad attività non economica. In tal caso, sulla quota delle **Spese Ammesse** e poi **Effettivamente Sostenute** corrispondente alla quota di nuova capacità operativa dedicata ad attività non economica, il contributo è concesso nella misura del 100% e non ha natura di **Aiuto di Stato**[1]; di conseguenza, si deve applicare un meccanismo di monitoraggio per verificare che la quota di utilizzo della capacità operativa dell'**Infrastruttura di Ricerca** dedicata alle attività economiche non superi, anno per anno e durante l'intero ciclo di vita degli investimenti, il 70% o la maggiore quota prevista dal **Progetto** agevolato, nonché un meccanismo di recupero ove tale superamento si verifichi, in coerenza con le previsioni dell'art. 26 (7) del **RGE**.

L'importo del contributo concesso ad un singolo **Progetto** non può essere superiore a 3 milioni di euro.

L'importo del contributo deve essere, inoltre, ridotto ove necessario a rispettare i vincoli connessi:

- ai limiti di cumulo degli **Aiuti** sulle medesime **Spese Ammissibili** (o loro quote) di cui all'art. 8 del **RGE**;
- al limite di cumulo con altri sostegni pubblici sulle medesime **Spese Ammissibili** (o loro quote) entro il 100%;
- ai limiti eventualmente previsti dalla normativa specifica riguardante l'altro **Aiuto** o il sostegno pubblico cumulato sulle medesime **Spese Ammissibili** (o loro quote).

In nessun caso l'importo del contributo da erogare può superare quello concesso o in precedenza ridotto.

[1] Il contributo totale risulta quindi pari al 65% delle **Spese Ammissibili** nel caso in cui la nuova capacità operativa sia dedicata ad attività economiche nella misura minima prevista (70% capacità operativa x 50% + 30% capacità operativa * 100% = 35% di **Aiuto** + 30% di non **Aiuto**), mentre è pari al 50% (tutto **Aiuto**) nel caso in cui l'intera nuova capacità operativa sia dedicata ad attività economiche.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Articolo 4 – Spese Ammissibili

Sono **Spese Ammissibili** gli **Investimenti** materiali e immateriali necessari a realizzare il **Progetto**, che deve essere organico e funzionale a produrre nuova capacità operativa dell'**Infrastruttura di Ricerca**.

Per **Investimenti** materiali si intendono gli acquisti di terreni, immobili e impianti, macchinari e attrezzature. Per **Investimenti** immateriali (**Tipologia di Spesa 1**) si intendono gli acquisti di beni, diritti di brevetto, licenze, know-how o altre forme di proprietà intellettuale

In ogni caso si deve trattare di acquisti da terzi, strumentali all'attività dell'**Infrastruttura di Ricerca** e che, ai sensi della normativa civilistica e fiscale, incrementano le immobilizzazioni materiali o immateriali ammortizzabili del **Beneficiario**, avendo una utilità pluriennale, compresi i costi di progettazione tecnica (edile, impiantistica o assimilabile), di trasporto, di installazione, di collaudo e quant'altro è consentito ammortizzare come costo accessorio di un'immobilizzazione principale, fermi restando i limiti e i divieti stabiliti nel presente articolo.

Gli **Investimenti** materiali devono risultare ubicati in una o più **Sedi Operative** del **Beneficiario** ubicate nel Lazio e che fanno parte della **Infrastruttura di Ricerca** agevolata. Fanno eccezione i beni che, per la loro funzione nella capacità operativa dell'**Infrastruttura**, devono essere localizzati altrove, purché utilizzati a beneficio esclusivo dell'**Infrastruttura** agevolata e ubicati in spazi resi disponibili al **Beneficiario** in virtù di specifici accordi documentati oppure siano localizzabili digitalmente.

Le **Spese Ammissibili** per terreni (**Tipologia di Spesa 2**) non possono superare il 10% del totale delle **Spese Ammesse.**

Cumulativamente, le **Spese Ammissibili** per terreni e fabbricati non possono superare il 25% del totale delle **Spese Ammesse**. Rientrano in tale soglia le spese per lavori edili e le spese per gli impianti civili quali, a titolo di esempio, per il riscaldamento, condizionamento, acqua, elettricità, antincendio, etc. (**Tipologia di Spesa 3**); non rientrano in tale soglia gli impianti speciali caratteristici della specifica **Infrastruttura di Ricerca** e comunque gli impianti a servizio di strutture informatiche e telematiche.

Le **Spese Ammissibili** per la progettazione e le altre spese tecniche funzionali alla realizzazione degli **Investimenti** (**Tipologia di Spesa 4**) non possono superare il 10% del totale delle **Spese Ammesse**.

Sono in ogni caso **Ammissibili** le spese per il premio della **Fideiussione** a garanzia dell'anticipo (**Tipologia di Spesa 5**) e, nel caso degli **OdR**, le spese per impiantare o adeguare alle previsioni dell'**Avviso** la **Contabilità Separata**, queste ultime nel limite del 4% del totale delle **Spese Ammesse** (**Tipologia di Spesa 6**).

Tutti i restanti **Investimenti materiali** costituiscono la **Tipologia di Spesa 7**.

L'acquisto di beni usati è ammissibile se sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni:

- il venditore rilascia una dichiarazione attestante la provenienza esatta dei beni e che per il loro acquisto non ha beneficiato nel corso degli ultimi sette anni di un contributo nazionale o europeo;

- il prezzo di ciascun bene usato non è superiore al suo valore di mercato ed è inferiore al costo di un bene simile nuovo;
- le caratteristiche tecniche del materiale usato acquisito sono adeguate alle esigenze del **Progetto** e sono conformi alle norme e agli standard pertinenti.

Le **Spese Ammissibili** e poi quelle **Effettivamente Sostenute** devono essere:

a. espressamente e strettamente pertinenti al **Progetto** e congrue, vale a dire a prezzi di mercato;

b. in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale, per quanto nella responsabilità del **Beneficiario**, nonché della normativa sugli **Aiuti,** sui fondi strutturali europei e, per i **Beneficiari** tenuti ad applicarla, sui contratti pubblici. In particolare, come specificato in dettaglio nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione", tutte le spese **Effettivamente Sostenute** devono:
   - derivare da un contratto o altro atto equivalente ai sensi degli artt. 1321 e ss. del c.c. (lettere d'incarico, preventivi e ordini accettati successivamente alla data di presentazione della **Domanda**, fatte salve le eccezioni di cui all'articolo 1, lettera e); fanno eccezione le transazioni che secondo usi di mercato universalmente riconosciuti non prevedono la forma di contratto scritto (a titolo esemplificativo e non esclusivo: acquisti in esercizi commerciali, mediante siti di e-commerce cd. *business to consumer*);
   - essere giustificate da fattura o da documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali (**Titoli di Spesa**). Si precisa che il **Titolo di Spesa** deve risultare integralmente pagato;
   - essere pagate mediante uno dei **Mezzi di Pagamento Ammissibili**.

I documenti di cui alla precedente lettera b) devono riportare il **CUP** indicato nell'**Atto di Impegno** oppure, prima della data di invio dell'**Atto di Impegno**, il numero identificativo attribuito alla **Domanda** da **GeCoWEB Plus**. Nel caso di **Beneficiari** che sono enti pubblici è loro cura generare e indicare il **CUP** nell'**Atto di Impegno**.

Ai **Titoli di Spesa** dovrà essere apposto in originale, prima di essere riprodotti per la presentazione delle rendicontazioni, la seguente dicitura:

Programma FESR Lazio 2021-2027
Avviso INFRASTRUTTURE APERTE PER LA RICERCA 2022
Spesa rendicontata imputata al Progetto: … euro"

Non sono comunque ammissibili**:**

- le spese relative all'acquisto di beni di rappresentanza o ad uso promiscuo, inclusi i veicoli targati. Non sono considerati tali i pc portatili e i *devices* a condizione che siano strettamente pertinenti al **Progetto**, correttamente dimensionati e dettagliatamente giustificati;
- le spese il cui **Titolo di Spesa** ha un importo imponibile inferiore a 500 euro, o, nel caso di **Titoli di Spesa** diversi per anticipi, acconti, SAL o saldi, comunque aventi ad oggetto la medesima fornitura o prestazione di servizi, il cui imponibile totale è inferiore a 500 euro;
- i costi derivanti da autoproduzione (inclusi i costi per lavori in economia e i costi interni capitalizzati), autofatturazione da parte del **Beneficiario** e quelli sostenuti nei confronti di **Parti Correlate** o altri partecipanti all'**Aggregazione**;

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- l'IVA e ogni altro costo accessorio di natura fiscale, salvo il caso in cui sia un costo per il **Beneficiario** in quanto non è in alcun modo detraibile o recuperabile, tenendo conto della disciplina fiscale applicabile; in tal caso deve essere prodotta l'apposita dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 in conformità al modello 4 riportato nell'Allegato all'**Avviso**;
- gli interessi passivi e qualsiasi altro onere accessorio di natura finanziaria ad eccezione del premio per la **Fideiussione** a garanzia dell'anticipo;
- i costi relativi a multe, penali, ammende e sanzioni pecuniarie.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle Domande

Le **Domande** di contributo devono essere presentate esclusivamente on-line mediante la piattaforma **GeCoWEB Plus**, seguendo la procedura di seguito indicata.

Nella modulistica di cui all'Allegato all'**Avviso** è riportato il modello di **Domanda** che sarà generato dal sistema **GeCoWEB Plus** e i modelli delle altre dichiarazioni da rilasciare, con le relative istruzioni. Ulteriori istruzioni sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'**Avviso**.

PRIMO PASSO: compilazione del Formulario sul portale GeCoWEB Plus

Il **Richiedente** (il **Mandatario** in caso di più **Richiedenti**) o un suo incaricato deve accedere alla piattaforma **GeCoWEB Plus** accessibile dal sito www.lazioinnova.it e compilare l'apposito **Formulario**.

Il **Formulario** è disponibile on line a partire dalle ore 12:00 del 5 gennaio 2023 dell'**Avviso** sul **BUR Lazio**, fermo restando che le **Domande** possono essere inviate solo a partire dalle ore 12:00 del 30 gennaio 2023.

Al **Formulario**, oltre alle dichiarazioni indicate nell'Allegato all'**Avviso**, devono essere allegati:

a. il **Business Plan** dettagliato del **Progetto** redatto in coerenza con le linee guida di cui al modello 1 dell'Allegato all'**Avviso**;

b. il "Regolamento di accesso alla Infrastruttura Aperta di Ricerca" conforme alle previsioni dell'articolo 1 e, se non conforme, l'evidenza delle modifiche da apportare per renderlo conforme o, se non ancora esistente, la proposta del regolamento da adottare;

c. la dichiarazione circa il rispetto del **Principio DSNH** e le relative modalità, resa in conformità al modello 2 dell'Allegato all'**Avviso**;

d. la documentazione tecnica a supporto della valutazione di ammissibilità, congruità e pertinenza delle **Spese Ammissibili**, vale a dire:
   - nel caso di lavori edili o assimilabili: computo metrico estimativo e relazione tecnica resa da un **Tecnico Abilitato**;
   - nel caso di beni usati, immateriali e software appositamente sviluppato da terzi per il **Progetto**: perizie di stima redatte da tecnici qualificati contenenti tutti gli elementi che hanno condotto a tali stime; nel caso di beni usati tali stime devono anche attestare il rispetto delle ultime due condizioni specifiche previste all'art. 4 e deve essere prodotta inoltre la dichiarazione del venditore che attesti la prima condizione;
   - nei casi diversi da quelli di cui alle lettere precedenti, preventivi di spesa;
   - in alternativa ai preventivi di cui al punto precedente, laddove si tratti di beni o servizi standard e largamente diffusi sul mercato, il **Richiedente** può fornire indicazioni dettagliate sulle distinte tecniche e i prezzi tali da consentire di riscontrarle con facilità da listini o prezziari pubblicati su internet.

Si precisa che ove non sia prodotta la dichiarazione di cui al modello 4 dell'Allegato all'**Avviso** "Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA", sarà ritenuto ammissibile solo l'imponibile (al netto dell'IVA).

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Inoltre, devono essere allegati i seguenti documenti, ove ricorra il caso indicato:

e. ove previsti degli impegni finanziari dei soci, futuri soci o dei terzi utili ad attestare la capacità finanziaria del **Richiedente** per completare e gestire l'**Investimento** di cui all'articolo 2 dell'**Avviso**: la documentazione che ne attesti l'assolvimento o l'impegno ad assolvere in caso di finanziabilità del **Progetto** reso in conformità al modello 3 di cui all'Allegato all'**Avviso**. Tale modello comprende, nel caso di **Beneficiario** ancora da costituire al momento della presentazione della **Domanda**, il mandato conferito al **Promotore** a rappresentarli nei confronti della Regione Lazio e di Lazio Innova fino alla comunicazione dell'effettiva costituzione della persona giuridica **Beneficiaria** e l'impegno vincolante di costituire tale persona giuridica entro 60 giorni dalla comunicazione di ammissione al finanziamento, nel rispetto delle **Caratteristiche Sociali** previste, salvo casi di forza maggiore;

f. per tutti i **Richiedenti** e i soggetti diversi dagli **Investitori Terzi e Qualificati** che hanno assunto gli impegni finanziari di cui alla precedente lettera a) e che non sono tenuti al deposito dei **Bilanci** presso il **Registro delle Imprese Italiano** o, per gli enti di diritto pubblico, ad altra forma di pubblicità legale: copia dell'**Ultimo Bilancio** ed eventuale documentazione che attesti l'incremento del **Patrimonio Netto** al momento della presentazione della **Domanda** o, nel caso di persone fisiche soci o futuri soci, l'attestazione della giacenza media 2021 ai fini ISEE da parte degli istituti finanziari tenuti;

g. per tutti i **Richiedenti** e le persone giuridiche che hanno assunto gli impegni finanziari di cui alla precedente lettera a) la cui costituzione o istituzione e i poteri del **Legale Rappresentante** non risultino da atti sottoposti a pubblicità legale e disponibili su internet: la documentazione che comprova l'esistenza della persona giuridica (atto costitutivo o assimilabile, statuto vigente, etc.) e i poteri del **Legale Rappresentante**;

h. una relazione sottoscritta da un **Tecnico Abilitato** che attesti che gli **Investimenti** sono da realizzare su terreni o in immobili in relazione ai quali il **Richiedente** disponga di idoneo **Titolo di Disponibilità** e per la cui realizzazione abbia tutti i titoli abilitativi necessari, comunque denominati. In mancanza il **Business Plan** deve fornire gli elementi che rendano evidente che il **Progetto** possa essere realizzato nel rispetto delle tempistiche previste all'articolo 1 (d), (f) e (g), e tale relazione deve essere prodotta in occasione della richiesta di erogazione a titolo di anticipo;

i. nel caso di **Progetti** da realizzarsi in **Aggregazione** l'ulteriore documentazione eventualmente necessaria per attestare la sussistenza di tutti i requisiti stabiliti all'art. 2 (ove non già previsto nello statuto della persona giuridica **Mandataria**, quali ad esempio il mandato specifico a presentare **Domanda** sull'**Avviso**);

j. nel caso di **Richiedenti** soggetti alla legislazione di altri Stati membri della UE: (i) l'incarico conferito ad un revisore legale o ad un avvocato abilitato alla professione in Italia, per rappresentare il **Richiedente**, (ii) la relazione di tale rappresentante in merito alla equipollenza dei requisiti posseduti dal **Richiedente** rispetto a quelli previsti dall'**Avviso** sulla base della legislazione italiana e (iii) la relativa documentazione equipollente.

Deve essere inoltre fornita qualsiasi ulteriore informazione e documento ritenuto utile per le analisi, verifiche e valutazioni previste dall'**Avviso**, anche con riferimento ai requisiti di ammissibilità di cui agli articoli 1 e 2, ai criteri di valutazione di cui all'articolo 6 e alla pertinenza

e congruità delle **Spese Ammissibili** (analisi di mercato, analisi comparative delle alternative, confronti tra più preventivi, etc.).

In ogni caso, le analisi, verifiche e valutazioni previste dall'**Avviso** si basano su quanto fornito; pertanto, è interesse dei **Richiedenti** fornire, tra l'altro, ogni documento utile a rendere più oggettivo e condivisibile da terzi quanto affermato e sostenuto nel **Business Plan** con particolare riferimento ai ricavi previsti (ad es. eventuali accordi o manifestazioni di interesse con i clienti, analisi e sondaggi di mercato, altro), alle coperture finanziarie (ad es. delibere bancarie per mutui o leasing, garanzie concedibili, altro) e agli altri punti di forza del **Progetto** (curriculum e disponibilità delle figure chiave, accordi con partner o fornitori di rilievo e loro *company profile*, altro).

SECONDO PASSO: invio della Domanda

Terminata la compilazione del **Formulario** e caricati i documenti previsti, il **Richiedente** (il **Mandatario** in caso di **Aggregazioni**) deve completare la procedura utilizzando le funzionalità presenti nella maschera "Procedura di invio Domanda", accessibile tramite l'apposito comando presente nella Scheda "Riepilogo Domanda".

In primo luogo, è necessario scaricare, tramite il pulsante "Download Modello", il file contenente la **Domanda**, il **Formulario** compilato e l'elenco dei documenti ivi caricati.

Il file generato dalla piattaforma deve essere sottoscritto con **Firma Digitale** da parte del **Legale Rappresentante** del **Richiedente** (del **Mandatario** in caso di **Aggregazioni**), caricato a sistema (utilizzando in sequenza i pulsanti "Upload" e "Salva Allegato") e quindi inviato con il comando "Invia domanda". Si sottolinea che, se nel frattempo sono state apportate modifiche al **Formulario** o ai documenti caricati, il sistema impedisce di salvare la **Domanda** e la procedura deve essere ripetuta.

Nel caso di **Beneficiario** ancora da costituire alla data di presentazione della **Domanda**, il file generato dal sistema deve essere sottoscritto con **Firma Digitale** da parte del **Promotore** che ha ricevuto il mandato di rappresentanza da parte di tutti futuri soci in conformità al modello 4 di cui all'Allegato all'**Avviso.**

L'invio della **Domanda** deve avvenire a partire dalle ore 12:00 del 30 gennaio 2023 e fino alle ore 18:00 del 30 marzo 2023.

Attivando il comando "Invia domanda", il sistema **GeCoWEB Plus** invia automaticamente, all'indirizzo **PEC** del **Richiedente** (del **Mandatario** in caso di **Aggregazioni**) indicato nel **Formulario**, una comunicazione contenente la conferma dell'invio della **Domanda** e il suo codice identificativo. Tale invio costituisce il presupposto per l'avvio del procedimento amministrativo disciplinato dall'**Avviso.**

Disciplina generale in tema di presentazione delle Domande

Presentando la **Domanda**, o conferendo mandato a presentare **Domanda**, ciascun **Richiedente** riconosce e accetta pienamente le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente **Avviso** e nel sottoscrivere le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, in conformità a quelle previste nei modelli in Allegato all'**Avviso,** prende atto delle conseguenze, anche penali, che comporta l'aver reso dichiarazioni mendaci, conformemente a quanto previsto dall'articolo 2 del presente **Avviso**, nonché delle conseguenze previste dall'**Avviso** in caso di mancato

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

aggiornamento di tali dichiarazioni ove si verifichi qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di un solo requisito così attestato.

Fase di concessione ed erogazione

Articolo 6 – Istruttoria, valutazione e concessione del contributo

Articolo 7 – Sottoscrizione dell'Atto di impegno e obblighi del Beneficiario

Articolo 8 – Modalità di erogazione

Articolo 9 – Rinuncia, revoca, riduzione e restituzione del contributo

Articolo 10 – Comunicazioni, Legge 241/90 e trattamento dei dati personali

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 6 – Istruttoria, valutazione e concessione del contributo

Il procedimento di selezione delle richieste di contributo è a "graduatoria" e si articola nelle seguenti fasi:

a. istruttoria formale di ammissibilità
b. istruttoria tecnica e valutazione
c. concessione

Istruttoria formale di ammissibilità

Lazio Innova verifica:

- la correttezza delle modalità e dei tempi di presentazione della **Domanda**;
- la completezza della richiesta;
- il possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 2 da parte dei **Richiedenti** sulla base delle dichiarazioni rilasciate. In particolare, Lazio Innova effettua i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;
- la capacità finanziaria del **Richiedente** per completare e gestire l'**Investimento** di cui all'articolo 2**,** sulla base delle informazioni acquisibili dal **Registro delle Imprese Italiano** o da prodursi ai sensi del precedente articolo 5.

Resta inteso che i requisiti dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del medesimo D.P.R. 445 del 28/12/2000, saranno verificati nei casi di fondato dubbio sulla loro veridicità e anche successivamente, con l'applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come rese più severe per effetto dell'articolo 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34**.**

Saranno comunque considerate non ammissibili e non integrabili:

a. le **Domande** inviate fuori dai termini o con modalità diverse da quelle previste nel precedente art. 5, tra cui quelle il cui file prodotto dalla piattaforma **GeCoWEB Plus** contenente la **Domanda**, il **Formulario** compilato e l'elenco dei documenti caricati sulla piattaforma non risulti sottoscritto con **Firma Digitale** da parte del **Legale Rappresentante** del **Richiedente**;
b. le **Domande** relative a **Progetti** il cui **Formulario** non contenga:
    - il **Business Plan** dettagliato del **Progetto**;
    - il "Regolamento di accesso alla Infrastruttura Aperta di Ricerca" conforme alle previsioni dell'articolo 1 o, se non conforme, l'evidenza delle modifiche da apportare per renderlo conforme o, se non ancora esistente, la proposta di regolamento da adottare;
    - l'indicazione e l'ammontare delle **Spese Ammissibili;**
c. le **Domande** relative ai **Progetti** da realizzare in **Aggregazione** in cui anche uno solo dei **Richiedenti Mandatari** e **Mandanti** non possegga i requisiti previsti all'articolo 2.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Non è integrabile la dichiarazione di cui al modello 4 dell'Allegato all'**Avviso** "Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA", la cui mancanza produce le conseguenze previste dall'articolo 5, ma senza pregiudicare l'ammissibilità della **Domanda**.

In tutti gli altri casi, se necessario, in sede di istruttoria, Lazio Innova richiede il completamento della documentazione prevista, la regolarizzazione e/o il completamento delle dichiarazioni rese, ovvero i dati o chiarimenti necessari ai fini della verifica di ammissibilità. La richiesta sospende i termini dell'istruttoria fino alla data di ricevimento della documentazione integrativa che dovrà pervenire entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta della stessa. Decorso tale termine il procedimento prosegue sulla base della documentazione disponibile.

Si precisa che non verranno richieste integrazioni relative al **Business Plan**, la cui valutazione si basa sul **Formulario** e sui documenti caricati su **GeCoWEB Plus** prima dell'invio della **Domanda**.

Lazio Innova fornisce gli elenchi delle richieste formalmente non ammissibili, con la relativa motivazione, anche all'esito dell'esame di eventuali controdeduzioni presentate ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., alla **Direzione Regionale** che li approva con proprio provvedimento amministrativo da pubblicarsi sul **BUR Lazio** e sui siti internet www.lazioeuropa.it e www.lazioinnova.it.

Istruttoria tecnica e valutazione

La valutazione dei **Progetti** che hanno superato positivamente l'istruttoria di ammissibilità formale sarà effettuata da parte di una **Commissione di Valutazione**, sulla base di istruttorie tecniche redatte da esperti indipendenti economico-finanziari e scientifici, questi ultimi individuati sulla base del settore principale di riferimento del **Progetto** in conformità alla classificazione 2020 stabilita dal Consiglio Europeo della Ricerca.

La **Commissione Valutazione** verifica preliminarmente che i **Progetti** abbiano i requisiti di ammissibilità indicati all'articolo 1 e, per i **Progetti** per i quali tale verifica abbia avuto esito positivo, esprime la propria valutazione mediante l'attribuzione dei punteggi di seguito indicati per ciascun criterio di valutazione ed entro i massimali ivi indicati.

Criteri di valutazione	Punteggio soglia	Punteggio massimo
1. Idoneità della nuova capacità operativa dell'**Infrastruttura di Ricerca** dovuta all'**Investimento** agevolato di soddisfare la domanda delle **Imprese** e impatto socio-economico sul territorio. A tal fine si valuterà la chiarezza e la credibilità dell'analisi di mercato e quindi dei fabbisogni individuati; l'adeguatezza ad intercettare la domanda da parte delle **Imprese** del complesso dei servizi di ricerca, attività di trasferimento tecnologico e assistenza all'innovazione offerti a complemento del mero accesso all'**Infrastruttura** (compresa l'efficacia delle politiche di valorizzazione del patrimonio di conoscenze già disponibili), la *pipeline* delle commesse acquisite (contratti) e acquisende (manifestazioni di interesse) e le politiche commerciali, comprese le specifiche competenze delle figure chiave	20	25
2. Sostenibilità economica e finanziaria del **Progetto** e in particolare dell'attività economica prevista, in termini di capacità di generare sul mercato i ricavi necessari a dare adeguata copertura ai relativi costi di funzionamento e generare una redditività del capitale investito dal	16	25

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Beneficiario (al netto del contributo). Congruità e pertinenza degli **Investimenti** previsti (anche non ammissibili), anche in rapporto ai risultati economici e finanziari del **Progetto**		
3. Qualità tecnica e completezza del **Progetto** di avviamento o potenziamento dell'**Infrastruttura di Ricerca**, in termini di fattibilità e definizione degli obiettivi che si intendono conseguire, innovatività, sostenibilità e organizzazione manageriale della gestione	10	20
4. Ricadute del **Progetto** sul potenziamento della capacità tecnologica delle filiere prioritarie della **RIS3**, anche in termini di impatto socio-economico sul territorio.	6	10
Totale		80

Sono ritenuti "idonei" solo i **Progetti** risultati formalmente ammissibili che avranno ottenuto un punteggio almeno pari al minimo indicato in tabella per ciascun criterio di valutazione e un punteggio complessivo almeno pari a 60.

Ai **Progetti** idonei la **Commissione di Valutazione** attribuisce quindi i punteggi di seguito indicati per ciascun criterio di priorità ed entro i massimali ivi indicati.

Criteri di priorità	**Punteggio massimo**
5. Proiezione dell'**Infrastruttura** nel contesto nazionale e internazionale; potenziale della nuova capacità operativa dovuta all'**Investimento** agevolato a partecipare con successo a progetti di ricerca nazionali o internazionali, anche per effetto di accordi o partecipazione a reti sovraregionali	8
6. Capacità del **Progetto** di generare una crescita occupazionale	6
7. Appartenenza dell'**Infrastruttura** a un distretto tecnologico regionale di cui all'art. 9 della L.R. 13 del 4 agosto 2008	3
8. **Progetti** rientranti nelle strategie territoriali (OP5)	3
Totale	20

La **Commissione di Valutazione** predispone quindi:

- gli elenchi dei **Progetti** ritenuti non ammissibili perché privi dei requisiti di cui all'articolo 1, con la relativa motivazione, e di quelli non idonei, con evidenza dei punteggi;
- la graduatoria dei **Progetti** idonei in ordine decrescente di punteggio totale (somma dei punteggi relativi ai criteri di valutazione e dei punteggi relativi ai criteri di priorità), individuando quelli finanziabili sulla base della dotazione finanziaria, e riportando l'importo delle **Spese Ammesse** e del contributo loro concedibile.

In caso di parità di punteggio è data priorità al **Progetto** a cui è stato attribuito un punteggio più alto in relazione al criterio n. 1 e quindi, in caso di ulteriore parità, al **Progetto** cui è stato attribuito un punteggio più alto in relazione al criterio n. 2 e così via seguendo l'ordine di numerazione dei punteggi.

La **Commissione di Valutazione** può inoltre indicare eventuali documenti da acquisire al fine di perfezionare la concessione del contributo, in particolare quelli che attestino la formalizzazione di accordi prospettati nel **Progetto,** ma ivi allegati con forme ancora non vincolanti tra le parti (lettere di intenti, manifestazioni di interesse, etc.) e ritenuti elementi qualificanti della positiva

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

valutazione del **Progetto**, tra cui senz'altro la formalizzazione degli impegni finanziari assunti in conformità con il modello 2 in allegato all'**Avviso** (sottoscrizione dei conferimenti di capitale in caso di **Investimenti Equity**) e quelli eventualmente necessari in caso di **Investimenti** da realizzarsi da parte di beneficiari **Mandanti**.

Concessione

Lazio Innova, all'esito dei lavori della **Commissione di Valutazione,** trasmette alla **Direzione Regionale** gli elenchi dei **Progetti** ritenuti non ammissibili perché privi dei requisiti stabiliti all'articolo 1, con relativa motivazione, di quelli non idonei, con evidenza dei punteggi, e la graduatoria dei **Progetti idonei**, con evidenza dell'importo delle **Spese Ammesse**, del contributo concedibile e degli eventuali documenti da acquisire al fine di perfezionare la concessione del contributo.

Lazio Innova, nel caso di **Progetti** finanziabili presentati da **Beneficiari** non ancora costituiti, ne informa il **Promotore** e lo invita a costituire la persona giuridica **Beneficiaria** e a produrre, entro i successivi 60 giorni:

- la documentazione che ne attesti la costituzione in conformità alle **Caratteristiche Sociali** previste nel **Progetto**;
- le dichiarazioni da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 che nel modello D di cui all'Allegato all'**Avviso** sono previste in caso di **Beneficiario** già costituito al momento della presentazione della **Domanda**;
- gli eventuali documenti da produrre per perfezionare la concessione del contributo indicati in graduatoria.

Qualora prospettato e adeguatamente motivato nel **Progetto** e ritenuto congruo dalla **Commissione di Valutazione**, può essere stabilito un maggiore termine, comunque non superiore a 4 mesi dalla comunicazione che informa il **Promotore** della finanziabilità del **Progetto** (ad es. in caso di accordi con Enti di Diritto Pubblico o soggetti le cui decisioni sono molto strutturate, quali società quotate, istituzioni finanziarie, multinazionali o simili).

La mancata produzione di tale documentazione entro detti termini impedisce la positiva conclusione del procedimento amministrativo e la concessione del contributo.

La **Direzione Regionale** assume con determinazione dirigenziale i provvedimenti conseguenti che saranno pubblicati sul **BUR Lazio** (**Data della Concessione**) e sulle pagine dedicate all'**Avviso** dei siti internet www.lazioeuropa.it e www.lazioinnova.it.

Tutele per i Richiedenti

Qualora la **Domanda** risulti non ammissibile, Lazio Innova, fatto salvo quanto disposto dall'art. 71 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, ne dà comunicazione al **Richiedente** ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. Il **Richiedente** può presentare, entro il termine di 10 giorni, le proprie eventuali controdeduzioni.

I **Richiedenti** potranno ricorrere avverso il provvedimento amministrativo al TAR entro 60 giorni e al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione sul **BUR Lazio**.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 7 – Sottoscrizione dell'Atto di Impegno e obblighi del Beneficiario.

Lazio Innova, entro 5 giorni dalla **Data di Concessione,** invita il **Beneficiario** (il **Mandatario** in caso di **Aggregazioni**) a fornire entro i 10 giorni successivi le informazioni necessarie alla verifica del requisito di cui al punto 4 dell'Appendice 2 ove applicabile la **Disciplina Antimafia** e, ove ricorra il caso, a fornire entro i 45 giorni successivi i documenti da produrre per perfezionare la concessione del contributo indicati in graduatoria, fatto salvo quanto previsto all'articolo 6 circa la facoltà della **Commissione di Valutazione** di accordare un maggiore termine su richiesta motivata del **Beneficiario**.

Lazio Innova entro 10 giorni da quando consentito dalla **Disciplina Antimafia** o dal termine della verifica dell'ulteriore documentazione fornita, mette a disposizione del **Beneficiario** l'**Atto di Impegno**, redatto in conformità al modello in Allegato all'**Avviso**, che il **Legale Rappresentante** di tale **Beneficiario** deve sottoscrivere con **Firma Digitale** e trasmettere entro i 15 giorni successivi.

Qualora l'**Atto di Impegno** non sia sottoscritto entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo ad adempiere entro 10 giorni. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine e fermo restando il rispetto delle procedure di cui alla Legge 241/90, Lazio Innova ne darà comunicazione immediata alla **Direzione Regionale** per le conseguenti determinazioni secondo la procedura prevista al successivo articolo 9.

Con la sottoscrizione dell'**Atto di Impegno**, il **Beneficiario** si impegna a realizzare il **Progetto** in conformità a quello ammesso, in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c. e di quelli orizzontali di cui all'art. 9 del **RDC**, e ad ottemperare a tutti gli altri obblighi previsti dall'**Avviso**, tra cui:

- aggiornare le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 qualora un qualsiasi evento intervenuto successivamente alla sottoscrizione dell'**Atto di Impegno** incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del medesimo D.P.R.;
- produrre entro 9 mesi dalla **Data di Concessione** la documentazione che attesti l'assunzione di impegni giuridicamente vincolanti con i fornitori e i prestatori d'opera o, per i soggetti tenuti a seguire le procedure di selezione dei contraenti previste dal D. Lgsl. 50 del 18 aprile 2016, l'avvenuta pubblicazione di tali procedure, per almeno al 50% delle **Spese Ammesse**;
- non alienare, cedere o distrarre gli **Investimenti** agevolati e non cessare l'attività agevolata entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo del contributo, come stabilito dall'art. 65 del **RDC** e rispettare i divieti di delocalizzazione ivi previsti e stabiliti dall'art. 5 del D.L. n. 87 del 12 luglio 2018 convertito con modificazioni con la legge n. 96 del 9 agosto 2018;
- conservare presso i propri uffici in originale o assimilabile tutta la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa alla realizzazione del **Progetto**, compresa quella inviata in copia a Lazio Innova, per i 5 anni successivi a quello di erogazione del saldo del contributo;

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

- acconsentire e favorire lo svolgimento delle ispezioni, dei sopralluoghi e dei controlli disposti da Lazio Innova, dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali o europei al fine di verificare le condizioni per il mantenimento dell'agevolazione;
- informare il pubblico sul sostegno ottenuto dalla Regione Lazio, anche ai sensi della **Disciplina Trasparenza** e adempiere agli obblighi in materia di informazione e visibilità stabiliti agli artt. 49 e 50 del **RDC** e nel suo allegato IX;
- fornire qualsiasi informazione richiesta per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'**Avviso** e presentare le proprie esperienze nel corso di eventi (cd. *pitching* o *give back session*) organizzati da Lazio Innova o dalla Regione Lazio per la promozione e divulgazione delle attività riguardanti il Programma FESR 2021-2027.

Qualora il **Beneficiario** sia un **OdR** questo assume inoltre l'obbligo di inviare annualmente a Lazio Innova una dichiarazione di atto notorio e talune informazioni circa il rispetto delle previsioni dell'art. 26 (7) del **RGE** durante l'intero ciclo di vita degli **Investimenti** agevolati e l'obbligo di rimborsare, come ivi previsto, l'eventuale maggior contributo non avente natura di **Aiuto di Stato** da recuperare per effetto del superamento, anno per anno e durante l'intero ciclo di vita degli investimenti, della quota del 70% o della maggiore quota prevista dal **Progetto** agevolato, di utilizzo della nuova capacità operativa agevolata dell'**Infrastruttura di Ricerca** per attività economiche.

Il **Beneficiario** (il **Mandatario** in caso di **Aggregazione**) si impegna, tra l'altro, a rappresentare a Lazio Innova con la massima sollecitudine eventuali modifiche al **Progetto** in fase di realizzazione e le criticità eventualmente intervenute che si frappongono alla realizzazione del **Progetto** o al raggiungimento degli obiettivi previsti, illustrando le contromisure da adottarsi.

Qualora Lazio Innova ravvisi che le modifiche possano rendere il **Progetto** gravemente difforme da quello presentato e approvato, sono replicate le procedure di cui all'art. 6 pertinenti rispetto alla criticità o modifica in oggetto.

Sono considerate gravi difformità e comportano la revoca del contributo concesso, seguendo la procedura prevista all'articolo 9, quelle che incidono in maniera significativa sul **Progetto,** alterando gli elementi che hanno dato luogo alle verifiche, alle valutazioni e alle condizioni di ammissibilità, idoneità e finanziabilità del **Progetto**.

In particolare qualora Lazio Innova ravvisi che le criticità o le modifiche intervenute o proposte possano influenzare negativamente gli esiti delle verifiche e delle valutazioni di competenza della **Commissione di Valutazione** - incluso il caso in cui le spese **Effettivamente Sostenute** siano inferiori al 70% delle **Spese Ammesse** o, per effetto di economie nella realizzazione del **Progetto** che non erano prevedibili al momento della valutazione o per meri vizi formali, risultino inferiori all'importo minimo delle **Spese Ammesse** di cui all'articolo 1 (b) - le sottopone alla **Commissione di Valutazione**.

In caso la **Commissione di Valutazione** ravvisi una grave difformità, la stessa valuterà se la revoca possa essere solo parziale, considerando la imprevedibilità della criticità emersa al momento della presentazione della **Domanda** e la buona fede del **Beneficiario** anche

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

testimoniata dalla tempestività con la quale lo stesso ha informato del sorgere di tale imprevedibile criticità.

Nella modulistica in Allegato all'**Avviso** è riportato il modello di **Atto di Impegno** che precisa talune modalità per rispettare tali obblighi, nonché a quali condizioni e con quali modalità si possono presentare richieste di variazione al **Progetto**.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 8 – Modalità di erogazione

Il contributo sarà erogato secondo le seguenti modalità:

a. una anticipazione obbligatoria, da richiedersi entro e non oltre 6 mesi dalla **Data di Concessione**, nella misura minima del 20% e massima del 40% del contributo concesso, garantita da **Fideiussione**.

b. erogazioni a stato avanzamento lavori ("SAL") da richiedersi obbligatoriamente entro il 31 agosto e il 28 febbraio, decorsi almeno 12 mesi dalla **Data di Concessione,** a meno che sia stata nel frattempo presentata la richiesta di erogazione a saldo. L'importo erogato a SAL è pari al contributo concedibile a fronte delle **Spese Effettivamente Sostenute**, senza scomputare quanto eventualmente già erogato a titolo di anticipo e fermo restando che le erogazioni di anticipo e di SAL non possono superare complessivamente l'80% del contributo concesso o rideterminato. L'obbligo di presentare la relazione di cui al successivo punto 3 con cadenza semestrale permane anche nel caso non si abbia diritto ad alcuna erogazione di SAL, in quanto ha funzione di monitoraggio dell'avanzamento dei **Progetti**;

c. una erogazione a saldo, da richiedersi obbligatoriamente entro 30 mesi dalla **Data di Concessione**, salvo proroga. L'importo erogato a saldo è pari al contributo concedibile a fronte delle **Spese Effettivamente Sostenute**, al netto di quanto precedentemente erogato a titolo di anticipazione e di SAL. In sede di erogazione di saldo, ove l'anticipazione non debba essere restituita nemmeno in parte, Lazio Innova provvede a restituire la **Fideiussione** di cui alla lettera a.

Le richieste di erogazione sono prodotte da **GeCoWEB Plus**, dopo aver caricato a sistema, nel caso di richiesta di erogazione dell'anticipo:

1. la **Fideiussione**;
2. se non già prodotta in sede di **Domanda,** la relazione sottoscritta da un **Tecnico Abilitato** che attesti che gli **Investimenti** sono da realizzare su terreni o in immobili per cui il **Richiedente** ha idoneo **Titolo di Disponibilità** e per la cui realizzazione abbia tutti i titoli abilitativi necessari, comunque denominati.

e negli altri casi:

3. una relazione sullo stato di attuazione dell'**Investimento** e sugli obiettivi raggiunti, che evidenzi gli eventuali scostamenti rispetto alle **Spese Ammesse** e le relative motivazioni. In sede di richiesta di erogazione di saldo tale relazione deve attestare l'ottenimento degli eventuali titoli abilitativi per l'esercizio dell'**Investimento** agevolato e il suo effettivo funzionamento;
4. la documentazione di cui all'articolo 4 (contratti, **Titoli di Spesa** e attestazioni di avvenuto pagamento) relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute** nel periodo di riferimento.

Nel caso siano stati presi in considerazione degli impegni finanziari dei soci, futuri soci o dei terzi, al fine di attestare la capacità finanziaria del **Beneficiario** per completare e gestire l'**Investimento** di cui all'articolo 2 dell'**Avviso**, alla richiesta di erogazione relativa al primo SAL deve essere

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

allegata inoltre la documentazione che ne attesti l'effettivo versamento se non riscontrabile al **Registro delle Imprese Italiano**.

Le richieste di erogazione devono essere sottoscritte digitalmente dal **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** (del **Mandatario** in caso di **Aggregazione**) e caricate su **GeCoWEB Plus** per l'invio automatico della **PEC** di conferma al **Beneficiario**. La data di tale **PEC** è quella valida per il rispetto dei termini per la presentazione delle richieste di erogazione.

Nella modulistica di cui all'Allegato all'**Avviso** è riportato il modello di **Atto di Impegno** che precisa le modalità di erogazione, il modello di richiesta di erogazione che sarà generato dal sistema **GeCoWEB Plus** e i modelli delle altre dichiarazioni da rilasciare, con le relative istruzioni. Ulteriori istruzioni sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti per la rendicontazione" disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'**Avviso**.

Qualora le richieste di erogazione o la relazione di cui al punto 3) non siano presentate entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al **Beneficiario** (al **Mandatario** in caso di **Aggregazione**) una comunicazione, invitandolo a adempiere entro 30 giorni, fermo restando che il **Progetto** deve essere stato completato (data ultima fattura e in funzionamento) e le spese devono risultare pagate entro i 30 mesi successivi alla **Data di Concessione**, salvo proroga. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, Lazio Innova propone alla **Direzione Regionale** la revoca del contributo concesso, applicando la procedura prevista al successivo articolo 9.

Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa sulle richieste di erogazione e relativa documentazione a corredo, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria.

Qualora Lazio Innova ravvisi che il **Progetto** realizzato possa essere gravemente difforme da quello presentato e approvato, si applica quanto previsto all'articolo 7.

Qualora non si verifichino cause di decadenza del contributo concesso, Lazio Innova provvede all'erogazione di quanto dovuto, entro 80 giorni dall'invio della richiesta di erogazione**,** dando comunicazione degli estremi del pagamento ai **Beneficiari**.

Tale termine è sospeso in ogni caso di richiesta di integrazioni e riprende a decorrere dalla data di ricezione di quanto richiesto. Il termine per l'invio delle integrazioni richieste è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse. Decorso tale termine la verifica è realizzata sulla base della documentazione disponibile.

In particolare, Lazio Innova effettua i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000. Resta fermo, così come stabilito dall'art. 71 del medesimo D.P.R., che tali dichiarazioni saranno verificate nei casi di fondato dubbio sulla loro veridicità e anche successivamente, con l'applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come rese più severe per effetto dell'articolo 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34**.**

Prima di procedere all'erogazione Lazio Innova verifica la regolarità contributiva del **Beneficiario,** applicando la compensazione prevista dalla legge in caso di **DURC** irregolare al momento

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

dell'erogazione, e che il **Beneficiario** non sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune, che in determinati casi è causa di revoca, il tutto come meglio dettagliato nell'**Atto di Impegno**.

L'importo del contributo erogato non può essere superiore a quello inizialmente concesso o già ridotto.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 9 – Rinuncia, revoca, riduzione e restituzione del contributo

In caso di rinuncia dovrà essere inviata esplicita comunicazione a Lazio Innova entro e non oltre il termine ultimo per l'avvio del **Progetto**, vale a dire dopo 9 mesi dalla **Data di Concessione** o, solo per cause di forza maggiore, entro il termine per la sua conclusione, vale a dire 30 mesi della **Data di Concessione**. La rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90.

Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'articolo 75 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 il provvedimento di concessione del contributo sarà revocato o, nei casi previsti, ridotto dalla **Direzione Regionale**, su proposta di Lazio Innova che provvederà, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:

a. mancata trasmissione dell'**Atto di Impegno** sottoscritto entro i termini e con le modalità previste all'articolo 7 dell'**Avviso**;

b. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'articolo 2 dell'**Avviso** e nell'Appendice 2 ivi richiamata;

c. il **Beneficiario** abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;

d. mancata presentazione, entro 9 mesi dalla **Data di Concessione** della documentazione che attesti l'assunzione di impegni giuridicamente vincolanti con i fornitori e i prestatori d'opera o, per i soggetti tenuti a seguire le procedure di selezione dei contraenti previste dal D. Lgsl. 50 del 18 aprile 2016, l'avvenuta pubblicazione di tali procedure, per almeno al 50% delle **Spese Ammesse**;

e. mancata presentazione delle richieste di erogazione di anticipazione, SAL (o anche della sola relazione semestrale di cui all'articolo 8 punto 3) e saldo e della relativa documentazione a corredo, entro i termini e con le modalità previste all'articolo 8 dell'**Avviso**;

f. il **Progetto** non sia realizzato o, salvo diversa decisione della **Commissione di Valutazione** in caso di meri vizi formali o per effetto di economie nella realizzazione del **Progetto** che non erano prevedibili al momento della valutazione, le **Spese Effettivamente Sostenute** siano inferiori all'importo minimo di 2 milioni di euro di cui all'articolo 1 (b);

g. la **Commissione di Valutazione** ritenga che il **Progetto** realizzato sia gravemente difforme da quello approvato; in tal caso il contributo concesso può essere revocato solo in parte nella misura proposta dalla **Commissione di Valutazione** medesima;

h. il **Beneficiario** non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, o incompleti per fatti insanabili imputabili al **Beneficiario**;

i. gli **Investimenti** agevolati siano alienati, ceduti o distratti entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo del contributo, salvo:

- che ciascun bene agevolato sia stato sostituito con un bene avente caratteristiche tecniche non inferiori;
- il caso di subentro nel contesto di procedure concorsuali diverse dal fallimento, da parte dell'affittuario temporaneo d'azienda funzionale alla chiusura *in bonis* della procedura concorsuale, ferme restando tutte le altre condizioni nonché alla ulteriore condizione che nel contratto d'affitto sia esplicitamente prevista l'acquisizione dell'azienda a conclusione della procedura;
- in caso di altri subentri, ove il subentrante possegga i requisiti e assuma gli obblighi tempo per tempo previsti dall'**Avviso**.

In caso gli **Investimenti** agevolati siano alienati, ceduti o distratti solo in parte il contributo è rimodulato pro-quota.

j. cessazione dell'attività beneficiaria del contributo entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento. In caso di liquidazione volontaria la revoca è parziale, mantenendo il contributo spettante pro quota per il periodo di attività;

k. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività beneficiaria del contributo fuori dal territorio del Lazio, entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo;

l. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività beneficiaria del contributo fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo, entro 10 anni a far data dall'erogazione del saldo;

m. il **Beneficiario** al momento dell'erogazione sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune e non ha restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto ("Clausola Deggendorf), salvo il caso di compensazione prevista dall'art. 53 del D.L.34/2020;

n. il **Beneficiario** non ottemperi agli obblighi di trasparenza e pubblicità sul contributo ricevuto ai sensi dell'art. 1 comma 125 e ss. della Legge. n.124 del 4 agosto 2017 (come riformulati dal D.L. 34/2019 e relativa legge di conversione del 28 giugno 2019, n. 58), qualora ricada nel caso della restituzione integrale del beneficio ivi prevista al comma 125 ter;

o. si siano verificate **Irregolarità**, imputabili al **Beneficiario** e riscontrate, previo contraddittorio, da Lazio Innova o altre autorità preposte ai controlli; in tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto nella misura della rettifica finanziaria applicata in conformità agli artt. 103 o 104 del **RDC**;

p. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'**Avviso**;

q. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al **Beneficiario** dall'**Avviso** o dall'**Atto d'Impegno**.

Resta salva la facoltà della Regione Lazio di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

Al verificarsi di una o più cause di revoca, Lazio Innova, esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, trasmette alla **Direzione Regionale** la proposta per l'assunzione del provvedimento definitivo di revoca, e provvede, se del caso, al recupero delle somme erogate e non dovute, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.

La dichiarazione di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del **Beneficiario** di restituire le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca maggiorato di 500 punti base. Ove la revoca sia disposta per azioni o fatti non addebitabili al **Beneficiario**, tra cui senz'altro avere destinato una quota della nuova capacità operativa ad attività economiche superiore al previsto, il termine per la restituzione è di 60 giorni e gli interessi sono calcolati al tasso ufficiale di riferimento senza maggiorazione.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, Lazio Innova e Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 10 – Comunicazioni, Legge 241/90 e trattamento dei dati personali

Tutte le comunicazioni previste dalla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso** si intendono validamente effettuate all'indirizzo **PEC** del **Richiedente** e del **Beneficiario** indicato nel **Formulario** o successivamente formalmente comunicato a Lazio Innova. Tali comunicazioni si intendono validamente effettuate anche all'indirizzo **PEC** risultante al **Registro delle Imprese Italiano**.

L'indirizzo **PEC** di Lazio Innova valido ai fini dall'**Avviso** è incentivi@pec.lazioinnova.it.

Eventuali risposte a domande frequenti sull'**Avviso** (FAQ) saranno pubblicate sull'apposita pagina dedicata all'**Avviso** dei siti internet www.lazioinnova.it e www.lazioeuropa.it.

Il diritto di accesso di cui agli artt. 22 e seguenti della Legge 241/90 e ss.mm.ii. viene esercitato mediante richiesta scritta motivata, rivolgendosi a Lazio Innova S.p.A., via Marco Aurelio, 26/A – 00184 – Roma con le modalità di cui all'art. 25 della citata legge.

Il responsabile per le attività delegate a Lazio Innova è il Direttore Generale pro tempore o suo delegato (tel. 06605160, e-mail: info@lazioinnova.it). Il responsabile dell'adozione dei provvedimenti finali è il Direttore pro tempore della **Direzione Regionale**.

Ai sensi della **Disciplina Privacy** si fa riferimento alla apposita informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 al presente **Avviso**, che il **Richiedente** o **Beneficiario** ha l'onere di rendere nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**.

Appendici

Appendice 1 – Definizioni

Appendice 2 – Requisiti Generali di Ammissibilità

Appendice 3 – Informativa Privacy

Appendice I – Definizioni

Ferma la validità di tutte le ulteriori definizioni previste nella normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, nell'Avviso sono utilizzate le seguenti definizioni

«**Aggregazione**»: la forma con cui può essere realizzato un **Progetto** tra una persona giuridica che è **Beneficiario** dell'**Aiuto** e assume in proprio tutte le obbligazioni previste dall'**Avviso** relative all'utilizzo dell'**Infrastruttura** agevolata, e i suoi partecipanti che sono **OdR** Pubblici e che sostengono le spese relative agli **Investimenti** agevolati e ne acquisiscono la proprietà, ma poi li pongono nella piena disponibilità della persona giuridica partecipata, al fine di realizzare in tutto o in parte attività economica, a fronte del rimborso del capitale investito e un **Congruo Rendimento Finanziario**. Fermo restando quant'altro previsto all'articolo 2 circa le caratteristiche di tale persona giuridica e dei rapporti giuridici di lunga durata riguardanti gli **Investimenti** agevolati necessari ad assicurare il rispetto delle pertinenti previsioni del **RGE**, gli **OdR** pubblici che acquisiscono la proprietà degli **Investimenti** agevolati sono definiti «**Mandanti**», in quanto devono conferire mandato alla persona giuridica **Beneficiaria** dell'**Aiuto**, definita «**Mandatario**», di rappresentarli nell'ambito delle procedure amministrative disciplinate dall'**Avviso**.

«**Aiuto di Stato**» o «**Aiuto**»: qualsiasi misura che risponda a tutti i criteri stabiliti all'articolo 107, paragrafo 1, del Trattato sul Funzionamento dell'Unione europea (TFUE) ivi compresi gli **Aiuti** a titolo «**De Minimis**» di cui al Regolamento (UE) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" (GUUE L352/1 del 24.12.2013) e ss. mm. e ii.

«**Attività Escluse**»: le attività escluse di cui alla lettera b dall'allegato V del Reg. (UE) 2021/523.

«**Avviso**»: è il presente avviso pubblico che ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/1990, definisce la procedura amministrativa di accesso, di concessione e di erogazione dei contributi stabilendo, tra l'altro, le caratteristiche dei **Progetti** sovvenzionabili e delle **Spese Ammissibili**, la forma e la misura del contributo, i destinatari che possono beneficiarne, i criteri di ammissibilità e valutazione, gli obblighi dei **Beneficiari** e i motivi e le modalità di revoca e di recupero del contributo. A tal fine disciplina, inoltre, le funzioni della struttura regionale competente, la Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca («**Direzione Regionale**») e dell'autorità di gestione («**AdG**») del Programma FESR Lazio 2021-2027 ai sensi dell'art. 72 e ss. del **RDC** e quelle di Lazio Innova a cui sono affidati i compiti di organismo intermedio di cui all'art. 2 (8) del medesimo regolamento.

«**Atto di Impegno**»: l'Atto che regola i rapporti fra Lazio innova e il **Beneficiario** in linea con quanto previsto con l'art. 73 (3) del **RDC**, redatto in conformità con lo schema riportato in Allegato all'**Avviso**.

«**Beneficiario**»: la persona giuridica a cui è concesso il contributo previsto dall'**Avviso**, ai sensi dell'art. 2 (9) (c) del **RDC** e il **Mandatario Beneficiario** dell'**Aiuto** di cui all'art. 26 del **RGE** in caso di **Progetti** realizzati in **Aggregazione con OdR** pubblici **Mandanti**.

«**Bilanci**»: per i soggetti privati si intendono i bilanci depositati al **Registro delle Imprese Italiano** ai sensi dell'art. 2435 del c.c. o, per i soggetti privati non tenuti a tale deposito, le dichiarazioni dei redditi presentate alle autorità fiscali (completo di quadri RE, RF e RG) e un bilancio redatto ai sensi degli articoli 2422 e 2425 del codice civile da un professionista abilitato. Per i soggetti pubblici si intendono i rendiconti approvati ai sensi della normativa sulla contabilità pubblica loro applicabile. Per «**Ultimo Bilancio**» si intende l'ultimo bilancio, a seconda dei casi, depositato, presentato o approvato.

«**BUR Lazio**»: Bollettino Ufficiale della regione Lazio.

«**Business Plan**»: il piano imprenditoriale che definisce il fabbisogno di domanda che si intende soddisfare, i clienti attuali e potenziali, la prevedibile evoluzione della domanda, come questa viene attualmente soddisfatta, il o i prodotti e servizi offerti per soddisfare tale domanda meglio di come lo è attualmente, la relativa capacità operativa dell'**Infrastruttura**, i canali di vendita, i prezzi e l'approccio al mercato, i bisogni organizzativi e tecnologici e i relativi **Investimenti** e, di conseguenza, le previsioni economiche, patrimoniali e finanziarie. Le linee guida per la redazione del **Business Plan** (modello 1 in Allegato all'**Avviso**) hanno l'obiettivo di fornire delle ulteriori indicazioni per una corretta compilazione del documento e per favorirne la comparabilità, ma devono essere sempre necessariamente adattate ai casi concreti. La struttura del **Business Plan** è ovviamente influenzata anche dalla natura dell'**Investimento**. Nel caso di potenziamento di **Infrastrutture**

esistenti deve essere infatti essere evidenziata la situazione di partenza, come i nuovi **Investimenti** modificano la capacità operativa già esistente (o quella comunque modificata per effetto di altri **Investimenti** in corso o già programmati) e le previsioni economiche, patrimoniali e finanziarie devono pertanto sottolineare le differenze dovute al **Progetto** agevolato rispetto tale scenario base. Nel caso di nuove **Infrastrutture** tale scenario di base ovviamente non esiste.

«**Caratteristiche Sociali**»: sono le caratteristiche legali e di governance del **Beneficiario** quali la forma giuridica, la ragione sociale, l'oggetto sociale, l'entità del capitale sociale, la sua suddivisione tra i soci, l'eventuale ruolo di altri finanziatori o partner, le modalità di governance e, ai fini dell'**Avviso**, le modalità di accesso all'**Infrastruttura di Ricerca** anche ad integrazione di quanto previsto nel "Regolamento di accesso alla Infrastruttura Aperta di Ricerca" (es. modalità di revisione delle tariffe, scontistica e programmi di fidelizzazione, promozione, altro). Sia nel caso di **Beneficiari** ancora da costituire al momento della presentazione della **Domanda** che in caso di modifiche rispetto le caratteristiche legali o di governance dei **Beneficiari** già costituiti, quanto prospettato nelle **Caratteristiche Sociali** deve poi risultare rispettato, salvo cause di forza maggiore.

«**Commissione di Valutazione**»: organismo collegiale nominato dall'Autorità di Gestione del Programma FESR Lazio 2021-2027 e deputato a valutare i singoli **Progetti** presentati sull'**Avviso**. Sono membri della **Commissione di Valutazione** l'Autorità di Gestione o suo delegato, con funzioni di Presidente, il Direttore Generale di Lazio Innova o suo delegato e 3 esperti indipendenti selezionati dall'elenco degli esperti multidisciplinari per la costituzione dei Nuclei di Valutazione di progetti di ricerca, sviluppo, innovazione e trasferimento tecnologico di cui all'art. 13 della L.R. 4 agosto 2008, n. 13 e ss.mm.ii. Lazio Innova assicura la segreteria tecnica.

«**Congruo Rendimento Finanziario**»: il rendimento del capitale investito (al netto dei contributi previsti dall'**Avviso**) ottenuto applicando un tasso di interesse che rifletta il livello di rischio del **Progetto** (art. 2 (36) **RGE**).

«**Contabilità Separata**»: una contabilità analitica ispirata alle migliori prassi europee (es. "activity based costing"), atta a contabilizzare attivi e passivi, costi e ricavi, entrate e uscite in modo separato tra attività non economiche e attività economiche, in modo che il finanziamento pubblico delle prime non possa trasformarsi in un sovvenzionamento indiretto delle seconde. Tale **Contabilità Separata** può anche riguardare solo l'**Investimento** agevolato e il relativo utilizzo della sua nuova capacità operativa di produrre ricerca, qualora questo sia gestito con una autonomia economica e organizzativa sufficiente a verificare che non vi sia sovvenzionamento indiretto delle attività economiche da parte di finanziamenti pubblici.

«**CUP**»: Il Codice Unico di Progetto che identifica un progetto d'investimento pubblico, inclusi gli incentivi a favore di attività produttive, introdotto con l'art. 11 della legge n.3/2003.

«**Data di Concessione**»: è la data di pubblicazione sul **BUR Lazio** del provvedimento di concessione del contributo**.**

«**Disciplina Antimafia**»: Decreto Legislativo n. 159 del 06 settembre 2011 recante Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia e ss. mm. e ii..

«**Disciplina Privacy**»: il Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e il D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (come modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018).

«**Disciplina Trasparenza**»: gli artt. 49, 50 e l'allegato IX del **RDC**, il D. Lgs. n. 33 del 14 aprile 2013 ("Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"), l'art.1, commi 125-129, della Legge 4 agosto 2017 n. 124 e l'art. 20 della Legge regionale n. 16 del 20 maggio 1996.

«**Domanda**»: il modulo di richiesta del contributo, precompilato dalla piattaforma **GeCoWEB Plus** in conformità al modello riportato nell'Allegato all'**Avviso**, da sottoscrivere con **Firma Digitale** da parte del **Richiedente**, da caricare sulla piattaforma e inviare con le modalità indicate nell'**Avviso.**

«**DURC**»: Documento Unico di Regolarità Contributiva.

«**Fatturato**»: il valore dei ricavi delle vendite e delle prestazioni indicato, ai sensi dell'art. 2425 c.c. lettera A) 1) nel conto economico del **Bilancio** di esercizio o analogo valore indicato dichiarazione dei redditi presentata all'Agenzia delle entrate. Per i soggetti pubblici si intende il totale delle entrate correnti risultanti dai rendiconti approvati ai sensi della normativa sulla contabilità pubblica loro applicabile

APPENDICE I – Definizioni

«**Fideiussione**»: fideiussione bancaria o assicurativa a prima richiesta, a copertura dell'importo dell'anticipazione richiesta maggiorato del 10% a titolo di interessi e spese legali, con scadenza non inferiore a sei mesi oltre la data ultima di conclusione del **Progetto**, fornita da soggetti vigilati dalla Banca d'Italia o dai corrispondenti organismi di vigilanza appartenenti all'Eurosistema. Potrà essere utilizzato, in quanto compatibile, lo schema approvato dalla Circolare del MISE n. 4075 del 5 febbraio 2014, adattandolo ove necessario.

«**Firma Digitale**»: la firma elettronica apposta su un documento elettronico che ha la stessa validità di un firma autografa autenticata da documento di identità apposta su un documento cartaceo (come disciplinata dal Decreto Legislativo n. 82 del 7 marzo 2005, ss.mm.ii. e relative norme tecniche).

«**Formulario**»: modulo che contiene gli schemi e le informazioni richieste dall'**Avviso** per la valutazione del **Progetto** presentato e della richiesta del contributo. Il **Formulario** può essere compilato solo on-line attraverso il sistema **GeCoWEB Plus** e un suo fac-simile e le relative istruzioni per la compilazione sono riportate nelle "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" disponibili nella pagina dedicata del sito www.lazioinnova.it

«GeCoWEB Plus»: la piattaforma digitale di Lazio Innova per l'accesso ai contributi europei e della Regione Lazio, accessibile o dal sito www.lazioinnova.it. Il sistema permette di associare le persone fisiche ivi registrate con l'identità elettronica delle imprese iscritte al **Registro delle Imprese Italiano** attraverso la Carta Nazionale dei Servizi – CNS (smart-card o token USB e relativo PIN rilasciato dalle CCIAA o soggetti da loro abilitati) e il sito www.impresainungiorno.gov.it

«**Impresa**»: ai sensi di quanto disposto nell'allegato 1 del **RGE** si considera **Impresa** qualsiasi entità che eserciti una attività economica, indipendentemente dalla sua forma e natura giuridica (pubblica o privata). Nel contesto della disciplina sugli **Aiuti** è pertanto un'Impresa anche un'**OdR** nella misura in cui, come previsto dall'**Avviso**, esercita attività economica, come rappresentato mediante la **Contabilità Separata**.

«**Imprese in Difficoltà**»: in conformità al comma 18 dell'art. 2 del **RGE** e fatte salvo le precisazioni ivi previste, sono le **Imprese** che soddisfano almeno una delle seguenti circostanze:

a. nel caso di società a responsabilità limitata costituita da almeno tre anni, qualora abbia perso più della metà del capitale sociale sottoscritto, a causa di perdite cumulate. Ciò si verifica quando la deduzione delle perdite cumulate dalle riserve (e da tutte le altre voci generalmente considerate come parte dei fondi propri della società) dà luogo a un importo cumulativo negativo superiore alla metà del capitale sociale sottoscritto;
b. nel caso di società costituita da almeno tre anni in cui almeno alcuni soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società, qualora abbia perso più della metà dei fondi propri, quali indicati nei conti della società, a causa di perdite cumulate;
c. qualora l'**Impresa** sia oggetto di procedura concorsuale per insolvenza o soddisfi le condizioni previste per l'apertura nei suoi confronti di una tale procedura su richiesta dei suoi creditori;
d. qualora l'**Impresa** abbia ricevuto un **Aiuto** per il salvataggio e non abbia ancora rimborsato il finanziamento o revocato la garanzia, o abbia ricevuto un **Aiuto** per la ristrutturazione e sia ancora soggetta a un piano di ristrutturazione;
e. nel caso di un'**Impresa** diversa da una PMI, qualora, negli ultimi due anni:
   - il rapporto debito/patrimonio netto contabile dell'**Impresa** sia stato superiore a 7,5; e
   - il quoziente di copertura degli interessi dell'**Impresa** (EBITDA/interessi) sia stato inferiore a 1,0;

Come stabilito all'art. 1 (4) (d) del **RGE**, tuttavia, sono concedibili **Aiuti** alle **Imprese** che al 31 dicembre 2019 non erano in difficoltà ma lo sono diventate nel periodo dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2021.

«**Infrastruttura di Prova e Sperimentazione**», di cui al p. 16 (II) della "Disciplina degli aiuti di Stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione" (Com C(2022) 7388 del 19/10/2022) vale a dire: "strutture, impianti, capacità e risorse, quali banchi di prova, linee pilota, dimostratori, impianti di prova o laboratori viventi, e relativi servizi di sostegno, che sono utilizzati prevalentemente da imprese, in particolare le PMI, che cercano sostegno per le attività di prova e di sperimentazione al fine di sviluppare processi e servizi nuovi o migliorati e di collaudare e aggiornare le tecnologie per ottenere progressi nella ricerca industriale e nello sviluppo sperimentale."

«**Infrastruttura di Ricerca**» o «**Infrastruttura**» di cui all'art. 2 (91) del **RGE** vale a dire: "gli impianti, le risorse e i relativi servizi utilizzati dalla comunità scientifica per compiere ricerche nei rispettivi settori; sono compresi gli impianti o i complessi di strumenti scientifici, le risorse basate sulla conoscenza quali collezioni, archivi o informazioni scientifiche strutturate e le infrastrutture basate sulle tecnologie abilitanti dell'informazione e della comunicazione, quali le reti di tipo GRID, il materiale informatico, il software e gli strumenti di comunicazione e ogni altro mezzo necessario per condurre la ricerca. Tali infrastrutture possono essere ubicate in un unico

sito o «distribuite» (una rete organizzata di risorse) in conformità dell'articolo 2, lettera a), del regolamento (CE) n. 723/2009 del Consiglio, del 25 giugno 2009, relativo al quadro giuridico comunitario applicabile ad un consorzio per un'infrastruttura europea di ricerca (ERIC)". Si tiene inoltre conto delle precisazioni previste nella "Disciplina degli aiuti di Stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione" (Com C(2022) 7388 del 19/10/2022) ed in particolare che le **Infrastrutture di Prova e Sperimentazione** non possono beneficiare degli **Aiuti** di cui all'art. 26 del **RGE**.

«**Investimenti**»: ha il significato indicato nell'articolo 4 dell'**Avviso** e dalla normativa civilistica e fiscale applicabile.

"**Investimenti Equity**": vale a dire i conferimenti in denaro di cui all'art. 2464 (per le SRL) o all' art. 2343 (per le SPA) del codice civile e nella misura in cui sono effettuati in denaro e determinano un effettivo incremento del patrimonio netto, incluso l'eventuale sovrapprezzo. Gli **Investimenti Equity** devono inoltre rispettare la disciplina antielusiva contenuta nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 14 marzo 2012.

"**Investimenti Quasi Equity**": investimenti in denaro in forma di debiti convertibili in capitale sociale o associati al diritto di sottoscrivere futuri aumenti di capitale, e il cui diritto alla restituzione, non assistito da garanzie, sia condizionato solo a predeterminati eventi cd. "di liquidità" come caratteristico per gli **Investimenti Quasi-Equity** in società non quotate. Tali eventi di liquidità sono, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la distribuzione ai soci di utili di esercizio o di riserve; la ripartizione o il rimborso del patrimonio netto; la distribuzione dei proventi realizzati dalla società investita a seguito di cessioni di azienda o di rami di azienda o di proprie partecipate; la partecipazione ad una operazione di fusione; la distribuzione del prezzo derivante dalla cessione di partecipazioni nel capitale della società investita, la quotazione in mercati regolamentati (IPO) e la liquidazione o lo scioglimento.

«**Investitori Terzi e Qualificati**»: gli investitori privati che sono «**Terzi**» rispetto alla società investita, vale a dire:

- non sono **Parti Correlate** della società investita, prima di effettuare l'**Investimento Equity** o **Quasi-Equity**; e
- non sono **Parti Correlate** con gli altri soci della società investita; e
- non detengono o hanno la possibilità di detenere per effetto dell'**Investimento Equity** o **Quasi-Equity** - anche congiuntamente agli altri investitori, indirettamente o per effetto della possibile conversione in capitale dell'**Investimento Quasi-Equity** - la maggioranza dei diritti di voto della società investita. Come caratteristico degli **Investimenti Equity o Quasi-Equity** in società non quotate, la maggioranza potrebbe essere tuttavia raggiunta in caso di perdite notevoli e inizialmente non previste o per avere prospettive concrete di uscire dall'investimento e gli **Investitori Terzi e Qualificati** possono riservarsi dei diritti di veto su determinate materie straordinarie;

e sono «**Qualificati**», vale a dire che rientrano in una delle seguenti 4 categorie:

- intermediari finanziari ai sensi del D. Lgsl. del 24 febbraio 1998 n.58 (TUF)
- società che hanno come oggetto sociale principale l'**Investimento** temporaneo **Equity** e **Quasi-Equity** in società non quotate e sono partecipate dagli intermediari finanziari di cui al punto precedente;
- società che hanno oggetto sociale principale ed effettiva esperienza nell'**Investimento** temporaneo **Equity** e **Quasi-Equity** in società non quotate, tale esperienza in caso di nuove società può derivare anche dalla comprovata esperienza delle figure chiave;
- *business angels*, vale a dire persone fisiche con una esperienza imprenditoriale o manageriale in imprese private pari ad almeno 5 anni, e seriali, vale a dire che hanno almeno tre **Investimenti Equity** o **Quasi-Equity** in società non quotate al momento della presentazione della Domanda;
- business angels o investitori informali non seriali, ma che realizzano l'**Investimento Equity** o **Quasi-Equity** in forma congiunta con soggetti appartenenti alle categorie precedenti, partecipando all'investimento congiunto in misura non superiore al 50%.

«**Irregolarità**»: ai sensi dell'art. 2 (31) del **RDC**, qualsiasi violazione del diritto dell'Unione e il diritto nazionale e regionale relativo alla sua applicazione, derivante da un'azione o un'omissione di un operatore economico, che ha o possa avere come conseguenza un pregiudizio al bilancio dell'Unione imputando a tale bilancio una spesa indebita.

«**Legale Rappresentante**»: le persone fisiche che hanno il potere di rappresentare una persona giuridica nei rapporti con i terzi. Ai fini dell'**Avviso** per **Legale Rappresentante** si intende:

- nel caso di soggetti iscritti al **Registro delle Imprese Italiano**, la persona fisica che risulta da tale Registro avere i poteri per impegnare legalmente il soggetto iscritto;

- nel caso di persone giuridiche non iscritte al **Registro delle Imprese**, la persona fisica che ha il potere di rappresentare una persona giuridica **Richiedente** e **Beneficiaria** con riferimento al procedimento amministrativo disciplinato dall'**Avviso** in forza della documentazione fornita nell'ambito di tale procedimento. Non è necessario produrre tale documentazione ove tali informazioni siano in atti sottoposti a forme di pubblicità legale reperibili su internet e il **Richiedente** abbia fornito a **Lazio Innova** le indicazioni per consultarli.;
- nel caso di persone giuridiche iscritte al **Registro delle Imprese** di altri Stati membri della UE (imprese estere), il revisore legale o l'avvocato abilitato ad esercitare la professione in Italia a cui è stato conferito l'incarico di rappresentare tale impresa estera, come risulta dall'apposita documentazione allegata al **Formulario.**

«**Mezzi di Pagamento Ammissibili**»: i mezzi di pagamento di seguito indicati:
- bonifico bancario (o SCT - Sepa Credit Transfer),
- ricevuta bancaria,
- RID (o SDD - Sepa Direct Debit),
- carta di credito o debito aziendale intestata al **Beneficiario** utilizzata dal suo **Legale Rappresentante** o su sua delega da un dipendente del **Beneficiario**.

Affinché tali pagamenti siano ammissibili devono comunque rispettare gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010) e quindi risultare addebitati su conti correnti bancari o postali intestati al **Beneficiario**. Non sono ammesse compensazioni in qualunque forma. Le spese sostenute con qualsiasi altra forma di pagamento diversa da quelle indicate, ad esempio in contanti o tramite assegni bancari, non sono considerate ammissibili.

«**Organismo di Ricerca e Diffusione della Conoscenza**» o «**OdR**»: in conformità al comma 83 dell'art. 2 del **RGE** è una "entità (ad esempio, università o istituti di ricerca, agenzie incaricate del trasferimento di tecnologia, intermediari dell'innovazione, entità collaborative reali o virtuali orientate alla ricerca), indipendentemente dal suo status giuridico (costituito secondo il diritto privato o pubblico) o fonte di finanziamento, la cui finalità principale consiste nello svolgere in maniera indipendente attività di ricerca fondamentale, di ricerca industriale o di sviluppo sperimentale o nel garantire un'ampia diffusione dei risultati di tali attività mediante l'insegnamento, la pubblicazione o il trasferimento di conoscenze. Qualora tale entità svolga anche attività economiche, il finanziamento, i costi e i ricavi di tali attività economiche devono formare oggetto di contabilità separata. Le imprese in grado di esercitare un'influenza decisiva su tale entità, ad esempio in qualità di azionisti o di soci, non possono godere di alcun accesso preferenziale ai risultati generati". Per la definizione di **OdR** e delle attività non economiche il cui finanziamento con risorse pubbliche non costituisce **Aiuto di Stato**, ai fini dell'**Avviso**, si tiene inoltre conto della giurisprudenza della Corte di Giustizia compendiata nella "Comunicazione della Commissione sulla nozione di aiuto di Stato di cui all'articolo 107, paragrafo 1, del trattato" (GUUE 2016/C 262/1) e delle precisazioni previste nella "Disciplina degli aiuti di Stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione" (Com C(2022) 7388 del 19/10/2022).

«**Parti Correlate**»: ai fini dell'**Avviso** si intendono **Parti Correlate** con il richiedente e il **Beneficiario** quelle così definite dalla pertinente normativa contabile, salvo che per i rapporti scaturenti dal **Progetto** o comunque ivi chiaramente rappresentati. Sono comunque **Parti Correlate** ai fini del presente **Avviso**, le **Imprese Collegate** e le **Imprese Associate** al **Richiedente** e al **Beneficiario** e le persone fisiche che, o nel caso delle persone giuridiche quelle i cui i titolari, amministratori o soci, siano:
- **Legale Rappresentante**, amministratore, o socio del **Richiedente** o **Beneficiario**;
- coniugi, parenti o affini (in linea retta o collaterale) entro il terzo grado del **Legale Rappresentante**, amministratore o socio controllante del **Richiedente** o **Beneficiario**.

Nel caso di **Richiedenti** o **Beneficiari** che siano Enti Pubblici non si considerano **Parti Correlate**, i contraenti individuati tramite le procedure di evidenza pubblica realizzate in conformità con le pertinenti normative in materia di contratti pubblici.

«**Patrimonio Netto**»: si intende quello indicato, ai sensi dell'art. 2424 cc. lettera A) del passivo dello stato patrimoniale del **Bilancio**. Per i soggetti non tenuti al deposito del bilancio al **Registro delle Imprese Italiano**, il **Patrimonio Netto** si desume dalla dichiarazione dei redditi di impresa (quadri RE, RF e RG) o in mancanza da un bilancio redatto ai sensi dell'art. 2423 e 2425 del codice civile da un professionista abilitato. Per i soci o futuri soci che sono persone fisiche si considera equivalente al **Patrimonio Netto** la giacenza media 2021 attestata ai fini ISEE dagli istituti finanziari a ciò abilitati, tale equivalenza vale anche per i lavoratori autonomi, le ditte individuali (con riguardo alla giacenza media 2021 del titolare) e per le società in cui i soci hanno

responsabilità illimitata per gli impegni finanziari della società (con riguardo alla giacenza media 2021 di tali soci illimitatamente responsabili).

«**PEC**»: Posta Elettronica Certificata. Tutte le comunicazioni previste dall'**Avviso** si intendono validamente effettuate all'indirizzo **PEC** del **Richiedente** o **Beneficiario** essendo equiparate a tutti gli effetti di legge alla spedizione di una raccomandata cartacea con avviso di ricevimento (art. 48 del Decreto Legislativo n. 82 del 7 marzo 2005, c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale"). La data di invio della **PEC** è quella certificata nella ricevuta di avvenuta consegna ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.P.R. n. 68 e dell'art. 37, comma 4, lettera c), del D.P.C.M. 30 marzo 2009, relativo quest'ultimo alla validazione temporale dei documenti informatici.

«**Principio DNSH**»: il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali ("Do No Significant Harm") definito all'articolo 17 del Regolamento (UE) n. 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio e ulteriormente precisato nel Regolamento delegato (UE) 2021/2139, cui devono conformarsi le misure del Programma FESR Lazio 2021-2027 ai sensi dell'art. 9 (4) del **RDC**.

«**Progetto**»: i **Progetti** per l'avviamento o il potenziamento di **Infrastrutture per la Ricerca** aventi le caratteristiche stabilite all'articolo 1, che mediante nuovi **Investimenti** di cui all'articolo 4, producano nuova capacità operativa dedicata ai fabbisogni di ricerca e innovazione delle **Imprese** con riferimento alle aree di specializzazione della **RIS3** e rappresentato nel **Formulario GeCoWEB Plus** e nei documenti ivi allegati.

«**Promotore**»: il **Richiedente** persona fisica che presenta la richiesta di contributo per conto di una persona giuridica non ancora costituita alla data di presentazione della **Domanda** e che rappresenta i futuri soci del **Beneficiario** nei confronti della Regione Lazio e di Lazio Innova, assumendosi tutte le responsabilità previste per i **Richiedenti** dall'**Avviso** fino alla comunicazione dell'effettiva costituzione della persona giuridica **Beneficiaria.**

«**RDC**» (Regolamento recante Disposizioni Comuni): il Reg. (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti".

«**RGE**» (Regolamento Generale di Esenzione): il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato di funzionamento dell'Unione Europea (GU UE L 187/1 del 26 giugno 2014) e ss. mm. e ii..

«**Registro delle Imprese**»: il **Registro delle Imprese** istituito dall'art. 2188 del Codice civile e tenuto dalla CCIAA competente per territorio («**Registro delle Imprese Italiano**») ovvero registro equivalente in uno Stato membro della Unione Europea o di uno Stato equiparato.

«**Richiedente**»: il soggetto giuridico, dotato di capacità di agire, che richiede il contributo previsto dall'**Avviso,** incluso il **Promotore**. Si precisa che non si considera **Richiedente** l'incaricato che si registra su **GeCoWEB Plus,** ma il soggetto che si candida come **Beneficiario** del contributo sottoscrivendo la **Domanda**.

«**Sede Operativa**»: si intende una unità locale nella quale sono ubicati gli **Investimenti** materiali e, ove localizzabili, immateriali, oggetto del contributo fatte salve le eccezioni previste dall'**Avviso**. Alla data in cui è richiesto dall'**Avviso** il **Beneficiario** deve possedere idoneo **Titolo di Disponibilità** della o delle unità immobiliari adibite a **Sede Operativa**, queste devono risultare munite delle autorizzazioni necessarie per svolgere le attività previste nel **Progetto** e, nel caso di **Beneficiari** iscritti al **Registro delle Imprese Italiano,** ivi risultare censite.

«**Smart Specialization Strategy Regionale**» **o** «**RIS3**»: la strategia di specializzazione intelligente del Lazio aggiornata con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 997 del 30 dicembre 2021.

«**Spese Ammissibili**»: sono i costi connessi alla realizzazione del **Progetto** potenzialmente ammissibili al contributo previsto dall'**Avviso** di cui all'articolo 4 e che diventano «**Spese Ammesse**» nella misura prevista in sede di concessione del contributo al **Progetto**.

«**Spese Effettivamente Sostenute**»: le **Spese Ammesse** e quindi effettivamente pagate dal **Beneficiario** e correttamente rendicontate nel rispetto della normativa civilistica e fiscale, delle previsioni dell'**Avviso** e delle "Istruzioni per l'uso di GeCoWEBPlus e documenti di rendicontazione" disponibili nella pagina dedicata all'**Avviso** del sito www.lazioinnova.it.

APPENDICE I – Definizioni

«**Tipologie di Spesa**»: le 7 **Tipologia di Spesa** previste all'articolo 4 e così sintetizzabili:
1 Investimenti immateriali
2 Investimenti materiali, terreni
3 Investimenti materiali, lavori edili e impianti civili
4 Investimenti materiali, progettazione e spese tecniche
5 Investimenti materiali, spese accessorie per **Fideiussione**
6 Investimenti materiali, spese accessorie per impianto **Contabilità Separata**
7 Altri **Investimenti** materiali, che non rientrano nelle **Tipologie di Spesa** da **2** a **6**

«**Titolo di Disponibilità**»: qualsiasi titolo di proprietà, diritto reale di godimento, locazione, anche finanziaria, anche nella forma di contratto preliminare di cui all'articolo 1351 del c.c. con immissione nel possesso/detenzione. Il possesso del **Titolo di Disponibilità**, il relativo atto o contratto deve risultare già registrato, anche in ossequio a quanto disposto dall'art.18 del D.P.R. n. 131/1986 - T.U. sull'imposta di registro. Ai fini del presente **Avviso**, il comodato non costituisce **Titolo di Disponibilità** in quanto non idoneo a garantire la piena disponibilità da parte del **Beneficiario** degli **Investimenti** agevolati per il loro intero ciclo di vita.

«**Titolo di Spesa**»: fattura o documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali.

«**Tecnico Abilitato**»: ingegnere o architetto iscritto al proprio ordine professionale, geometra o perito industriale iscritto al proprio collegio professionale (D.M. 19 febbraio 2007), dottore agronomo, dottore forestale e perito agrario iscritto al proprio collegio professionale (Circolare 31 maggio 2007).

Appendice 2 – Requisiti Generali di Ammissibilità

1. **Requisiti da possedere alla data di presentazione della Domanda (o, come anche in seguito, alla data di costituzione se successiva)**

    a. Possedere una situazione di regolarità contributiva attestata tramite autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000. Tale requisito verrà verificato in sede di domanda da Lazio Innova secondo quanto previsto nella normativa di riferimento, con conseguente accertamento da parte delle amministrazioni competenti e le conseguenze anche di natura penale previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, inasprite dal D.L. 34/2020.

2. **Requisiti da possedere alla data di presentazione della Domanda e da mantenere fino alla Concessione del contributo**

    a. Aver restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) le agevolazioni pubbliche godute per le quali è stata disposta la restituzione da parte delle autorità statali e regionali, non per effetto di una decisione della Commissione Europea.

    b. Essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria, non essere sottoposto a fallimento o, a partire dal 16 maggio 2022, a liquidazione giudiziale prevista dal codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155, non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. e 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e, a partire dal 16 maggio 2022, dall'art. 95 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155.

    c. Non essere un **Impresa in Difficoltà** al 31 dicembre 2019 e non esserlo diventata successivamente al 31 dicembre 2021. Tale requisito non si applica agli Enti Pubblici.

3. **Requisiti da possedere alla data di presentazione della Domanda e da mantenere fino alla data di erogazione**

    a. Non risultare destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ovvero:

        - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso art., nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
        - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
        - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
        - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Tale requisito deve essere posseduto da tutte le persone fisiche identificate dalla norma, diverse a seconda della tipologia di **Richiedente e Beneficiario**, a titolo esemplificativo si tratta di:

i. il titolare e, ove esistente, il direttore tecnico, se il **Richiedente** o **Beneficiario** è una impresa individuale (anche denominata ditta individuale);

ii. tutti i soci e, ove esistente, il direttore tecnico, se il **Richiedente** o **Beneficiario** è una società in nome collettivo (S.N.C.);

iii. tutti i soci accomandatari e, ove esistente, il direttore tecnico, se il **Richiedente** o **Beneficiario** è una società in accomandita (S.A.S o S.A.P.A.);

iv. l'amministratore unico o tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali; tutti i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e le altre persone fisiche, ove esistenti, munite di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, incluso il direttore tecnico ove esistente e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di **Richiedente** o **Beneficiario** con meno di cinque soci, se il **Richiedente** o **Beneficiario** è un altro tipo di società (S.R.L, S.P.A., Cooperativa, etc.), consorzio o altra persona giuridica di diritto privato. Qualora il socio di maggioranza del **Richiedente** o **Beneficiario** con meno di cinque soci, sia a sua volta una persona giuridica sono soggetti di cui all'art. 80, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 tutte le persone fisiche che abbiano uno dei rapporti previsti nella presente definizione con tale socio e così via reiterando;

v. il responsabile unico del procedimento (RUP) o il dirigente del servizio (dipartimento, etc.) cui il contributo è destinato o comunque riferibile, per gli Enti che non rientrano nei casi precedenti.

In ossequio a quanto previsto dall'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, il **Legale Rappresentante** di ogni singolo **Richiedente** o **Beneficiario** potrà dichiarare, per quanto a sua conoscenza, il possesso dei requisiti di cui alla presente lettera, sottoscrivendo tale dichiarazione con **Firma Digitale**, anche con riferimento agli altri soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 rilevanti per il **Richiedente** o **Beneficiario**.

b. Non essere stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettere (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

c. Non avere reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti.

d. Adottare tutte le misure necessarie per prevenire qualsiasi discriminazione fondata su genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale a norma dell'art. 9 (3) del **RDC**.

e. Non avere conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il **Richiedente**.

f. Non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana.

g. Osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.

4. Requisiti da possedere ai fini della stipula dell'Atto di Impegno e fino all'erogazione del Saldo

a. Ove applicabile, insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dalla **Disciplina Antimafia** o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, della medesima Disciplina.

5. Requisiti da possedere alla data di ciascuna erogazione

a. Non essere destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune o essere destinatario di un tale ordine e avere restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto ("Clausola Deggendorf"). Ove ricorrono le condizioni di cui all'art. 53 del D.L.34/2020 si applica la compensazione ivi prevista.

Appendice 3 – Informativa Privacy

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679
"REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"

Gentile Signore/Signora, La informiamo che il Regolamento (UE) 2016/679 (**RGPD**) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati* (di seguito Reg. UE 2016/679), è entrato in vigore dal 25 maggio 2016 e divenuto operativo a partire dal 25 maggio 2018.

Con la presente informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679, La informiamo che il trattamento dei dati personali da Lei forniti ai fini della partecipazione al procedimento di concessione di contributi disciplinato dall'**Avviso** sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di tutela della riservatezza e dei Suoi diritti.

1. **Titolare del trattamento**

   Titolare del trattamento è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, contattabile via PEC all'indirizzo protocollo@regione.lazio.legalmail.it o telefonando al centralino allo 06.51681.

2. **Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'articolo 28 del Reg. UE 2016/679**

   Responsabile del trattamento è Lazio Innova S.p.A. con sede in via Marco Aurelio 26/A – 00184 Roma, individuata con deliberazione del 30 novembre 2022 n. 1114 dalla Giunta della Regione Lazio.

   Dati di contatto:
   - e-mail info@lazioinnova.it
   - tel. 06.605160

   I dati potranno essere trattati anche da ulteriori soggetti nominati responsabili ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 2016/679.

3. **Responsabile Protezione Dati (DPO)**

   La Regione Lazio ha individuato un Responsabile della Protezione dei Dati, che è contattabile via PEC all'indirizzo DPO@regione.lazio.legalmail.it o attraverso la e-mail istituzionale: dpo@regione.lazio.it o presso URP-NUR 06-99500.

4. **Natura dei dati personali**

   I dati personali oggetto di trattamento saranno dati anagrafici e dati di contatto del legale rappresentante e degli altri rappresentanti delle imprese partecipanti all'Avviso o delle ulteriori persone fisiche comunque coinvolte nell'attuazione dei progetti presentati, nonché dati contabili.

   Ai fini della verifica dell'assenza delle cause ostative inerenti all'eventuale sussistenza di condanne penali, reati e misure di sicurezza che comportano la sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione o ricevere benefici pubblici, stabilite dalle disposizioni di legge nazionale e regionale vigenti in materia (tra le quali l'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, art. 9 comma 2 lettere c) e d) del D.Lgs.231/2001, l'art. 14 del D.Lgs. 80/2008, l'art. 67 del D.Lgs. 159/2011) saranno oggetto di trattamento anche i dati particolari di cui all'art. 10 del Reg UE 2016/679.

5. **Finalità del trattamento dei dati**

   I dati personali raccolti saranno trattati per la concessione ed erogazione del contributo da Lei richiesto, ivi inclusa la verifica dei requisiti per la concessione ed erogazione stabiliti dalle disposizioni normative di riferimento e dall'**Avviso**, nonché per altre finalità gestionali e organizzative ad essi connesse.

   Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, nonché per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il medesimo Titolare (ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettere c) ed e) del Reg. UE 2016/679).

6. **Modalità del trattamento e Tempi di conservazione dei dati**

   I dati personali saranno trattati con strumenti manuali e informatici secondo logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità sopra indicate. Il trattamento potrà consistere, a titolo esemplificativo, nelle seguenti operazioni o complesso di operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, uso, comunicazione, cancellazione dei dati personali.

APPENDICE 3 – Informativa privacy

Tutti i dati personali saranno trattati in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, in particolare nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza e in modo da garantire, mediante l'adozione di adeguate misure organizzative e tecniche, la loro sicurezza e protezione da trattamenti non autorizzati e illeciti, dalla perdita, dalla distruzione e da danni accidentali.

I dati personali saranno conservati in un archivio cartaceo e/o informatico, presso la propria sede ed i propri sistemi informatici, ovvero mediante il ricorso a fornitori esterni qualificati e nominati responsabili del trattamento ex art. 28 del Reg. UE 2016/679, per il tempo di 10 anni dall'ultima erogazione del contributo previsto dall'**Avviso**, secondo quanto previso per gli aspetti fiscali inerenti la rendicontazione e per esigenze contrattuali legate all'**Avviso**. I dati possono essere conservati per periodi più lunghi in caso di contenzioso legale ed esigenze difensive, nonché ove così stabilito dalle disposizioni vigenti in materia di conservazione e archiviazione documentale per la Pubblica Amministrazione.

7. Conferimento dei dati

È nostro dovere informarLa che il conferimento dei dati è facoltativo, ma indispensabile per l'espletamento di tutte le operazioni necessarie alle finalità perseguite dal Titolare. In caso di mancato conferimento non sarà possibile procedere alla valutazione della domanda e alla concessione od erogazione del contributo.

8. Categorie di soggetti cui i dati possono essere comunicati

I dati personali raccolti potranno essere comunicati a soggetti terzi per la esecuzione delle attività necessarie al conseguimento delle finalità di trattamento descritte, che opereranno in qualità di autonomi titolari o di responsabili formalmente individuati ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 2016/679.

Possono inoltre accedere ai dati personali i soggetti interni alla struttura organizzativa del Titolare e del Responsabile del trattamento (dipendenti) in qualità di soggetti autorizzati/incaricati al fine dell'adempimento delle mansioni e dei compiti loro attribuiti in funzione delle finalità in precedenza espresse.

In ogni momento può rivolgersi al Titolare per ottenere informazioni aggiornate sull'ambito di comunicazione dei dati.

Fermo restando l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalle disposizioni vigenti in materia di pubblicità e trasparenza dei contributi pubblici erogati ai beneficiari (D.Lgs. 33/2013) i dati non sono destinati alla diffusione.

I risultati degli studi eventualmente condotti con finalità statistiche e/o di valutazione degli effetti delle misure di sostegno alle imprese implementate potrebbero essere oggetto di diffusione ma, in tal caso, il Titolare garantisce la loro diffusione esclusivamente in forma aggregata ovvero secondo modalità che non rendano identificabili gli interessati neppure tramite identificazione indiretta, anche nell'ambito di pubblicazioni scientifiche, statistiche e convegni scientifici.

9. Trasferimento dati verso paesi extra UE

I dati non saranno oggetto di trasferimento verso paesi terzi (paesi extra-UE).

10. Reclamo autorità competente

In base al Reg. UE 2016/679, al ricorrere di determinate condizioni, Lei ha il diritto di presentare un reclamo all'autorità di controllo di competenza del paese di residenza. In Italia l'autorità di controllo è il Garante per la protezione dei dati (http://www.garanteprivacy.it).

11. Diritti dell'interessato

I diritti che potranno essere esercitati rivolgendo una richiesta al Titolare del Trattamento dati sono i seguenti (per la cui maggiore comprensione si rimanda agli articoli del Reg. UE 2016/679 di seguito indicati).

a. Diritto di accesso dell'interessato (art. 15 Reg. UE 2016/679)
L'interessato ha diritto ad ottenere informazioni sui dati trattati dal Titolare, su determinati aspetti del trattamento e a ricevere una copia dei dati trattati.

b. Diritto di rettifica (art. 16 Reg. UE 2016/679)
L'interessato ha diritto di verificare la correttezza dei propri dati e richiederne l'aggiornamento o la correzione.

c. Diritto alla cancellazione [«diritto all'oblio»] (art. 17 Reg. UE 2016/679)

Al ricorrere di determinate condizioni l'interessato può richiedere la cancellazione dei propri dati da parte del Titolare, compatibilmente con le disposizioni vigenti in materia di archiviazione e conservazione documentale delle Pubbliche Amministrazioni.

d. **Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Reg. UE 2016/679)**
Al ricorrere di determinate condizioni l'interessato può richiedere la limitazione del trattamento dei propri dati, in tal caso il Titolare non tratterà per alcun fine i dati, se non per la loro conservazione.

e. **Diritto di opposizione (art. 21 Reg. UE 2016/679)**
Al ricorrere di determinate condizioni l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano.

f. **Diritto di non essere sottoposto a un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22 Reg. UE 2016/679)**
L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

AVVISO PUBBLICO

INFRASTRUTTURE APERTE PER LA RICERCA 2022

ALLEGATO

Modulistica e Istruzioni

INDICE

ISTRUZIONI GENERALI

MODELLI EDITABILI

Modello 1 – Linee Guida per la redazione del Business Plan

Modello 2 – Dichiarazioni e autovalutazione sul Principio DNSH

Modello 3 – Dichiarazioni e impegni finanziari dei soci e dei terzi

Modello 4 – Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA

Modello 5 – Dichiarazione relativa ad altri sostegni pubblici

Modello 6 – Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse

Modello 7 – Dichiarazione di annullamento fattura elettronica

MODELLI PRECOMPILATI DAL SISTEMA GeCoWEB Plus

Modello D – Domanda

Modello A – Atto di Impegno

Modello R – Richiesta di Erogazione

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in grassetto sono definite nell'appendice n. 1 all'**Avviso**.

ISTRUZIONI GENERALI

Il presente documento contiene i modelli dei documenti che servono per presentare e perfezionare la **Domanda**, lo schema di **Atto di Impegno**, i modelli dei documenti che servono a richiedere le erogazioni del contributo e le istruzioni per la loro corretta compilazione.

Qui di seguito si sintetizzano le principali fasi della procedura, i modelli da usare e alcune avvertenze di natura generale. Istruzioni specifiche per la compilazione di ciascun modello precedono il fac-simile del modello stesso.

Alcuni modelli vengono compilati direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus** ("**Precompilati**") che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già forniti in fase di compilazione del **Formulario** e provvede ad adattare talune dizioni come indicato nel fac-simile stesso, tra parentesi e in corsivo blu.

Tali documenti elettronici (*file*) **Precompilati** devono essere solamente sottoscritti con **Firma Digitale** del **Promotore,** in caso di **Domanda** presentata per conto di una persona giuridica da costituire, o del **Legale Rappresentante** (in entrambi i casi identificato in intestazione) del **Richiedente** o **Beneficiario** (il **Mandatario** in caso di **Aggregazioni)**, prima di essere caricati (*upload*), salvati (*salva l'allegato*) e infine inviati (*invia*) tramite la piattaforma. **GeCoWEB Plus** conferma automaticamente l'avvenuto invio della **Domanda** con una **PEC** all'indirizzo fornito dal **Richiedente** o **Beneficiario**, a condizione ovviamente che tale indirizzo **PEC** sia attivo.

Attenzione !

Se dopo avere scaricato (*download*) un file redatto secondo un modello Precompilato si apportano delle modifiche a quanto inserito nella piattaforma GeCoWEB Plus inclusi i documenti caricati, la piattaforma impedisce di salvare il file e completare la procedura di invio, e occorre scaricare di nuovo il file aggiornato con le modifiche apportate.

Ciò impedisce che le informazioni fornite e i documenti caricati possano essere modificati senza metterne a conoscenza il **Legale Rappresentante** del **Richiedente** o **Beneficiario**.

Altri modelli devono essere invece compilati ("**Editabili**") e sono resi disponibili nella **Sezione** "**Allegati**" del **Formulario GeCoWEB Plus** dedicato all'**Avviso**. I modelli "**Editabili**" devono essere scaricati dal sistema e, una volta compilati e sottoscritti con **Firma Digitale,** caricati a sistema, prima di avviare la procedura di "**Invio**" (della **Domanda**, dell'**Atto di Impegno** o della richiesta di erogazione).

Alcune indicazioni specifiche per la corretta compilazione dei modelli **Editabili** sono fornite nei fac-simile stessi, tra parentesi e in corsivo blu.

Attenzione !

Tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 devono riguardare dati e informazioni valide con riferimento alla data di sottoscrizione del relativo documento.

Si ponga quindi la massima attenzione nell'effettuare le scelte corrette in sede di compilazione del Formulario, in particolare con riferimento alla regolarità contributiva (DURC), nella piena consapevolezza che la relativa dichiarazione potrà essere oggetto di verifica.

Tali dichiarazioni saranno verificate da Lazio Innova anche successivamente all'erogazione del contributo, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come modificato dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, **con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come rese più severe per effetto del citato articolo 264.**

Ogni variazione intervenuta successivamente deve essere tempestivamente comunicata a Lazio Innova.

Ulteriori informazioni sono contenute nel documento "**Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione**" pubblicato sulle apposite pagine dedicate all'**Avviso** dei siti internet www.lazioinnova.it e www.lazioeuropa.it sulle quali possono essere pubblicate anche delle FAQ.

Quesiti sulle modalità di compilazione dei modelli possono inoltre essere inviati all'indirizzo e-mail infobandi@lazioinnova.it.

1. Fase di Presentazione della Domanda

Per presentare **Domanda** è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** che al termine della compilazione dell'apposito **Formulario** dedicato all'**Avviso** e del caricamento degli allegati, produce la **Domanda** secondo il modello **D** ("**Precompilato**") in un unico file contenente le informazioni inserite nel **Formulario** e l'elenco dei documenti (file) allegati.

Devono sempre essere allegati il **Business Plan** redatto in coerenza con le Linee Guida e lo schema di cui ai modello **1** e la "Dichiarazione circa il rispetto del Principio DNSH" redatta in conformità al modello **2**. Tale ultimo modello è reso disponibile in formato excel, in un unico file che contiene anche la scheda di autovalutazione che forma parte integrante e sostanziale della dichiarazione. Le istruzioni specifiche che precedono il fac-simile del modello **2** contengono un apposito **Focus** sul rispetto del **Principio DNSH** in cui è riportata la relativa documentazione di riferimento e in cui si illustra il contenuto della scheda di autovalutazione.

In taluni casi (si vedano le istruzioni specifiche) è necessario rendere i documenti redatti in conformità ai modelli **3**, **4, 5** e **6** ("**Editabili**").

Nel caso di **Aggregazioni** tra i documenti da scaricare e poi caricare a sistema, prima di scaricare la **Domanda** ("**Precompilata**") intestata al solo **Mandatario**, vanno scaricate, compilate e poi caricate sulla piattaforma una volta debitamente sottoscritte, anche le dichiarazioni da rendersi da parte di ciascun **OdR Mandante**. Tali dichiarazioni vanno rese secondo il modello **D**, contengono anche il mandato e gli ulteriori adattamenti appositamente indicati nel fac-simile, sono "**Editabili**" e sono reperibili nella sezione "Allegati", box "Soggetti ATI" del **Formulario**.

2. Fase di Sottoscrizione dell'Atto di Impegno

L'**Atto di Impegno** è redatto secondo il modello **A** ("**Precompilato**").

Una **PEC** informa il **Beneficiario** (il **Beneficiario Mandatario** in caso di **Aggregazioni**) che l'**Atto di Impegno** è a sua disposizione e da tale invio decorrono i termini previsti all'articolo 7 dell'**Avviso** per trasmetterlo a Lazio Innova debitamente sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** (indicato in intestazione) del **Beneficiario** (il **Beneficiario Mandatario** in caso di **Aggregazioni**), corredato dell'eventuale documentazione necessaria per il suo perfezionamento e indicata nell'articolo 1 del medesimo **Atto di Impegno** (quella che attesta l'assunzione irrevocabile degli impegni finanziari assunti da terzi in conformità al modello **3**, la costituzione dell'**Aggregazione**, altro).

La **PEC** indica le modalità con cui è stato messo a disposizione del **Beneficiario** l'**Atto di Impegno** (allegato alla **PEC** medesima o mediante **GeCoWEB Plus**) e le modalità di trasmissione a Lazio Innova dell'Atto di Impegno sottoscritto (all'indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it o mediante **GeCoWEB Plus**).

3. Fase di Richiesta di Erogazione

Anche per presentare la richiesta di erogazione è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** che al termine del caricamento dei documenti previsti produce la richiesta di erogazione secondo il modello **R** ("**Precompilato**") appropriato (**R1** per l'anticipo e **R2** per i SAL e saldi) in un unico file contenente le informazioni inserite nella piattaforma e l'elenco dei documenti (file) allegati.

In taluni casi (si vedano le istruzioni specifiche) è necessario rendere le dichiarazioni di cui ai modelli **4**, **5**, **6** e **7** ("**Editabili**").

Ulteriori informazioni riguardanti la documentazione di rendicontazione sono contenute nel documento "**Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione**" pubblicato sull'apposita pagina dedicata all'**Avviso** del sito internet www.lazioinnova.it

4. Firma Digitale

Tutti i documenti devono essere sottoscritti con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentate** del **Richiedente** o **Beneficiario** (dal **Promotore** in fase di **Domanda** per le persone giuridiche non ancora costituite) ad eccezione delle dichiarazioni e impegni assunti da altri soggetti in conformità al modello **3** e relativi allegati, se sottoscritti con **Firma Digitale** da tali terzi soggetti (dal loro **Legale Rappresentante** se persone giuridiche). Nel caso dei modelli "**Precompilati**" il firmatario è quello indicato in intestazione per effetto delle informazioni inserite nel **Formulario**.

Le dichiarazioni e gli impegni assunti in conformità al modello **3** possono essere sottoscritti da soggetti terzi anche con firma autografa (non digitale), nel qual caso il documento deve essere corredato da una copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, formando un unico documento elettronico (file) anche con i documenti da allegare ove ricorra il caso, che deve essere sottoscritto con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Richiedente** (o del **Promotore**) che così ne attesta la conformità agli originali e si impegna ad esibirli su richiesta di Lazio Innova o altri soggetti deputati ai controlli.

Attenzione ! **La piattaforma GeCoWEB Plus, ove è richiesto siano caricati dei documenti con Firma Digitale, impedisce il caricamento di file che non abbiano i formati stabiliti per tali documenti.**

MODELLI EDITABILI

Modello 1 – Linee Guida per la redazione del Business Plan

Istruzioni specifiche

Lo schema proposto per la redazione del **Business Plan** (capitoli, paragrafi e tabelle), così come le indicazioni ivi contenute, costituiscono una traccia da seguire, ma non sono vincolanti per i **Richiedenti** che devono adattarli al loro caso concreto.

Convenzionalmente e se non altrimenti motivato, gli anni -2, -1 e 0 del piano sono i tre anni dedicati a realizzare gli investimenti (indicativamente 2023-2025), mentre gli anni da 1 a 5 sono quelli relativi al suo esercizio (indicativamente 2026-2030).

Ovviamente i capitoli, i paragrafi e le tabelle dedicati a descrivere la situazione di partenza (che include gli effetti di altri **Investimenti** diversi da quelli su cui si richiede il contributo, ma già in corso o programmati) non vanno compilati nel caso di **Beneficiari** che saranno costituiti solo in caso di concessione del finanziamento, e devono essere adattati in altri casi particolari (ad esempio in caso di attività preesistenti diverse dalla gestione dell'**Infrastruttura** agevolata, in caso di Ente Pubblico **Beneficiario** legale preesistente, ma con una sua nuova articolazione dedicata alla gestione dell'**Infrastruttura**, altro).

Nel caso degli **OdR** che hanno richiesto il contributo al 100% sulla quota di **Investimenti** (non superiore al 30%) il **Business Plan** va debitamente articolato in attività economiche e non economiche (inclusi i costi per ammortamenti e relativa remunerazione del capitale investito).

È evidente che la valutazione del **Progetto** dipende dalla attendibilità della pianificazione economica e finanziaria nel suo complesso, comprese le evidenze documentali che i **Richiedenti** sono in grado di fornire a riscontro delle stime su cui si basano tali previsioni, con particolare riferimento ai flussi attesi di ricavi di mercato e la copertura finanziaria della quota di **Investimento** che rimane a loro carico e dei costi operativi incrementali dovuti all'**Investimento** agevolato.

Fac-simile Schema di Business Plan

Avviso

INFRASTRUTTURE APERTE PER LA RICERCA 2022

1. Prodotto e servizio

Descrivere la nuova capacità operativa oggetto dell'investimento agevolato (es. in termini di ora/macchina, capacità di calcolo o altro indicatore fisico e quantificabile appropriato) ed i relativi servizi per la ricerca che vengono offerti, se del caso evidenziando l'incremento e le differenze rispetto a quelli già esistenti o, separatamente, frutto di investimenti già in corso o programmati. In quest'ultimo caso indicare le tempistiche relative alla messa in funzione della relativa capacità operativa.

Capacità operativa	Preesistente	Programmata	Nuova	A regime
(indicare unità di misura)*				
di cui per attività economica				
di cui per attività non economica *(solo in caso di **Richiedente** che è un'**OdR**)*				

** Ripetere le righe se la capacità operativa deve essere espressa in differenti unità di misura.*

Descrivere l'utilità della nuova capacità operativa e le differenze con quella eventualmente preesistente o comunque programmata, con particolare riferimento alle ricadute sul potenziamento della capacità tecnologica delle filiere prioritarie della RIS3, anche in termini di potenziale impatto socio-economico sul territorio.

2. Il mercato

Fornire un'analisi del mercato, dei potenziali clienti (domanda) e concorrenti (offerta), descrivere le politiche commerciali e l'eventuale carattere innovativo dei nuovi servizi offerti rispetto servizi uguali o analoghi già offerti anche nel panorama nazionale e europeo (benchmarking). Fornire comunque una rappresentazione organica, completa, chiara e condivisibile dei presupposti che fanno ritenere conseguibili i ricavi e le entrate previste.

3. I ricavi

Fornire la composizione dei ricavi articolati per tipologie di servizi (principali ed accessori: 1, 2, …, n) e con evidenza, in coerenza con il "Regolamento di accesso alla Infrastruttura Aperta di Ricerca" di cui all'art. 1 dell'**Avviso**, dei relativi prezzi unitari (al netto IVA), clientela target, eventuali politiche di dilazione dei pagamenti, sconti e incentivi ai clienti o alla rete commerciale, altro. Allegare se disponibili impegni o manifestazioni di interesse di possibili clienti (inclusi i soci e se del caso i loro consumi storici in termini di servizi analoghi che si prevede siano forniti in futuro dalla **Infrastruttura** agevolata).

Nel caso di **Infrastrutture di Ricerca** già esistenti fornire uno spaccato dei ricavi storici e le altre voci patrimoniali e finanziarie conseguenti al ciclo dei ricavi (almeno ultimi due anni).

Riassumere i dati sui ricavi previsti nei 5 anni di pianificazione e le altre voci patrimoniali e finanziarie conseguenti al ciclo dei ricavi, in coerenza con gli assunti sopra indicati e con separata indicazione di quelli derivanti dalla capacità operativa preesistente o dovuta a investimenti in corso o programmati.

	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5
(descrivere)*					
di cui prezzi unitari					
di cui quantità					
** Ripetere le righe per tipologie diverse di ricavi.*					
Totale Ricavi					
	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5
Crediti Vs. clienti					
Anticipi da clienti					
IVA a debito su ricavi					

Nel caso degli **OdR** che hanno richiesto il contributo al 100% (non **Aiuto**) su una quota degli **Investimenti** (non superiore al 30%) va illustrata la quota di capacità operativa dedicata alle attività non economiche specificando la ripartizione tra uso di terzi e proprio. Nel caso di uso di terzi indicare separatamente le eventuali forme di contributo economico e la relativa quantificazione. Nel caso di uso proprio indicare lo storico dei propri consumi per analoghe finalità e con riferimento a **Infrastrutture** di ricerca assimilabili, con relative conseguenze economico finanziarie (es. riduzione di costi per utilizzo di infrastrutture terze, altro).

4. Le Caratteristiche Sociali e la governance

Descrivere le caratteristiche legali e di governance del **Beneficiario** quali la forma giuridica, la ragione sociale, l'oggetto sociale, l'entità del capitale sociale e gli eventuali nuovi conferimenti previsti per realizzare l'**Investimento**, la sua suddivisione tra i soci, l'eventuale ruolo di altri finanziatori o partner e le modalità di governance.

Sia nel caso di **Beneficiari** ancora da costituire al momento della presentazione della **Domanda** che in caso di modifiche rispetto le caratteristiche legali o di governance dei **Beneficiari** già costituiti, quanto prospettato nelle **Caratteristiche Sociali** deve poi risultare rispettato, salvo cause di forza maggiore.

Nel caso di **OdR** si intendono le caratteristiche dell'articolazione organizzativa dedicata alle attività di ricerca e trasferimento tecnologico e che includono la gestione della Infrastruttura agevolata.

Le **Caratteristiche Sociali** comprendono comunque tutti gli elementi qualificanti per il successo del **Progetto** derivanti da accordi, ancorché non ancora vincolanti in sede di presentazione della Domanda, tra i soci, con le figure chiave o altri clienti, partner o fornitori chiave.

Devono essere sempre descritte le modalità di accesso all'**Infrastruttura** agevolata anche ad integrazione e chiarimento di quanto previsto nel "Regolamento di accesso alla Infrastruttura Aperta di Ricerca" (es. modalità di revisione delle tariffe, scontistica e programmi di fidelizzazione, promozione, altro).

Prospettare e motivare l'eventuale necessità di avere un maggior termine per costituire il soggetto **Beneficiario** o per sottoscrivere l'**Atto di Impegno** rispetto quelli ordinari previsti agli artt. 6 e 7 dell'**Avviso** (es. per effetto di accordi con Enti di Diritto Pubblico o soggetti le cui decisioni sono molto strutturate, quali società quotate, istituzioni finanziarie, multinazionali o simili).

5. L'organizzazione

Descrivere l'organizzazione necessaria per la vendita e l'erogazione dei servizi, con evidenza delle funzioni (addetti, organigramma, etc.), delle strutture (es. locali, impianti, rete), delle eventuali qualificazioni (es. certificazioni, omologazioni, etc.) e quanto altro necessario per il funzionamento e il successo dell'attività.

Nel caso di **Infrastrutture** già esistenti fornire una descrizione della struttura organizzativa esistente e delle modifiche che si prevedono di apportare a seguito del potenziamento dell'**Infrastruttura** per effetto degli investimenti previsti.

Descrivere l'esperienza dell'organizzazione e/o quella da acquisire tramite nuovo organico o nuove relazioni, nel partecipare con successo a progetti di ricerca nazionali o internazionali anche per effetto dell'eventuale esistenza di accordi o della partecipazione a reti sovraregionali

6. I costi operativi

Fornire, in coerenza con l'organizzazione descritta la composizione dei costi operativi, articolati per le principali voci di costo (personale, energia, altri servizi, materiali, etc.) e divisi tra costi fissi (indipendenti dai ricavi) e costi variabili (funzione dei ricavi) e con evidenza per questi ultimi delle eventuali correlazioni con le tipologie di ricavi.

Riassumere i dati sui costi operativi previsti nei 5 anni di pianificazione e le altre voci patrimoniali e finanziarie conseguenti al loro ciclo, in coerenza con gli assunti sopra indicati e con separata indicazione di quelli derivanti dalla capacità operativa preesistente o dovuta a investimenti in corso o programmati.

	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5
(descrivere)*					
di cui fissi					
di cui variabili					
** Ripetere le righe per tipologie diverse di costi*					
Totale costi operativi					
di cui fissi					
di cui variabili					
	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5
Debiti Vs. fornitori operativi					
IVA a credito su costi operativi					

Nel caso degli **OdR** che hanno richiesto la sovvenzione al 100% su una quota degli **Investimenti** (non superiore al 30%) vanno illustrate, se del caso, le diverse incidenze dei costi operativi relativi all'attività non economica (es. perché i ricavi sono inferiori, perché non utilizzato o utilizzato solo in parte il personale dedicato alla gestione dell'**Infrastruttura**, perché i materiali rimangono a carico dell'**OdR** committente, altro).

7. Investimenti

Descrivere il piano degli **Investimenti**, siano essi **Spese Ammissibili** o meno necessari per l'avviamento o il potenziamento dell'**Infrastruttura** o comunque per sviluppare i ricavi previsti. Descrivere nel dettaglio le caratteristiche tecniche, le motivazioni anche in termini di possibili alternative delle scelte adottate, e il loro contributo specifico alla nuova capacità operativa dell'**Infrastruttura**.

Nel caso di **Infrastrutture** già esistenti fornire una descrizione delle immobilizzazioni e dotazioni già esistenti (o programmate e non ammissibili anche se da sostenersi nei tre anni di piano) e come gli **Investimenti** previsti contribuiscano a potenziare la capacità operativa preesistente (in termini quantitativi, ma se del caso anche in termini di ammodernamento, ampliamento o diversificazione dei servizi offerti).

Descrivere le autorizzazioni da ottenere per realizzare gli **Investimenti** agevolati e quindi per la loro entrata in esercizio, con particolare riferimento al rispetto della sostenibilità ambientale (anche in raccordo con quanto relazionato circa il rispetto del Principio **DNSH**) e i relativi fabbisogni in termini di progettazione e altri servizi. Descrivere le procedure da applicare, anche con riferimento al codice dei contratti pubblici o altra normativa applicabile e quindi fornire un cronoprogramma con evidenza dei rischi e relative contromisure (in caso di particolare complessità utilizzare un diagramma PERT). Nel caso di applicabilità del codice dei contratti pubblici fornire il quadro economico di previsione dell'**Investimento** e una riconciliazione con la classificazione civilistica e fiscale da adottarsi nel presente **Business Plan**.

Riassumere i dati sugli Investimenti previsti nei 3 anni di realizzazione, divisi tra **Spese Ammissibili** o meno (terreni, fabbricati compresi impianti civili, impianti specifici e/o ITC, macchinari e attrezzature, immateriali, distinte ove ricorra il caso per distinte aliquote di ammortamento fiscale/ciclo di vita) e le altre voci dipendenti dal ciclo di investimento, in coerenza con gli assunti sopra indicati.

	Preesistente	Anno - 2	Anno - 1	Anno 0	Totale
(descrivere)*					
di cui non ammissibili					
di cui ammissibili					
** Ripetere le righe per tipologie diverse di Investimenti*					
Totale investimento					
di cui non ammissibili					
di cui ammissibili					
- relativo contributo					
= Investimento ammortizzabile					
	Preesistente	Anno - 2	Anno - 1	Anno 0	A Regime
Quota annua ammortamento					
Debiti Vs. fornitori investimenti					
IVA a credito su investimenti					

Per gli **Investimenti** presentati come **Spese Ammissibili** fornire il dettaglio e gli elementi che determinano la congruità dei relativi costi rispetto i prezzi di mercato.

8. Copertura finanziaria

Descrivere le fonti di copertura finanziaria del piano degli investimenti previsti e del complesso dei fabbisogni finanziari (capitale circolante, IVA, etc.) necessari per l'avviamento o il potenziamento di **Infrastruttura** o comunque per sviluppare i ricavi previsti.

Anni	- 2	-1	0	1	2	3	4	5

Equity								
Altro fondo perduto								
Finanziamento soci								
Altro debito								
Totale coperture								

9. Pianificazione economica e finanziaria

Riportare gli eventuali ulteriori assunti che determinano la pianificazione economico e finanziaria e quindi i conti economici, lo stato patrimoniale e il rendiconto finanziario di previsione.

CONTO ECONOMICO	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5
Ricavi					
Costi del personale					
Costi per servizi					
Costi per materiali					
Altri costi operativi					
Totale costi operativi					
Margine Operativo Lordo					
Ammortamenti					
Interessi e oneri finanziari					
Utile (perdita) lorda					
Imposte					
Utile (perdita) netta					
Dipendenti (ULA)					

STATO PATRIMONIALE	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5
Immobilizzazioni materiali					
Immobilizzazioni immateriali					
Immobilizzazioni Finanziarie					
Totale attivo immobilizzato					
Rimanenze					
Crediti Vs Clienti					
Disponibilità finanziarie					
Totale attivo corrente					
Totale attivo					
Capitale sociale					

Riserve					
Utile (perdita) di esercizio					
Patrimonio netto					
Debiti Vs. soci a m/l					
Altri debiti Vs. terzi o fondi a m/l					
Passività consolidate					
Debiti Vs. fornitori					
Anticipi da clienti					
Debiti Vs. erario e vari					
Debiti finanziari a breve					
Passività correnti					
Totale patrimonio e passività					
Garanzie da soci					
Garanzie da terzi					

RENDICONTO FINANZIARIO	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5
Utile (perdita) netta					
Ammortamenti					
= Cash flow (a)					
Δ rimanenze					
Δ crediti Vs clienti					
Δ debiti Vs. fornitori					
Δ anticipi da clienti					
Δ debiti Vs. erario e vari					
= Δ Circolante (b)					
Fonti ed impieghi operativi (a + b)					
Δ investimenti					
Δ capitale sociale / equity					
Incremento debiti m/l Vs soci					
Incremento debiti m/l Vs terzi					
Decremento debiti m/l Vs soci					
Decremento debiti m/l Vs terzi					
= Fonti ed impieghi m/l (c)					
Totale Fonti e impieghi (a + b + c)					
Δ Debiti finanziari a breve					

Δ disponibilità liquide					
Dividendi					
Quadratura					

Riportare un'analisi sui punti di pareggio economico e finanziario e sui rischi che si frappongono al loro raggiungimento, illustrare le contromisure adottate per minimizzarli.

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello 2 – Dichiarazioni e autovalutazione sul Principio DNSH

Istruzioni specifiche e Focus sul Principio DNSH

Il **Principio DNSH** (Do No Significant Harm, vale a dire non arrecare un danno significativo all'ambiente) si basa su quanto specificato nella **"**Tassonomia per la finanza sostenibile**"** di cui al Reg. (UE) 2020/852 adottata per promuovere gli investimenti del settore privato in progetti verdi e sostenibili nonché contribuire a realizzare gli obiettivi del green deal europeo, e la sua applicazione è stata prevista all'art. 9 del **RDC** per tutti i progetti finanziati dal bilancio europeo con i fondi ivi previsti, tra cui il Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale 2021-2027 che contribuisce alla dotazione finanziaria del presente **Avviso**.

Il modello **2** prevede di rendere una dichiarazione circa la conformità giuridica alle norme applicabili di carattere ambientale, indicando le relative procedure (in coerenza anche con l'apposito paragrafo del **Business Plan** e la relazione del **Tecnico Abilitato**) e di allegare la scheda di autovalutazione debitamente compilata. Nel caso di investimenti superiori a 10 milioni, di allegare il piano di monitoraggio sugli impatti ambientali.

Il modello è reso disponibile in formato excel, in un unico file che comprende anche la scheda di autovalutazione, scaricabile in fase di **Domanda** nella sezione **Allegati** della piattaforma **GeCoWEB Plus**.

Per una corretta compilazione è utile fare riferimento alla Comunicazione della Commissione "*Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio "non arrecare un danno significativo" a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*" (C(2021) 1054 final) e alla "*Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)*" diffusa dalla Ragioneria Generale dello Stato con la circolare n. 32 del 30/12/2021[1].

La scheda di autovalutazione prevede di rispondere a 6 quesiti principali, uno per ciascuno dei 6 obiettivi ambientali individuati dalla disciplina **DNSH**. Qualora la risposta al quesito principale sia "NO" è necessario motivare tale risposta nel BOX descrittivo presente nel file excel.

Qualora la risposta è "SI" occorre invece rispondere a uno o più successivi quesiti (subordinati), diversi per ognuno dei 6 obiettivi ambientali. Anche questi prevedono di rispondere "SI" o "NO", se si risponde "NO" occorre indicare nel BOX descrittivo gli interventi di mitigazione che rendono il **Progetto** rispettoso del **Principio DNSH**.

Attenzione !

Se anche per un solo obiettivo ambientale si risponde "SI" al quesito principale e "SI" anche per uno solo dei quesiti subordinati, il Progetto non è ammissibile.

Di conseguenza affinché il **Progetto** possa essere ritenuto ammissibile devono sempre essere compilati tutti i 6 BOX descrittivi, uno per ciascuno dei 6 obiettivi ambientali.

Il modello excel, per evitare confusione, propone solo il o i quesiti pertinenti a seconda della risposta data al primo quesito e se del caso, al secondo quesito, per questo non viene proposto un vero e proprio fac-simile della scheda di autovalutazione i cui contenuti sono tuttavia rappresentati qui di seguito.

Il file excel contenente il modello **2** e la scheda di autovalutazione, dopo essere stati debitamente compilati, deve essere reso in formato non modificabile (.pdf o immagine), quindi firmato digitalmente dal **Legale Rappresentante** del **Richiedente** e infine caricato nella sezione "Allegati" del **Formulario** dedicato all'**Avviso** sulla piattaforma **GeCoWEB Plus**.

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

Obiettivo ambientale 1 - Mitigazione dei cambiamenti climatici

[1] Per il presente **Avviso** è utile fare riferimento, in particolare, alla scheda tecnica 26 (Finanziamenti a impresa e ricerca) e, a seconda della natura degli **Investimenti** agevolati previsti a quelle delle schede tecniche 1 (Costruzione di nuovi edifici), 2 (Ristrutturazioni e riqualificazioni di edifici residenziali e non residenziali), 3 (Acquisto, Leasing, Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche), 5 (Interventi edili e cantieristica generica non connessi con la costruzione/rinnovamento di edifici), 6 (Servizi informatici di hosting e cloud) e 8 (Data Center)

Quesito principale: “Il **Progetto** richiede una specifica valutazione in relazione al rispetto del **Principio DNSH** in relazione alla mitigazione dei cambiamenti climatici?”

Se la risposta è “NO”. Indicare nel BOX descrittivo le motivazioni per cui il **Progetto** non ha impatto o che rendono trascurabile il prevedibile impatto.

Se la risposta è “SI” rispondere al seguente secondo quesito (subordinato): “ci si attende che il **Progetto** comporti significative emissioni di gas a effetto serra?”

Se la risposta al secondo quesito è “SI” il **Progetto** non è ammissibile, se la risposta è invece “NO” indicare nel BOX descrittivo gli interventi di mitigazione che rendono il **Progetto** rispettoso del **Principio DNSH**.

Obiettivo ambientale 2 - Adattamento ai cambiamenti climatici

Quesito principale: “Il **Progetto** richiede una specifica valutazione in relazione al rispetto del **Principio DNSH** in relazione all'adattamento ai cambiamenti climatici?”

Se la risposta è “NO”. Indicare nel BOX descrittivo le motivazioni per cui il **Progetto** non ha impatto o che rendono trascurabile il prevedibile impatto.

Se la risposta è “SI” rispondere al seguente secondo quesito (subordinato): “ci si attende che il **Progetto** conduca ad un peggioramento degli effetti negativi del clima attuale e del clima futuro previsto su sé stesso, sulle persone sulla natura o sugli attivi?”

Se la risposta al secondo quesito è “SI” il **Progetto** non è ammissibile, se la risposta è invece “NO” indicare nel BOX descrittivo gli interventi di mitigazione che rendono il **Progetto** rispettoso del **Principio DNSH**.

Obiettivo ambientale 3 - Uso sostenibile e protezione delle acque e delle risorse marine

Quesito principale: “Il **Progetto** richiede una specifica valutazione in relazione al rispetto del **Principio DNSH** in relazione all'uso sostenibile e alla protezione delle acque e delle risorse marine?”

Se la risposta è “NO”. Indicare nel BOX descrittivo le motivazioni per cui il **Progetto** non ha impatto o che rendono trascurabile il prevedibile impatto.

Se la risposta è “SI” rispondere a entrambi i due seguenti quesiti subordinati:

1. “ci si attende che il **Progetto** nuoccia al buono stato o al buon potenziale ecologico di corpi idrici, comprese le acque di superficie e sotterranee?”
2. “ci si attende che il **Progetto** nuoccia al buono stato ecologico delle acque marine?”

Se la risposta anche a uno solo dei due quesiti subordinati è “SI” il **Progetto** non è ammissibile, se la risposta è invece “NO” per entrambi indicare nel BOX descrittivo gli interventi di mitigazione che rendono il **Progetto** rispettoso del **Principio DNSH**.

Obiettivo ambientale 4 - Economia circolare, compresi la prevenzione e il riciclaggio dei rifiuti

Quesito principale: “Il **Progetto** richiede una specifica valutazione in relazione al rispetto del **Principio DNSH** in relazione all'economia circolare, compresi la prevenzione e il riciclaggio dei rifiuti?”

Se la risposta è “NO”. Indicare nel BOX descrittivo le motivazioni per cui il **Progetto** non ha impatto o che rendono trascurabile il prevedibile impatto.

Se la risposta è “SI” rispondere a tuti e tre i seguenti quesiti subordinati:

1. “ci si attende che il **Progetto** comporti un aumento significativo della produzione, dell'incenerimento o dello smaltimento dei rifiuti, ad eccezione dell'incenerimento di rifiuti pericolosi non riciclabili?”
2. “ci si attende che il **Progetto** comporti inefficienze significative, non minimizzate da misure adeguate, nell'uso di risorse naturali in qualunque fase del loro ciclo di vita?”
3. ‘‘ci si attende che il **Progetto** causi un danno ambientale significativo e a lungo termine sotto il profilo dell'economia circolare?

Se la risposta anche a uno solo dei tre quesiti subordinati è "SI" il **Progetto** non è ammissibile, se la risposta è invece "NO" per tutti e tre indicare nel BOX descrittivo gli interventi di mitigazione che rendono il **Progetto** rispettoso del **Principio DNSH**.

Obiettivo ambientale 5 - Prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo

Quesito principale: "Il **Progetto** richiede una specifica valutazione in relazione al rispetto del **Principio DNSH** in relazione alla prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo?"

Se la risposta è "NO". Indicare nel BOX descrittivo le motivazioni per cui il **Progetto** non ha impatto o che rendono trascurabile il prevedibile impatto.

Se la risposta è "SI" rispondere al seguente secondo quesito (subordinato): "ci si attende che il **Progetto** comporti un aumento significativo delle emissioni di inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo?"

Se la risposta al secondo quesito è "SI" il **Progetto** non è ammissibile, se la risposta è invece "NO" indicare nel BOX descrittivo gli interventi di mitigazione che rendono il **Progetto** rispettoso del **Principio DNSH**.

Obiettivo ambientale 6 - Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi

Quesito principale: "Il **Progetto** richiede una specifica valutazione in relazione al rispetto del **Principio DNSH** in relazione alla protezione e al ripristino della biodiversità e degli ecosistemi?"

Se la risposta è "NO". Indicare nel BOX descrittivo le motivazioni per cui il **Progetto** non ha impatto o che rendono trascurabile il prevedibile impatto.

Se la risposta è "SI" rispondere a entrambi i due seguenti quesiti subordinati:

1. "ci si attende che il **Progetto** nuoccia in misura significativa alla buona condizione e alla resilienza degli ecosistemi?"
2. "ci si attende che il **Progetto** nuoccia allo stato di conservazione degli habitat e delle specie, compresi quelli di interesse per l'Unione?"

Se la risposta anche a uno solo dei due quesiti subordinati è "SI" il **Progetto** non è ammissibile, se la risposta è invece "NO" per entrambi indicare nel BOX descrittivo gli interventi di mitigazione che rendono il **Progetto** rispettoso del **Principio DNSH**.

Fac-simile

Avviso

INFRASTRUTTURE APERTE PER LA RICERCA 2022

DICHIARAZIONI SUL PRINCIPIO DNSH

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: dichiarazione sul rispetto del **Principio DNSH** "non nuocere in modo significativo" – "*Do No Significant Harm"* relativa al **Progetto** (*denominazione Progetto*) e scheda di autovalutazione.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)* il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale *……*

In qualità di Legale Rappresentante di: *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale …..

DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "*La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza*" e che "*la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà*";

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che nell'ambito della realizzazione del **Progetto**, sarà garantita la conformità giuridica dell'operazione, nel rispetto della legislazione ambientale applicabile nel seguito specificata:

(descrivere la legislazione ambientale applicabile e il relativo avanzamento procedurale)

E ALLEGA

1. la scheda di autovalutazione debitamente compilata e sottoscritta;
2. *(solo per progetti di importo uguale o superiore a 10 milioni di euro)* il piano di monitoraggio dei possibili impatti del **Progetto**.

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello 3 – Dichiarazioni e impegni finanziari dei soci e dei terzi

Istruzioni specifiche

Il modello deve essere opportunamente compilato dai futuri soci delle persone giuridiche **Richiedenti** che non sono ancora costituite al momento della presentazione della **Domanda** e negli altri casi in cui siano previsti degli impegni finanziari da parte dei soci o di terzi utili ad attestare la capacità finanziaria del **Richiedente** per completare e gestire l'**Investimento** di cui all'art. 2 dell'**Avviso**. Il modello deve essere comunque utilizzato anche nel caso in cui tali impegni siano già stati integralmente assolti, ma non risultino dall'**Ultimo Bilancio** e nemmeno al **Registro delle Imprese Italiano**.

La prima parte del modello ("**DICHIARA**") riguarda le dichiarazioni circa gli investimenti e i finanziamenti già effettuati o che ci si impegna ad effettuare o completare, che possono avere tre diverse forme:

a. **Investimenti Equity** nel **Richiedente**;
b. finanziamenti per la realizzazione dell'**Investimento** da rimborsarsi scomputando i corrispettivi per il futuro utilizzo dell'**Infrastruttura** e servizi connessi;
c. **Investimenti Quasi Equity** nel **Richiedente** che sono consentiti solo se da parte di soggetti che rientrano nella definizione di **Investitore Terzo e Qualificato**.

Tale dichiarazione va adattata al caso specifico, utilizzando le dizioni a), b) o c) relative alla forma, le dizioni alternative relative a quanto già realizzato o ci si impegna a realizzare, ma anche fornendo altre informazioni che risultassero utili per illustrare con chiarezza l'operazione finanziaria e il suo avanzamento.

La seconda parte del modello riguarda le dichiarazioni da rendersi ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 circa i requisiti che deve avere il soggetto che assume gli impegni finanziari ancora da versare, diversi a seconda che sia un **Impresa**, una persona fisica o un **Investitore Terzo e Qualificato**. Si raccomanda di cancellare le dizioni non pertinenti o, ove gli **Investimenti Equity** o i finanziamenti a scomputo siano stati già integralmente versati, l'intera parte (nel caso di **Investimenti Quasi Equity**, anche già integralmente versati, la dichiarazione dell'**Investitore Terzo e Qualificato** deve essere comunque resa).

La terza parte del modello ("**CONFERISCE**" e "**E SI IMPEGNA**") riguarda il conferimento del mandato da parte dei futuri soci al **Promotore** di presentare **Domanda** per un soggetto giuridico ancora da costituire e quindi l'impegno a costituirlo, in caso di finanziabilità del **Progetto**, entro 60 giorni dalla relativa comunicazione e con le **Caratteristiche Sociali** previste. Tale parte deve pertanto essere cancellata nel caso di **Richiedente** già costituito al momento della presentazione della **Domanda**.

La quarta parte del modello ("**E ALLEGA**") riguarda la documentazione da allegare nei vari casi ivi indicati.

È opportuno che le istruzioni presenti nel modello *(in blu, tra parentesi e in corsivo)* siano rimosse.

La firma può essere autografa (non digitale), nel qual caso il documento deve essere corredato da una copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, formando un unico documento elettronico (file) anche con i documenti da allegare ove ricorra il caso, che deve essere sottoscritto con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Richiedente** (o del **Promotore** nel caso di **Richiedente** non ancora costituito), e si impegna ad esibirlo su richiesta di Lazio Innova o altri soggetti deputati ai controlli.

Attenzione ! **Gli impegni finanziari devono corrispondere a quanto rappresentato nel Business Plan nel capitolo dedicato alle coperture finanziarie.**

Fac-simile

Avviso

INFRASTRUTTURE APERTE PER LA RICERCA 2022

DICHIARAZIONI E IMPEGNI FINANZIARI DEI SOCI E DEI TERZI

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: impegni finanziari a favore del **Richiedente** ….. e relative dichiarazioni a corredo della **Domanda** relativa al **Progetto** *(denominazione Progetto).*

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a *(Stato, Comune)* il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale …..

In qualità di

persona fisica (*)

Legale Rappresentante di (*) *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Codice fiscale ……

(cancellare la dizione e i campi non pertinenti)*

PREMESSO CHE

è consapevole che:

a. l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "*La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza*" e che "*la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà*";

b. ai sensi dell'articolo 2 dell'**Avviso** gli impegni finanziari assunti con la sottoscrizione del presente documento sono validi al fine di dimostrare che il **Beneficiario** abbia le risorse e i meccanismi finanziari tali da garantire il completamento e quindi la gestione dell'**Investimento** agevolato ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del **RDC** ("capacità finanziaria"), solo se ricadono in uno o più dei seguenti casi
   - sono stati già integralmente assolti al momento della presentazione della **Domanda**;
   - sono stati assunti da soggetti che rispondono alla definizione di **Investitore Terzo e Qualificato**;
   - sono stati assunti da soggetti che hanno un **Patrimonio Netto** al momento della presentazione della **Domanda** almeno pari all'importo di tali impegni oppure, in alternativa, un **Fatturato** risultante dall'**Ultimo Bilancio** pari ad almeno 3 volte l'importo di tali impegni;
   - sono stati assunti da persone fisiche nel limite della giacenza media attestata ai fini ISEE da parte degli istituti finanziari tenuti;

c. ai sensi degli articoli 2, 6 e 7 dell'**Avviso** gli impegni finanziari assunti con la sottoscrizione del presente documento devono essere formalizzati, sottoscritti nel caso di **Investimenti Equity**, entro 45 giorni dall'invito da parte di Lazio Innova nel caso di **Beneficiari** già costituiti al momento della presentazione della **Domanda**, ed entro 60 giorni nel caso di **Beneficiari** non già costituiti che entro il medesimo termine devono risultare costituiti in conformità alle **Caratteristiche Sociali** previste nel **Business Plan**. Resta fermo che ai sensi degli articoli 6 e 7 dell'Avviso la **Commissione di Valutazione** può concedere dei termini maggiori, comunque non superiore a 4 mesi, su richiesta motivata

d. ai sensi degli articoli 2 e 7 dell'**Avviso** gli impegni finanziari assunti con la sottoscrizione del presente documento devono essere versati entro la data della prima richiesta di erogazione a stato avanzamento lavori o di saldo.

DICHIARA

a. di *(avere sottoscritto / impegnarsi a sottoscrivere, in caso di concessione del contributo e nel rispetto delle tempistiche previste dall'**Avviso**,)* un **Investimento Equity** in denaro nel **Richiedente** per un importo complessivo pari ad ……. euro nella seguente forma o forme:
   - conferimento in denaro di cui all'art. 2464 (per le SRL) o all' art. 2343 (per le SPA) del codice civile in sede di costituzione per …. euro, di cui … euro di valore nominale e …….. euro di sovrapprezzo *(avendo acquisito / acquisendo)* in tal modo una partecipazione nel capitale del **Richiedente** pari a ……% *(e di averlo integralmente versato / e di averlo versato per …. euro);*
   - conferimento in denaro di cui all'art. 2464 (per le SRL) o all' art. 2343 (per le SPA) del codice civile in sede di aumento di capitale per …. euro, di cui … euro di valore nominale e ……. euro di sovrapprezzo *(avendo acquisito / acquisendo)* in tal modo una partecipazione nel capitale del **Richiedente** pari a ……% *(e di averlo integralmente versato / e di averlo versato per …. euro);*

b. di *(avere formalizzato un finanziamento in denaro / impegnarsi a formalizzare un finanziamento in denaro, in caso di concessione del contributo e nel rispetto delle tempistiche previste dall'**Avviso**,)* a copertura degli **Investimenti** per l'avviamento o il potenziamento dell'**Infrastruttura** oggetto del **Progetto**, il cui rimborso avverrà scomputando i corrispettivi per il futuro utilizzo dell'**Infrastruttura** e servizi connessi, per un importo pari ad ……. Euro *(e di averlo integralmente versato / e di averlo versato per …. euro)*.
   (Specificare le caratteristiche dei servizi, i prezzi e le quantità e nel caso in cui il finanziamento sia almeno pari al 10% dell'Investimento e sia previsto un accesso preferenziale all'Infrastruttura, i motivi per cui le condizioni più favorevoli sono proporzionate all'impegno finanziario)

c. di *(avere formalizzato / impegnarsi a formalizzare, in caso di concessione del contributo e nel rispetto delle tempistiche previste dall'Avviso,)* un **Investimento Quasi-Equity** in denaro nel **Richiedente** per un importo complessivo pari ad ……. Euro *(e di averlo integralmente versato / e di averlo versato per …. euro)*.
   (Specificare le caratteristiche qualificanti dell'Investimento Quasi-Equity, in particolare i casi di rimborso)

(parte da cancellare ove gli investimenti o finanziamenti siano stati integralmente già versati)

E CON RIFERIMENTO AGLI IMPEGNI FINANZIARI ANCORA DA VERSARE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

(nel caso di Impresa che non è un Investitore Terzo e Qualificato, completare la dichiarazione. E' sufficiente avere uno dei due requisiti per cui si può cancellare quella che non si intendesse rendere)

di avere un **Patrimonio Netto** al momento della presentazione della **Domanda** pari a ….. euro, vale a dire pari o superiore all'impegno finanziario per l'investimento o finanziamento ancora da versare pari a …. euro;

di avere un **Fatturato risultante dall'Ultimo Bilancio** a ….. euro, vale a dire pari a tre volte o più dell'impegno finanziario per l'investimento o finanziamento ancora da versare pari a …. euro;

(nel caso di persona fisica che non è un Investitore Terzo e Qualificato, completare la dichiarazione e quindi allegare l'attestazione)

di avere un **Patrimonio Netto** al momento della giacenza media 2021 attestata ai fini ISEE dall'istituto finanziario …… pari a ….. euro, vale a dire pari o superiore all'impegno finanziario per l'investimento o finanziamento ancora da versare pari a …. euro;

(nel caso di Investitore Terzo e Qualificato)

a. di essere **Terzo** rispetto al **Richiedente** oggetto di **Investimento Equity** o **Quasi-Equity** di cui al presente impegno, vale a dire:
   - di non essere **Parte Correlata** con il **Richiedente**, prima di effettuare l'**Investimento Equity** o **Quasi-Equity**, e
   - di non essere **Parte Correlata** con gli altri soci del **Richiedente**, e
   - di non detenere o andare a detenere per effetto dell'**Investimento Equity** o **Quasi-Equity** previsto, anche per effetto della possibile conversione in capitale di **Strumenti Finanziari Quasi-Equity** e anche

congiuntamente e indirettamente ad altri **Investitori Terzi e Qualificati**, la maggioranza dei diritti di voto del **Richiedente**[2].

b. di essere un **Investitore Qualificato** in quanto è:

(cancellare le dizioni non pertinenti)

- un intermediario finanziario ai sensi del Decreto legislativo n.58 del 24 febbraio 1998 (TUF);
- una società che ha come oggetto sociale principale l'**Investimento** temporaneo **Equity e Quasi-Equity** ed è partecipata da un intermediario finanziario ai sensi del Decreto legislativo n.58 del 24 febbraio 1998 (TUF);
- una società che ha oggetto sociale principale ed effettiva esperienza nell'**Investimento** temporaneo **Equity e Quasi-Equity** in società non quotate, tale esperienza in caso di nuove società può derivare anche dalla comprovata esperienza delle figure chiave;
- un *business angels*, vale a dire una persona fisica con una esperienza imprenditoriale o manageriale in imprese private pari ad almeno 5 anni, e che è un investitore seriala, vale a dire che ha almeno tre **Investimenti Equity o Quasi-Equity** in società non quotate al momento della presentazione della **Domanda**;
- un *business angels* o altro investitore informale non seriale (vale a dire che non ha almeno tre **Investimenti Equity o Quasi-Equity** in società non quotate al momento della presentazione della **Domanda)**, ma che realizza l'**Investimento Equity o Quasi-Equity** di cui al presente impegno in forma congiunta con soggetti appartenenti alle altre 4 categorie di **Investitori Qualificati** come definiti nell'appendice 1 dell'**Avviso**, partecipando all'investimento congiunto in misura non superiore al 50%;

*(in caso di **Domanda** per un soggetto giuridico ancora da costituire)*

CONFERISCE

mandato speciale, gratuito ed irrevocabile con rappresentanza al **Promotore** ……., in forza del quale quest'ultimo potrà rappresentarlo nei confronti di Lazio Innova per quanto riguarda la presentazione della **Domanda** di concessione dei contributi previsti dall'**Avviso** per conto del soggetto giuridico da costituire *(denominazione)* di cui è previsto sia socio e per quanto riguarda tutte le comunicazioni e gli atti previsti dall'**Avviso** fino alla sottoscrizione dell'**Atto di Impegno** con ogni e più ampio potere, approvando sin d'ora senza riserve, tutti gli atti connessi, consequenziali e necessari da sottoscrivere con Lazio Innova e/o la Regione Lazio, ivi compresa la più ampia rappresentanza processuale;

E SI IMPEGNA

a costituire tale persona giuridica entro 60 giorni dalla comunicazione di ammissione al finanziamento, nel rispetto delle **Caratteristiche Sociali** previste;

(ove ricorra il caso)

E ALLEGA

La seguente documentazione attestante *(l'**Investimento Equity** o **Quasi Equity** già effettuato nel **Richiedente** ove non riscontrabile dal **Registro delle Imprese Italiano** / il finanziamento dell'**Investimento** effettuato / il **Patrimonio Netto** al momento della presentazione della **Domanda** ove non riscontrabile dal **Registro delle Imprese Italiano** / il **Fatturato** risultante dall'**Ultimo Bilancio** ove non riscontrabile dal **Registro delle Imprese Italiano** / la giacenza media 2021 ai fini ISEE attestata dall'istituto finanziario ……)*

- *(descrivere la documentazione allegata)*

[2] Come caratteristico degli **Investimenti Equity o Quasi-Equity** nelle società non quotate la maggioranza potrebbe essere tuttavia raggiunta in caso di perdite inizialmente non previste, gli **Investitori Terzi e Indipendenti** possono riservarsi dei diritti di veto su determinate materie straordinarie o avere accordi con gli altri soci per avere prospettive concrete di uscire dall'investimento.

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE[3]

[3] In alternativa il documento può essere sottoscritto con firma autografa allegando in un unico file una copia di un documento di identità in corso di validità. In tal caso il **Legale Rappresentante del Richiedente** (o il **Promotore** nel caso di **Richiedente** non ancora costituito) deve apporre la propria **Firma Digitale** sul file, prima di caricarlo su **GeCoWEB Plus**, attestando la conformità all'originale che si impegna a conservare e a esibire su richiesta di Lazio Innova.

Modello 4 – Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA

Istruzioni specifiche

Il modello prevede le dichiarazioni da rendersi ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 da parte del **Legale Rappresentante** del **Richiedente**, in sede di **Domanda,** e poi del **Beneficiario**, in sede di richiesta di erogazione, nel caso l'IVA sia un costo in quanto non è in alcun modo detraibile, in tutto o in parte, per effetto della disciplina fiscale a lui applicabile.

Attenzione ! **Qualora tale documento non sia allegato al sistema GeCoWEB Plus, Lazio Innova riterrà ammissibile solo l'imponibile risultante dai preventivi allegati, ricavabile dai listini e prezzi pubblicati su internet e indicati nel Formulario in caso di beni o servizi standard largamente diffusi sul mercato o risultante nel computo metrico compreso nella relazione sul Progetto sottoscritta dal Tecnico Abilitato.**

Il modello prevede che il **Richiedente** e il **Beneficiario** indichino la disciplina fiscale che non consente la detraibilità dell'IVA, totale (100%) o parziale (percentuale inferiore al 100%).

Attenzione ! **Le dichiarazioni mendaci rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 comportano le conseguenze previste dai successivi artt. 75, vale a dire la decadenza dall'agevolazione e il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni, e 76, vale a dire conseguenza penali rese più severe dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34**

Fac-simile

Avviso

INFRASTRUTTURE APERTE PER LA RICERCA 2022

DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'INDETRAIBILITA' IVA

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: dichiarazione sull'indetraibilità dell'IVA a corredo della **Domanda** o richiesta di erogazione relativa al **Progetto** *(denominazione Progetto)*.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)* il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

in qualità di **Legale Rappresentante** di *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Codice fiscale

DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "*La dichiarazione*

mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza" e che "*la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà*";

CHIEDE

che l'imposta sul valore aggiunto (IVA) sui costi del **Progetto** da rendicontare sia considerata un costo ammissibile, in quanto

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

(cancellare la dizione non pertinente e nel caso di indetraibilità parziale indicare la % di indetraibilità)

- è interamente non detraibile (100%) per effetto della disciplina fiscale applicabile al **Richiedente** e **Beneficiario** è precisamente:
- è parzialmente non detraibile, nella misura del ____ % per effetto della disciplina fiscale applicabile al **Richiedente** e **Beneficiario** è precisamente:

(cancellare le dizioni non pertinenti e completare)

- in quanto è applicabile ed è applicato il regime contabile e fiscale forfetario di cui ai commi da 54 a 89 dell'art. 1 della Legge n. 190 del 23 dicembre 2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015) e ss. mm. e ii..
- in quanto viene svolta attività esente da IVA ex art. 10 del DPR 633/72.
- altro *(specificare)*_____.

E SI IMPEGNA A

comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello 5 – Dichiarazione relativa agli altri sostegni pubblici

Istruzioni specifiche

Il documento deve essere prodotto qualora siano stati ottenuti o anche solo richiesti altri finanziamenti pubblici, che siano o meno **Aiuti di Stato**, anche nel caso tali finanziamenti pubblici riguardino solo una parte dei costi ammissibili. Tale informazione è rilevante per il rispetto dei limiti di cumulo sugli **Aiuti di Stato** di cui all'art. 3 dell'**Avviso** e comunque per eventuali altre incompatibilità tra diversi finanziamenti pubblici, e quindi va resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e viene verificata da Lazio Innova consultando, tra l'altro, il Registro Nazionale degli Aiuti.

Attenzione ! Qualora tale documento non sia allegato il **Beneficiario**, sottoscrivendo la **Domanda** (**D**) o la richiesta di erogazione (**R**), **dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere richiesto o ottenuto altri Aiuti o finanziamenti pubblici sui medesimi Costi Ammissibili**, **con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci** (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Fac-simile

Avviso

INFRASTRUTTURE APERTE PER LA RICERCA 2022

DICHIARAZIONE RELATIVA AGLI ALTRI SOSTEGNI PUBBLICI

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: Dichiarazione su altri sostegni pubblici a valere sulle stesse **Spese Ammesse** a corredo della **Domanda** o della richiesta di erogazione relativa al **Progetto** *(denominazione Progetto).*

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)* il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

in qualità di **Legale Rappresentante** di *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "*La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza*" e che "*la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà*";

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che alla data della sottoscrizione del presente documento il **Richiedente o Beneficiario** HA RICHIESTO O OTTENUTO sulle stesse **Spese Ammissibili** per **Investimenti** da rendicontare su cui è richiesto il contributo previsto dall'**Avviso** o sulle stesse **Spese Effettivamente Sostenute** a fronte delle quali è richiesta la sua erogazione, gli **Aiuti** e le altre misure di sostegno pubblico indicati nella tabella sottostante:

Ente Concedente	Riferimento normativo	Data del provvedimento	Importo dell'Aiuto		
			Richiesto	Concesso	Effettivo
TOTALE					

(inserire ulteriori righe se necessario)

NOTA per la compilazione della tabella

In caso di **Aiuto** in forma diversa dal contributo a fondo perduto, (es: garanzie, finanziamenti agevolati, …) indicare l'Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL) comunicata dal soggetto che eroga l'**Aiuto**.

In caso di scissione indicare, l'importo attribuito o assegnato al **Richiedente**.

In caso di acquisto di ramo d'azienda, indicare l'importo attribuito o assegnato al ramo d'azienda acquistato (per i contributi in conto impianti è la porzione del costo di acquisto non ammortizzabile per effetto del contributo).

In caso di **Aiuto** richiesto e non ancora concesso, indicare comunque l'importo richiesto.

L'importo effettivo da indicare è quello liquidato a saldo; non rilevano pertanto le erogazioni intermedie (SAL); indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo (anche qualora sia inferiore a quello concesso).

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello 6 – Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse.

Istruzioni specifiche

Il modello prevede le dichiarazioni da rendersi da parte del **Legale Rappresentante** del **Richiedente** ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 circa l'esistenza di rapporti di parentela, affinità o coniugio che generano potenziali conflitti di interessi.

Attenzione ! Qualora tale documento non sia allegato al sistema **GeCoWEB Plus**, il **Beneficiario**, sottoscrivendo la **Domanda** (**D**) o la richiesta di erogazione (**R**), **dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca e di Lazio Innova, con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci** (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Fac-simile

Avviso

INFRASTRUTTURE APERTE PER LA RICERCA 2022

DICHIARAZIONE RELATIVA AI POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSE

Spettabile

Lazio Innova

Oggetto: dichiarazione sui potenziali conflitti di interessi a corredo della **Domanda** o richiesta di erogazione relativa al **Progetto** *(denominazione Progetto)*.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)* il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

in qualità di **Legale Rappresentante** di *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Codice fiscale

VISTI

- l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 che ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "*La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza*" e che "*la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà*";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii., in particolare, l'art. 1, comma 9;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni

legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;

- la deliberazione della Giunta Regionale del 29 marzo 2022 n. 143 "Adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per gli anni 2022-2024";

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che "per quanto a sua diretta conoscenza" alla data della sottoscrizione del presente documento SUSSISTONO i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali di seguito indicati con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca e di Lazio Innova.

Nome e cognome del **Legale Rappresentante** interessato	Nome e Cognome parente dirigente o funzionario	Rapporto di parentela

(inserire ulteriori righe se necessario)

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello 7 - Dichiarazione di annullamento fattura elettronica

Istruzioni

Il presente modello va compilato, sottoscritto con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** e quindi caricato sulla piattaforma **GeCoWEB Plus** prima di procedere all'invio delle richieste di erogazione di SAL e saldo, quando non sia stato possibile indicare su ogni **Titolo di Spesa** oggetto di rendicontazione (in particolare sulle fatture elettroniche), il **CUP** e/o la dicitura relativa all'annullamento

"Programma FESR Lazio 2021-2027
Avviso: Infrastrutture Aperte per la Ricerca 2022
Spesa rendicontata imputata al Progetto: … euro".

Fac-simile

Avviso

INFRASTRUTTURE APERTE PER LA RICERCA 2022

DICHIARAZIONE DI ANNULLAMENTO FATTURA ELETTRONICA

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: documentazione a corredo della richiesta di erogazione con rendicontazione (Sal o saldo) del contributo concesso a valere sull'**Avviso** Infrastrutture per la Ricerca 2022, in relazione al **Progetto** agevolato di cui al numero identificativo **GeCoWEB Plus** …….

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)* il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** di *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Codice fiscale

DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "*La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza*" e che "*la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà*";

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

con riferimento all'obbligo di apporre, su ogni **Titolo di Spesa** oggetto di rendicontazione, il **CUP** …… e la dicitura relativa all'annullamento

"Programma FESR Lazio 2021-2027
Avviso: Infrastrutture Aperte per la Ricerca 2022
Spesa rendicontata imputata al Progetto: … euro".

- che data l'origine elettronica[4] delle fatture indicate nella tabella sottostante non è in condizione di apporre la suddetta dicitura sugli originali, in quanto dal medesimo non detenuti;
- che con riferimento alle singole fatture rendicontate nella richiesta di erogazione presentata e di seguito indicate, la quota parte imputata al **Progetto** non è stata utilizzata per ottenere altri finanziamenti pubblici;
- che con riferimento alle singole fatture rendicontate nella richiesta di erogazione presentata e di seguito indicate, si impegna a non utilizzare la medesima quota parte imputata al **Progetto** per ottenere altri finanziamenti pubblici;

Fornitore	**N° Fattura**	**Data Fattura**	**Importo Imponibile**	**IVA**	**Importo totale Fattura**	**Importo imputato al progetto**

(aggiungere ulteriori righe quanto necessario)

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

[4] Per fattura elettronica s'intende un documento digitale elettronico prodotto in formato .xml, secondo gli standard tecnici definiti da Sogei, il cui contenuto deve essere nel tempo immutabile e non alterabile

MODELLI AUTOCOMPOSTI DAL SISTEMA GeCoWEB Plus

Modello D – Domanda

Istruzioni specifiche

Il modello viene precompilato direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus** per i **Richiedenti** in forma singola e per i **Mandatari** (in caso di **Aggregazioni**), la quale provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisti o a formulare le dichiarazioni indicate a seconda dello status del dichiarante (*come illustrato nel fac-simile tra parentesi e in corsivo blu.*

Nel caso di **Aggregazioni** anche gli **OdR Mandanti** devono rendere le dichiarazioni e assumere gli impegni pertinenti in conformità al modello **D**. Nel loro caso però tale documento deve essere compilato, e a tal fine la versione "**Editabile**" è resa disponibile nella sezione "Allegati", box "Soggetti ATI" del **Formulario** e contiene anche il mandato di rappresentanza al **Mandatario**. Tale documento, uno per ciascun **OdR Mandante**, va scaricato, compilato e poi caricato sulla piattaforma una volta debitamente sottoscritto, come tutti gli altri documenti "**Editabili**", prima di scaricare la **Domanda** ("**Precompilata**") vera e propria, intestata alla sola **Impresa Mandataria**, e completare la procedura di invio.

Nel caso di **Domanda** presentata da un **Promotore** per una persona giuridica ancora da costituire, le dichiarazioni e gli impegni che devono essere resi a nome di tale persona giuridica saranno da rendersi successivamente alla sua costituzione, dopo l'apposita comunicazione prevista all'art. 6 dell'**Avviso** e prima della concessione formale del contributo.

Attenzione !

Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Si ponga quindi la massima attenzione nell'effettuare le scelte, in particolare con riferimento alla regolarità contributiva (DURC), nella piena consapevolezza che la relativa dichiarazione potrà essere oggetto di verifica.

Fac-simile

Avviso

INFRASTRUTTURE APERTE PER LA RICERCA 2022

DOMANDA

Spettabile

Lazio Innova

Oggetto: **Domanda** n. identificativo **GeCoWEB Plus** «NPROTOCDOMANDA» del «DATAPROTOCDOMANDA» per l'accesso al contributo previsto dall'**Avviso** "Infrastrutture Aperte per la Ricerca 2022".

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», codice fiscale «Legale_CF», nato/a a «Legale_ComuneNascita» il «Legale_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale_INDIRIZZO», n° «Legale_CIVICO» Comune «Legale_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale_CAP», Provincia «Legale_PROVRESIDENZA»

*(in caso di **Promotore**)*

in qualità di **Promotore** della persona giuridica da costituire che realizzerà il **Progetto**.

*(in caso di **OdR**)*

in qualità di **Legale Rappresentante** dell'**OdR** «DENOMINAZIONEENTE» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESEDELEGALE», CAP

«CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», C.F. «CODFISCSOGGRICH» P.IVA «PIVASOGGRICH».

*(in caso di **altra persona giuridica**)*

in qualità di **Legale Rappresentante** del **Richiedente** «RAGIONESOCIALE» Forma Giuridica «FORMAGIURIDICA» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESEDELEGALE», CAP «CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO» C.F. «CODFISCSOGGRICH» P.IVA «PIVASOGGRICH».

*(in caso di **Mandante**)*

CONFERISCE

mandato speciale, gratuito ed irrevocabile con rappresentanza *(al **Promotore** …….. **Mandatario** / alla persona giuridica …….. Mandataria e per essa al suo **Legale Rappresentante**)*, in forza del quale quest'ultimo potrà:

a. stipulare in nome e per conto proprio e dei **Mandanti**, con ogni e più ampio potere, approvando sin d'ora senza riserve, tutti gli atti connessi, consequenziali e necessari da sottoscrivere con Lazio Innova e/o la Regione Lazio, ivi compresa la più ampia rappresentanza processuale;

b. rappresentare i **Mandanti** per la tenuta dei rapporti con la Lazio Innova e/o Regione Lazio restando investita della rappresentanza anche processuale nei confronti dell'amministrazione conferente per tutte le obbligazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dalla realizzazione del **Progetto** in oggetto fino all'estinzione di ogni rapporto con Lazio Innova e/o Regione Lazio.

*(in caso di **Richiedente** singolo o **Richiedente Mandatario**)*

CHIEDE

la concessione del contributo previsto dall'**Avviso** per la realizzazione del **Progetto** definito in dettaglio nel **Formulario** «NPROTOCDOMANDA» in oggetto e nei suoi allegati, quale soggetto singolo e se del caso anche in qualità di **Mandatario** di altri **Richiedenti.**

(in tutti i casi)

E A TAL FINE DICHIARA

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'**Avviso**;
- di aver preso visione della informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**;
- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "*La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza*" e che "*la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà*";
- di essere consapevole che la concessione dell'agevolazione richiesta è subordinata alle risultanze dell'istruttoria realizzata da Lazio Innova, ala valutazione di idoneità da parte della **Commissione di Valutazione** e all'approvazione, mediante determinazione, da parte della **Direzione Regionale** per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca;
- che la documentazione allegata al Formulario, in coerenza con il documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" disponibile nella pagina dedicata all'**Avviso** del sito www.lazioinnova.it, è conforme all'originale.

*(in caso di **Richiedente Mandante**, selezionare la dichiarazione corrispondente al vero. In caso di **Richiedenti Singoli** o **Mandatari** la dichiarazione viene autocomposta all'interno del **Formulario** a seconda di quanto indicato nella Scheda "Anagrafica")*

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che il **Richiedente Mandante**:

- è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali, accertabile mediante acquisizione del **DURC**.

  (oppure)

- non è soggetta agli obblighi in materia di regolarità contributiva e quindi di non è tenuta all'iscrizione presso nessun Ente previdenziale o assistenziale.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

*(solo nel caso di **OdR** già costituito)*

che il **Richiedente** possiede i requisiti definiti dalla disciplina comunitaria per gli **Organismi di Ricerca e Diffusione della Conoscenza**, ed in particolare:

i. ha la finalità principale di svolgere, in maniera indipendente, attività di ricerca fondamentale, di ricerca industriale o di sviluppo sperimentale o nel garantire un'ampia diffusione dei risultati di tali attività mediante l'insegnamento, la pubblicazione o il trasferimento di conoscenze;

ii. le **Imprese** in grado di esercitare un'influenza decisiva su tale persona giuridica, ad esempio in qualità di azionisti o di soci, non godono né potranno godere di alcun accesso preferenziale ai risultati generati dall'attività svolta;

iii. le attività economiche eventualmente svolte da tale persona giuridica non sono indirettamente sovvenzionate da risorse pubbliche destinate alla finalità principale o ad attività non economiche e, ove svolte anche attività economiche, ciò è provato e sarà provato da una contabilità che separa in modo attendibile i costi, i ricavi e le tipologie di finanziamento imputabili alle attività economiche ed a quelle non economiche;

(solo nel caso di società o altra persona giuridica già costituita che svolge attività economica)

che il **Richiedente** non ha **Delocalizzato** da uno Stato appartenente allo Spazio Economico Europeo l'attività imprenditoriale beneficiaria del **Progetto** nei due anni precedenti;

(per tutti i soggetti giuridici già costituiti)

a. ha restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) le agevolazioni pubbliche godute per le quali sia stata disposta la restituzione da parte delle autorità statali e regionali, non per effetto di una decisione della Commissione Europea;

b. è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in liquidazione volontaria, non è sottoposto a fallimento o, a partire dal 16 maggio 2022, a liquidazione giudiziale prevista dal codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155, non si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.,

186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e, a partire dal 16 maggio 2022, dall'art. 95 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155;

c. se non è un ente pubblico, non è una **Impresa in Difficoltà** al 31 dicembre 2019 e non lo è diventato successivamente al 31 dicembre 2021;

d. non è destinataria di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, vale a dire:
   - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso art., nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
   - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
   - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
   - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
   - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
   - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
   - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
   - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

e. non è stata soggetta a sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

f. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;

g. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente;

h. adotta tutte le misure necessarie per prevenire qualsiasi discriminazione fondata su genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale a norma dell'art. 9 (3) del **RDC**;

i. non ha commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana;

j. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. In particolare, osserva l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;

k. NON HA RICHIESTO O OTTENUTO alcun **Aiuto** o sostegno pubblico sulle stesse **Spese Ammissibili** per **Investimenti** per il quale richiede il contributo oppure, in alternativa, HA RICHIESTO O OTTENUTO sulle

stesse **Spese Ammissibili** per **Investimenti** per il quale richiede il contributo gli altri **Aiuti** o sostegni pubblici PUNTUALMENTE INDICATI NEL modello **5** che se allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

(in tutti i casi)

E INFINE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che la sottoscritta persona fisica dichiarante:

a. non è destinataria e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nessuno dei Soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50, è destinatario di una condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, pronunciati per i Reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 5;

b. non ha reso e "per quanto a sua diretta conoscenza" altri **Legali Rappresentanti** del **Richiedente** non hanno reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri procedimenti;

c. non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 né "per quanto a sua diretta conoscenza" sono soggetti a tali sanzioni altri **Legali Rappresentanti** del **Richiedente**;

d. non sussistono nei suoi confronti e "per quanto a sua diretta conoscenza" nei confronti di altri **Legali Rappresentanti** del **Richiedente,** cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;

e. che NON SUSSISTONO nei suoi confronti e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti** del **Richiedente** rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca o di Lazio Innova oppure, in alternativa, che SUSSISTONO nei suoi confronti rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca o di Lazio Innova PUNTUALMENTE INDICATI NEL Modello **6**, che se allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

E SI IMPEGNA A

a. comunicare o consentire al **Mandatario** di comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione;

b. rendere nota l'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso**, ad ogni persona fisica i cui dati personali saranno comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**.

c. nel caso di soggetto giuridico ancora da costituire, costituire tale soggetto giuridico e produrre a Lazio Innova, entro i termini previsti all'articolo 6 dell'**Avviso**:
   - la documentazione che ne attesti la costituzione in conformità alle **Caratteristiche Sociali** previste nel **Business Plan**;

- le dichiarazioni da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 che nel modello di **Domanda** (D) in Allegato all'**Avviso** sono previste in caso di soggetto giuridico già costituito al momento della presentazione della **Domanda**;
- gli eventuali documenti da produrre per perfezionare la concessione del contributo indicati in graduatoria tra cui, senz'altro, quelli riguardanti la formalizzazione degli impegni finanziari assunti in conformità con il modello 3 in allegato all'**Avviso**;

d. fornire o consentire al **Mandatario** di fornire entro i termini previsti all'art. 7 dell'**Avviso**, ove ricorra il caso:
   - le informazioni necessarie alla verifica dei requisiti di cui al punto 4 (Antimafia) dell'Appendice 2 dell'**Avviso**,
   - la documentazione che attesti la costituzione dell'**Aggregazione** che deve realizzare il **Progetto** e gli ulteriori documenti necessari per perfezionare la concessione del contributo non precedentemente forniti;

e. sottoscrivere e trasmettere a Lazio Innova l'**Atto di Impegno** entro il termine previsto all'art. 7 dell'**Avviso** o consentire al **Mandatario** di adempiere nel termine;

f. consentire i controlli e gli accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi statali e dell'Unione Europea riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati.

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello A – Atto di Impegno

Istruzioni specifiche

L'**Atto di Impegno** viene precompilato direttamente da **GeCoWEB Plus** in conformità al seguente fac-simile, che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisti o risultanti all'esito della procedura.

Il testo tra parentesi tonde (…) in corsivo blu riporta le regole che saranno seguite nella compilazione per adattare il testo.

Il testo in corsivo blu fra parentesi quadre […] riporta il testo applicato solo in caso di **Progetto** da realizzarsi in **Aggregazione** e, ove alternativo a quello applicabile in caso di **Progetto** da realizzarsi in forma singola, riporta anche tale testo alternativo prima del segno "/".

Una **PEC** informa il **Beneficiario** (il **Beneficiario Mandatario** in caso di **Aggregazioni**) che l'**Atto di Impegno** è a sua disposizione e da tale invio decorrono i termini previsti all'articolo 7 dell'**Avviso** per trasmetterlo a Lazio Innova debitamente sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** (indicato in intestazione) del **Beneficiario** (il **Beneficiario Mandatario** in caso di **Aggregazioni**), corredato dell'eventuale documentazione necessaria per il suo perfezionamento e indicata nell'articolo 1 del medesimo **Atto di Impegno** (quella che attesta l'assunzione irrevocabile degli impegni finanziari assunti da terzi in conformità al modello **3** o la costituzione dell'**Aggregazione**).

La **PEC** indica le modalità con cui è stato messo a disposizione del **Beneficiario** l'**Atto di Impegno** (allegato alla **PEC** medesima o mediante **GeCoWEB Plus**) e le modalità di trasmissione a Lazio Innova dell'Atto di Impegno sottoscritto (all'indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it o mediante **GeCoWEB Plus**).

Attenzione !

L'Atto di Impegno deve essere inviato debitamente sottoscritto entro i termini indicati nell'articolo 7 dell'Avviso, vale a dire entro 15 giorni (45 in caso di Progetti presentati da Aggregazioni non costituite o negli altri casi ivi previsti o l'eventuale maggior termine accordato dalla Commissione di Valutazione) dalla PEC che informa della sua messa a disposizione (sulla piattaforma **GeCoWEB Plus** o quale allegato della **PEC** stessa).

Fac-simile

ATTO DI IMPEGNO

Il sottoscritto, nella sua qualità di **Legale Rappresentante** della «Richiedente_Attuale.RAGIONESOCIALE», con sede legale in «Richiedente_Attuale.INDIRIZZO», «Richiedente_Attuale.CIVICO», «Richiedente_Attuale.CAP», «Richiedente_Attuale.COMUNE», («Richiedente_Attuale.PROVINCIA»), Codice Fiscale n. «Richiedente_Attuale.CODICEFISCALE» e iscrizione al registro delle imprese n. «Richiedente_Attuale.NUMEROCAMERACOMMERCI» (di seguito "**Beneficiario**")

proponente il **Progetto** denominato «TITOLO_PROGETTO» identificato dal **Formulario GeCoWEB Plus** numero «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» e oggetto della **Domanda** inviata il «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» sull' **Avviso** "Infrastrutture Aperte per la Ricerca 2022" a valere sul Programma FESR 2021-2027 di cui alla Det. n. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV » e concesso con la Det. n. «n.DET CONC» del «Data.DETCONC» – CUP «Domanda.CODICECUP» - COR «COR»

PREMESSO CHE

- il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021 ("**CDR**"), stabilisce le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 stabilisce le disposizioni relative al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e al Fondo di coesione;

- con Deliberazione 3 novembre 2022, n. 950 la Giunta regionale ha preso atto della Decisione C (2022) 7883 del 26 ottobre 2022 della Commissione Europea di approvazione del Programma Regionale PR Lazio FESR 2021-2027 nell'ambito dell'Obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita". CCI 2021IT16RFPR008;
- nell'ambito del PR FESR Lazio 2021-2027 è previsto l'Obiettivo Strategico 1 "Europa più competitiva e intelligente" e nel suo ambito l'Obiettivo Specifico 1 "Sviluppare e rafforzare le capacità di ricerca e di innovazione e l'introduzione di tecnologie avanzate" che prevede tra l'altro il sostegno a "investimenti volti a creare o più frequentemente a potenziare le infrastrutture e i laboratori di ricerca, orientati ad incrementarne l'attività economica aperta, vale a dire l'accesso da parte delle piccole e medie imprese, e più complessivamente la capacità di offrire loro servizi di ricerca e per il trasferimento tecnologico";
- con Deliberazione 3 novembre 2022, n. 960 la Giunta regionale ha destinato 20 milioni di euro all'azione "Infrastrutture Aperte per la Ricerca 2022" nell'ambito del suddetto l'Obiettivo Specifico 1.1 del PR FESR Lazio 2021-2027, ed ha stabilito criteri e modalità generali per la concessione di contributi a fondo perduto per la realizzazione di progetti di investimento per l'avviamento o il potenziamento di infrastrutture per la ricerca;
- l'**Avviso** "Infrastrutture Aperte per la Ricerca 2022", approvato con la Det. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV » e pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLAVV» del «Data.BURLAVV », definisce il procedimento amministrativo per attuare l'omonima azione;
- in data «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» il **Beneficiario** ha presentato **Domanda** di contributo sull'**Avviso** Pubblico "Infrastrutture Aperte per la Ricerca 2022" contraddistinta dal numero di protocollo «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO»
- [tale **Domanda** è stata presentata in nome e per conto proprio e degli ulteriori **Beneficiari Mandanti** di seguito identificati dai quali ha ricevuto mandato speciale collettivo di rappresentanza:

  (dati anagrafici da ripetere per ogni Beneficiario Mandante)

  1. «Mandante_X.RAGIONESOCIALE», con sede legale in « Mandante_X.INDIRIZZO», « Mandante_X.CIVICO», « Mandante_X.CAP», « Mandante_X.COMUNE», («Mandante_X.PROVINCIA»), P. IVA n. « Mandante_X.PARTITAIVA», Codice Fiscale n. « Mandante_X.CODICEFISCALE» e iscrizione al registro delle imprese n. « Mandante_X.NUMEROCAMERACOMMERCI»;]
- con la Det. «n.DETCONC» del «Data.DETCONC » pubblicata sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**) il Direttore della **Direzione Regionale** per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca ha approvato gli elenchi dei **Progetti** ammessi, idonei e finanziabili e il relativo contributo concesso a fondo perduto;
- il **Progetto**, identificato con il **Formulario** Infrastrutture Aperte per la Ricerca 2022 nelle premesse «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO», è stato ammesso e finanziabile come di seguito specificato:

Voci di Costo (rif. art. 4 dell'**Avviso)**	**Costi Ammessi**	**Contributo Concesso**
Investimenti Materiali		
Investimenti Immateriali		
TOTALE		

Tanto premesso e considerato il Beneficiario prende atto e si impegna nei confronti della Regione Lazio, nonché nei confronti dell'organismo intermedio Lazio Innova a rispettare quanto riportato negli articoli di seguito indicati.

Art. 1
MODALITÀ

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente **Atto di Impegno**.

Con il perfezionamento e la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** da parte del [**Beneficiario** / **Beneficiario Mandatario**], lo stesso prende atto che Lazio Innova erogherà al [**Beneficiario** / **Beneficiario Mandatario**], il contributo concesso per il **Progetto** ammesso [compreso quello spettante ai **Beneficiari Mandanti**,] secondo le modalità previste dall'**Avviso** e dal presente **Atto di Impegno**.

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il [**Beneficiario** / **Beneficiario Mandatario**] dichiara [anche in nome e per conto di tutti i **Beneficiari Mandanti**] di essere consapevole delle condizioni che regolano la concessione del contributo e degli obblighi di corretta utilizzazione, nonché delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, da inadempienze o irregolarità e dalla violazione delle condizioni poste dal presente **Atto di Impegno** e nell'**Avviso**.

(nel caso di Progetto per il quale la Commissione di valutazione abbia indicato dei documenti da produrre per perfezionare la concessione del contributo)

L'**Atto di Impegno** si intende perfezionato è in grado di produrre effetti solo qualora sia ad esso allegato la seguente documentazione:

*(documentazione che attesti la regolare esecuzione degli impegni finanziari dei soci, futuri soci o dei terzi assunti in conformità al modello 3 in Allegato all'**Avviso**;*

*documentazione che attesta la valida costituzione dell'**Aggregazione** prevista per realizzare il **Progetto**, in conformità con i contenuti minimi previsti all'appendice 5 dell'**Avviso** e in coerenza con i contenuti del **Progetto**;*

Altro …)

Art. 2
OGGETTO DELLE ATTIVITÀ

Il presente **Atto di Impegno** è sottoscritto al fine di dare attuazione a quanto previsto con Determinazione «n.DETCONC» del «Data.DETCONC » pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**), per la realizzazione del **Progetto** ammesso relativo alla **Domanda** contraddistinta dal numero identificativo **GeCoWEB** «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» sull'**Avviso** "Infrastrutture Aperte per la Ricerca 2022".

Art. 3
IMPEGNI DEL BENEFICIARIO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno**, inoltre, il **Beneficiario** si impegna espressamente a:

a. realizzare il Progetto e l'**Investimento** in conformità a quanto previsto nel **Progetto** ammesso e a garantire l'ottenimento dei risultati ivi indicati**,** in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c. e facendosi carico di ogni maggiore onere che si dovesse rivelare necessario per portarlo a termine. A tale fine le **Spese Ammesse**, ritenute congrue e pertinenti, sono riportate nelle premesse e in dettaglio per **Tipologia di Spesa** [e per ogni **Beneficiario**] in appendice al presente **Atto di Impegno** di cui costituiscono parte integrante e sostanziale[5];

b. concedere l'accesso alla nuova capacità operativa dell'**Infrastruttura di Ricerca** oggetto dell'Investimento agevolato in conformità al "Regolamento di accesso alla Infrastruttura Aperta di Ricerca" conforme o reso conforme alle previsioni dell'articolo 1 dell'**Avviso** come prospettato nella documentazione di **Progetto**;

c. realizzare l'**Investimento** nel totale rispetto delle tempistiche e gli obblighi previsti nell'**Avviso** e nell'**Atto di Impegno,** e nel totale rispetto delle norme applicabili, anche non espressamente richiamate, applicando, tra l'altro, la legislazione vigente in materia ambientale, di sicurezza e salute dei lavoratori, e rispettando le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare, la **Disciplina Privacy** e i principi di cui alla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea;

d. rispettare i principi e gli obblighi specifici relativamente al **Principio DNSH**;

[5] Tale appendice, costituendo parte integrante e sostanziale del presente **Atto d'Impegno** devono essere sottoscritte in originale, per totale accettazione del loro contenuto, e trasmesse a Lazio Innova congiuntamente all'**Atto di Impegno**.

e. adottare tutte le misure necessarie per assicurare le pari opportunità e per prevenire qualsiasi discriminazione fondata su sesso, razza o origine etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale, seguendo il principio dello sviluppo sostenibile;

f. realizzare l'**Investimento** e gli altri interventi a favore di un'attività svolta dal **Beneficiario** in una o più **Sedi Operative** localizzate nel territorio del **Lazio** dove devono risultare localizzati gli **Investimenti** agevolati;

g. produrre entro 9 mesi dalla **Data di Concessione**, vale a dire entro il «DATA Avvio» la documentazione che attesti l'assunzione di impegni giuridicamente vincolanti con i fornitori e i prestatori d'opera o, per i soggetti tenuti a seguire le procedure di selezione dei contraenti previste dal D. Lgsl. 50 del 18 aprile 2016, l'avvenuta pubblicazione di tali procedure, per almeno al 50% delle **Spese Ammesse**;

h. comunicare con la massima sollecitudine eventuali modifiche sopravvenute al **Progetto**, di carattere finanziario, organizzativo, tecnico o qualsiasi altro cambiamento che modifichi il **Progetto** rispetto a quanto rappresentato in **Domanda**, incluse realizzazioni parziali o rinunce o altro fatto che possa pregiudicare il buon esito del **Progetto**;

i. assicurare il mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'art. 2 dell'**Avviso** e dall'appendice 2 ivi richiamata *[, e nel caso di più **Beneficiari** assicurare che i **Beneficiari Mandanti** mantengano i requisiti ivi previsti]* e aggiornare le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 *[e farle aggiornare dai **Beneficiari Mandanti**]*, nel caso in cui fino alla data di erogazione a saldo siano intervenuti eventi che rendano obsolete le dichiarazioni rese in precedenza;

j. rispettare i limiti di cumulo degli **Aiuti** o finanziamenti pubblici sulle medesime **Spese Ammissibili** previsti dall'art. 3 dell'**Avviso**;

k. adempiere a tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010) e in particolare ad utilizzare per le movimentazioni finanziarie inerenti il **Progetto** i seguenti conti correnti dedicati:

IBAN	Presso la Banca

(Inserire ulteriori righe se necessario)

*[e nel caso dei **Beneficiari Mandanti** quelli da ciascuno di essi indicato nella documentazione allegata.]*

Ai sensi dell'art. 3 co. 7 della Legge 136/2010 citata, il **Beneficiario** individua di seguito le persone delegate ad operare sui sopraindicati conti:

Nome e cognome:	
codice fiscale:	
nato a:	
il:	

(Replicare per ogni ulteriore nominativo)

*[e nel caso dei **Beneficiari Mandanti** quelli da ciascuno di essi individuato nella documentazione allegata]*

l. istituire e mantenere una contabilità separata per tutte le transazioni relative al **Progetto**, che si sostanzia nell'organizzazione di un apposito fascicolo di **Progetto** e nel garantire la tracciabilità delle spese relative *[nel sistema contabile del **Beneficiario** / nei sistemi contabili di ciascun **Beneficiario**]*;

m. conservare *[e assicurare che tutti i **Beneficiari Mandanti** conservino]* presso i propri uffici la documentazione riguardante il **Progetto** di **Investimento**, compresa quella inviata in copia a Lazio Innova, per 5 anni dalla data di erogazione a saldo, fermo restando il rispetto della normativa contabile, fiscale e tributaria applicabile, tra cui tutti i documenti giustificativi relativi ai **Costi Effettivamente Sostenuti** sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica;;

n. fornire in occasione della richiesta di erogazione di SAL o saldo tutte le informazioni necessarie a rappresentare l'effettiva realizzazione del **Progetto** e il conseguimento dei relativi obiettivi, dando atto delle

modifiche intervenute rispetto quanto rappresentato in **Domanda** anche ove non determinino scostamenti rispetto ai **Spese Ammesse**;

o. acconsentire e favorire lo svolgimento delle ispezioni, dei sopralluoghi e dei controlli disposti da Lazio Innova, dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali ed europei, anche per il tramite di soggetti a tale scopo incaricati, al fine di verificare lo stato di avanzamento del **Progetto** e le condizioni per il mantenimento delle agevolazioni;

p. fornire ogni ulteriore documentazione relativa al **Progetto** richiesta, anche successivamente alla erogazione del saldo, da Lazio Innova, dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali ed europei, anche per il tramite di soggetti a tale scopo incaricati, per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'**Avviso**;

q. rispettare i vincoli di destinazione e funzionamento previsti dall'art. 5 del D.L. 12/7/2018, n. 87 e relativa Legge di conversione del 9/8/2018 (cd. Decreto Dignità), vale a dire non rilocalizzare fuori dal territorio della Regione Lazio o cessare, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento, l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo, entro 5 (cinque) anni a far data dall'erogazione del saldo. Il divieto di rilocalizzazione è esteso a 10 (dieci) anni se questa avviene fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo;

r. non alienare, cedere o distrarre gli investimenti materiali agevolati entro 5 (cinque) anni a far data dall'erogazione del contributo, salvo:
   - che ciascun bene agevolato sia stato sostituito con un bene avente caratteristiche tecniche non inferiori;
   - il caso di subentro nel contesto di procedure concorsuali diverse dal fallimento, da parte dell'affittuario temporaneo d'azienda funzionale alla chiusura in bonis della procedura concorsuale, ferme restando tutte le altre condizioni nonché alla ulteriore condizione che nel contratto d'affitto sia esplicitamente prevista l'acquisizione dell'azienda a conclusione della procedura;
   - in caso di altri subentri, ove il subentrante possegga i requisiti e assuma gli obblighi tempo per tempo previsti dall'**Avviso**;

s. accettare gli obblighi previsti dalla **Disciplina Trasparenza**, vale a dire:
   - accettare la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi (codice fiscale e nominativo o ragione sociale), dell'importo del contributo concesso ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013;
   - effettuare la descrizione sintetica del **Progetto** agevolato, richiesta dall'art. 27 del D.lgs. 33/2013, mediante un link all'indirizzo internet fornito dal **Beneficiario** in sede di richiesta. Lazio Innova è comunque autorizzata a pubblicare la descrizione sintetica del **Progetto** come inserita dal **Richiedente** a tal fine nel **Formulario GeCoWEB Plus**;
   - informare del percepimento del contributo concesso, ai sensi dell'art. 1 comma 125 quinquies della Legge. n.124 del 4 agosto 2017 (come introdotto dal D.L. 30 aprile n. 34 e relativa legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58), nella nota integrativa del bilancio oppure, ove non tenuto alla redazione della nota integrativa, sul proprio sito internet o, in mancanza, sul portale digitale delle associazioni di categoria di appartenenza;
   - informare il pubblico sul sostegno ottenuto dal FESR ai sensi degli artt. 49, 50 e dell'allegato IX del **RDC**, ed in particolare, entro 3 mesi dalla data di Invio dell'**Atto di Impegno** e fino all'ultima erogazione:
     - fornire sul proprio sito web, laddove esistente, una breve descrizione del **Progetto**, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il contributo ricevuto attraverso l'apposizione dei loghi dei finanziatori (UE, Stato e Regione);
     - collocare almeno un poster con le informazioni sul **Progetto** (formato minimo A3), che indichi il sostegno finanziario attraverso l'apposizione dei loghi dei finanziatori (UE, Stato e Regione), in un luogo facilmente visibile al pubblico, in cui viene realizzato il **Progetto** di **Investimento**;

t. fornire qualsiasi informazione richiesta per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia, anche in termini di impatto ambientale, dell'intervento pubblico disciplinato dall'**Avviso** e presentare le proprie esperienze nel corso di eventi (cd. pitching o give back session) organizzati da Lazio Innova o dalla Regione Lazio per la promozione e divulgazione delle attività riguardanti il Programma FESR 2021-2027;

u. restituire l'eventuale contributo indebitamente fruito maggiorato degli interessi applicabili, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata o difforme realizzazione del **Progetto** come meglio specificato all'art. 10.

(le seguenti lettere v, w ex si applicano solo al Beneficiario al quale sia stato concesso parte del contributo quale non aiuto di Stato)

v. dotarsi entro la data di conclusione dell'**Investimento** o, se precedente, di avvio anche parziale delle attività basate sulla nuova capacità operativa agevolata, di una contabilità analitica ispirata alle migliori prassi europee (es. "*activity based costing*"), atta a contabilizzare attivi e passivi, costi e ricavi, entrate e uscite in modo separato tra attività non economiche e attività economiche (**Contabilità Separata**), affinché il finanziamento pubblico delle prime non possa trasformarsi in un sovvenzionamento indiretto delle seconde;

w. inviare a Lazio Innova entro il 30 aprile di ciascun anno durante l'intero ciclo di vita degli **Investimenti** agevolati una dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 che attesti, sulla base della **Contabilità Separata**, la nuova capacità operativa (derivante dagli **Investimenti** agevolati) dedicata nell'anno solare precedente ad attività economiche e a attività non economiche per verificare il rispetto delle previsioni dell'art. 26 (7) del **RGE**. Tale dichiarazione dovrà essere corredata da un elenco dei clienti per i quali sono state realizzate tali attività economiche, identificati anche per il tramite del codice fiscale, l'importo dei relativi ricavi e una breve descrizione della loro natura;

x. restituire l'eventuale contributo fruito non avente natura di **Aiuto di Stato** da recuperare ai sensi dell'art. 26 (7) del **RGE** per effetto del superamento, anno per anno e durante l'intero ciclo di vita degli **Investimenti** agevolati, della quota del 70% o della maggiore quota prevista dal **Progetto** agevolato, di utilizzo della nuova capacità operativa dell'**Infrastruttura di Ricerca** per attività economiche.

La violazione degli obblighi sopra elencati può comportare, nella misura in cui integri una delle fattispecie previste dall'art. 9 dell'**Avviso**, gli effetti previsti dal medesimo articolo.

Art. 4
CONTRIBUTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il [**Beneficiario** / **Beneficiario Mandatario**] è consapevole che è previsto il riconoscimento del contributo nella misura massima indicata nella premessa che sarà erogata secondo le modalità previste ai successivi artt. 6 e 7.

Art. 5
DURATA ED EFFICACIA

Il presente **Atto di Impegno** ha efficacia giuridica dal momento della sua sottoscrizione con **Firma Digitale** da parte del ***[Beneficiario / Beneficiario Mandatario]*** e cesserà ogni effetto solo a seguito della verifica da parte di Lazio Innova della regolare ed integrale esecuzione degli obblighi assunti dal ***[Beneficiario / Beneficiario Mandatario]***.

Art. 6
MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il ***[Beneficiario / Beneficiario Mandatario*** è consapevole che l'erogazione del contributo spettante verrà effettuata da Lazio Innova nei termini e con le modalità previsti dall'**Avviso** e nel rispetto della **Disciplina Antimafia**, mediante bonifico bancario a favore del **Beneficiario** o in caso di più **Beneficiari**, del **Beneficiario Mandatario**.

In particolare, il **Beneficiario** prende atto e accetta fin da ora, espressamente, irrevocabilmente e incondizionatamente che:

- l'erogazione è subordinata al rilascio dell'informazione antimafia liberatoria attestante che non sussistono, a carico dei soggetti censiti, le cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'articolo 67 della **Disciplina Antimafia** e/o ipotesi di tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 (4) della suddetta Disciplina;

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 92 (3) della **Disciplina Antimafia**, nei casi espressamente contemplati dalla suddetta normativa, Lazio Innova potrà procedere all'erogazione del contributo anche in assenza dell'informazione antimafia; in tale caso, il contributo erogato è sottoposto a condizione risolutiva e, pertanto, nel caso in cui verrà rilasciata un'informazione antimafia interdittiva, anche successiva all'erogazione, il contributo dovrà intendersi revocato di diritto;
- che, nel suddetto caso, il ***[Beneficiario / Beneficiario Mandatario]*** si impegna e obbliga a restituire tutte le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento.

Il contributo come stabilito all'articolo 8 dell'**Avviso** sarà erogato secondo le seguenti modalità

a. una anticipazione obbligatoria, da richiedersi entro e non oltre 6 mesi dalla **Data di Concessione**, nella misura minima del 20% e massima del 40% del contributo concesso, garantita da **Fideiussione**;

b. erogazioni a stato avanzamento lavori ("SAL") da richiedersi obbligatoriamente entro il 31 agosto e il 28 febbraio, decorsi almeno 12 mesi dalla **Data di Concessione**, a meno che sia stata nel frattempo presentata la richiesta di erogazione a saldo. L'importo erogato a SAL è pari al contributo concedibile a fronte delle **Spese Effettivamente Sostenute**, senza scomputare quanto eventualmente già erogato a titolo di anticipo e fermo restando che le erogazioni di anticipo e di SAL non possono superare complessivamente l'80% del contributo concesso o rideterminato;

c. una erogazione a saldo, da richiedersi obbligatoriamente entro 30 mesi dalla **Data di Concessione,** vale a dire entro il «termine richiesta saldo». L'importo erogato a saldo è pari al contributo concedibile a fronte delle **Spese Effettivamente Sostenute**, al netto di quanto precedentemente erogato a titolo di anticipazione e di SAL.

In ogni caso per la erogazione dell'anticipo deve risultare da una relazione sottoscritta da un **Tecnico Abilitato** che il **Beneficiario** disponga di un idoneo **Titolo di Disponibilità** relativo ai terreni o immobili oggetto degli **Investimenti** agevolati, regolarmente censita al **Registro delle Imprese Italiano** per i soggetti ivi iscritti, e di disporre di tutti i titoli abilitativi necessari per realizzare tali **Investimenti**.

Nel caso siano stati presi in considerazione degli impegni finanziari dei soci, futuri soci o dei terzi, al fine di attestare la capacità finanziaria del **Beneficiario** per completare e gestire l'**Investimento** di cui all'articolo 2 dell'**Avviso**, la prima erogazione a titolo di SAL o saldo è condizionata alla dimostrazione dell'effettivo versamento.

Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa sulla richiesta di erogazione e sulla relativa documentazione a corredo, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria. Il termine per l'invio delle integrazioni richieste è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse. Decorso tale termine la verifica è realizzata sulla base della documentazione disponibile.

In particolare, Lazio Innova effettua i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le modalità stabilite dall'art. 71 del medesimo DPR.

Prima di procedere all'erogazione Lazio Innova verifica:

- la regolarità contributiva del **Beneficiario** tramite consultazione della banca dati "Durc On Line". In caso di **DURC** irregolare al momento dell'erogazione si applica la compensazione prevista dall'art. 31, comma 3, del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 convertito, con modificazioni, in Legge 9 agosto 2013, n. 98, e successivamente modificato dall'art. 4 comma 5 della Legge 16 maggio 2014 n. 78;
- che il **Beneficiario** non sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un Aiuto ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune ("Clausola Deggendorf"), tramite consultazione del Registro Nazionale degli Aiuti. Qualora il **Beneficiario** sia destinatario di tale ordine di recupero e non abbia restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto, non si può procedere all'erogazione e l'**Aiuto** concesso è oggetto di revoca ai sensi del successivo articolo 9; in vigenza del Quadro Temporaneo si applica, tuttavia, la compensazione prevista dall'art. 53 del D.L.34/2020.

L'importo del contributo erogato è rideterminato al momento dell'erogazione sulla base delle **Spese Effettivamente Sostenute** e non può essere in alcun caso superiore a quello inizialmente concesso o già ridotto.

Qualora Lazio Innova ravvisi, in sede di esame di richiesta di erogazione o in altra qualsiasi sede, che modifiche al **Progetto** possano renderlo gravemente difforme da quello presentato e approvato, replica le procedure di cui all'articolo 6 dell'**Avviso** pertinenti rispetto alla modifica in oggetto.

Non costituiscono difformità e pertanto non rendono necessaria la presentazione di una richiesta di variazione:
- modifiche nella tempistica delle attività anche riguardanti il raggiungimento degli obiettivi intermedi, se non hanno impatto sui costi del **Progetto** e sulla tempistica complessiva;
- la riduzione del costo, se il bene o il servizio acquistato è invariato o superiore;
- la sostituzione del fornitore, se il bene acquistato è invariato o superiore.

Non è necessario presentare una richiesta di variazione per le "modeste modifiche compensative" vale a dire quelle riguardanti scostamenti complessivamente non superiori al 10% dell'importo ammesso per singola **Tipologia di Spesa**, con riferimento al singolo **Beneficiario** nel caso di **Aggregazioni**, sempre che tali modifiche non influiscano sui risultati e sugli obiettivi del **Progetto** e fermo restando il rispetto delle previsioni pertinenti dell'**Avviso** (pertinenza, congruità e regolarità delle spese, altro) inclusi i limiti quantitativi ivi definiti per talune **Tipologia di Spesa** (terreni, progettazione e spese tecniche, impianti civili, altro).

Le "modeste modifiche compensative" sono rappresentate nella piattaforma **GeCoWEB Plus** in fase di rendicontazione.

Devono essere sempre autorizzate da Lazio Innova previa apposita motivata "richiesta di variazione" da parte del ***[Beneficiario / Beneficiario Mandatario]*** le modifiche che non rientrano nelle fattispecie sopra elencate e in ogni caso tutte le modifiche che influiscono sui risultati, sugli obiettivi finali del **Progetto** e senz'altro:
- le modifiche afferenti ai costi di **Progetto** qualora comportino una nuova **Tipologia di Spesa**, indipendentemente dall'entità dell'importo;
- le variazioni soggettive, vale a dire le modifiche che implicano un diverso status giuridico del **Beneficiario** originale o, tramite una diversa ripartizione dei **Spese Ammesse**, un incremento del contributo concesso anche a un solo singolo **Beneficiario** partecipante all'**Aggregazione**. La successione universale di un soggetto in tutti i rapporti giuridici del **Beneficiario** originale e l'estinzione di quest'ultimo (fusioni e trasformazioni), non è una variazione soggettiva.

Le richieste di variazione devono essere presentate tramite la piattaforma **GeCoWEB Plus**, utilizzando la specifica procedura che sarà illustrata nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" e debitamente motivate, fornendo le informazioni e l'eventuale documentazione richiesta in fase di **Domanda** con riferimento al contenuto della variazione.

Può essere presentata al massimo una richiesta di variazione prima della richiesta di erogazione del SAL e al massimo una richiesta di variazione successivamente e entro tre mesi prima del termine ultimo per la presentazione della richiesta di erogazione del saldo; ne consegue che possono essere presentate al massimo due richieste di variazione e, ove con riferimento al medesimo periodo vi siano sia variazioni soggettive sia variazioni di altra natura, entrambe dovranno essere incluse nella medesima richiesta di variazione.

Dopo avere presentato una richiesta di variazione non è possibile inviare una richiesta di erogazione (sia di SAL che di saldo) fino alla comunicazione da parte di Lazio Innova della relativa decisione; fino a tale comunicazione, pertanto, si sospende il termine per presentare la richiesta di erogazione di SAL se già non presentato, ma non quello per presentare la richiesta di erogazione di saldo

Qualora Lazio Innova ravvisi che le criticità o le modifiche intervenute o proposte possano influenzare negativamente gli esiti delle verifiche e delle valutazioni di competenza della **Commissione di Valutazione** - incluso il caso in cui le spese **Effettivamente Sostenute** siano inferiori al 70% delle **Spese Ammesse** o, in caso di meri vizi formali o per effetto di economie nella realizzazione del Progetto che non erano prevedibili al momento della valutazione, risultino inferiori all'importo minimo delle **Spese Ammesse** di cui all'articolo 1 (b) - le sottopone alla **Commissione di Valutazione**.

In caso la **Commissione di Valutazione** ravvisi una grave difformità, la stessa valuterà se la revoca possa essere solo parziale, considerando la imprevedibilità della criticità emersa al momento della presentazione

della **Domanda** e la buona fede del **Beneficiario** anche testimoniata dalla tempestività con la quale lo stesso ha informato del sorgere di tale imprevedibile criticità.

Nel caso non debbano essere restituite dal **Beneficiario**, nemmeno in parte, le somme precedentemente erogate, Lazio Innova procede in sede di erogazione del saldo a restituire la **Fideiussione** rilasciata a garanzia dell'anticipo.

Il ***[Beneficiario / Beneficiario Mandatario]***, inoltre, è consapevole che la richiesta di erogazione è, in ogni caso, subordinata alla sottoscrizione, alla trasmissione e al perfezionamento del presente **Atto di Impegno** nel rispetto dei termini, forme e modalità previste dall'**Avviso**.

Lazio Innova può svolgere periodica attività di monitoraggio sulla realizzazione dei **Progetti** e si riserva la facoltà di effettuare attività di controllo a campione sullo stato di attuazione anche attraverso sopralluoghi ispettivi. Può visionare in ogni momento, anche successivo alla fine della realizzazione del **Progetto**, la documentazione originale relativa al **Progetto**.

Art. 7
RICHIESTE DI EROGAZIONE E RENDICONTAZIONE

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il ***[Beneficiario / Beneficiario Mandatario]*** è consapevole che le richieste di erogazione sono prodotte dalla piattaforma **GeCoWEB Plus** in conformità al modello appropriato riportato in Allegato all'**Avviso,** dopo che il ***[Beneficiario / Beneficiario Mandatario]*** ha provveduto a caricare sulla piattaforma, unitamente alle eventuali dichiarazioni da rendersi nei casi previsti in tale Allegato, la seguente documentazione:

nel caso di richiesta di anticipazione:

1. la **Fideiussione**;
2. se non già prodotta in sede di **Domanda**, la relazione sottoscritta da un **Tecnico Abilitato** che attesti che gli **Investimenti** sono da realizzare su terreni o in immobili per cui il **Beneficiario** ha idoneo Titolo di **Disponibilità** e per la cui realizzazione abbia tutti i titoli abilitativi necessari, comunque denominati.

e negli altri casi:

3. una relazione sullo stato di attuazione dell'**Investimento** e sugli obiettivi raggiunti, che evidenzi gli eventuali scostamenti rispetto alle **Spese Ammesse** e le relative motivazioni. In sede di richiesta di erogazione di saldo tale relazione deve attestare l'ottenimento degli eventuali titoli abilitativi per l'esercizio dell'**Investimento** agevolato e il suo effettivo funzionamento. L'obbligo di presentare tale relazione, con la cadenza semestrale prevista per le richieste di erogazione a SAL, permane anche nel caso non si abbia diritto ad alcuna erogazione di SAL, in quanto ha funzione di monitoraggio dell'avanzamento dei **Progetti**;
4. la documentazione di cui all'articolo 4 dell'Avviso (contratti, **Titoli di Spesa** e attestazioni di avvenuto pagamento) relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute** nel periodo di riferimento.

Nel caso siano stati presi in considerazione degli impegni finanziari dei soci, futuri soci o dei terzi, al fine di attestare la capacità finanziaria del **Beneficiario** per completare e gestire l'Investimento di cui all'articolo 2 dell'**Avviso**, alla richiesta di erogazione relativa al primo SAL o saldo deve essere allegata inoltre la documentazione che ne attesti l'effettivo versamento se non riscontrabile al **Registro delle Imprese Italiano**.

Le richieste di erogazione devono essere sottoscritte digitalmente dal **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** e caricate su **GeCoWEB Plus** per l'invio automatico della **PEC** di conferma al ***[Beneficiario / Beneficiario Mandatario]***. La data di tale **PEC** è quella valida per il rispetto dei termini per la presentazione delle richieste di erogazione.

Nella modulistica di cui all'Allegato all'**Avviso** è riportato il modello delle richieste di erogazione che saranno prodotte dalla piattaforma **GeCoWEB Plus** e i modelli delle altre dichiarazioni da rilasciare, con le relative istruzioni.

Qualora la richiesta di erogazione non sia presentata entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo ad adempiere entro 30 giorni, fermo restando che il **Progetto** deve essere stato completato (data ultima fattura) e le spese devono risultare pagate entro i 36 mesi successivi alla **Data di Concessione**. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, Lazio Innova

propone alla **Direzione Regionale** la revoca del contributo concesso, applicando la procedura prevista al successivo articolo 10.

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il ***[Beneficiario / Beneficiario Mandatario]*** è inoltre consapevole che la documentazione relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute** di cui all'articolo 4 (b) dell'**Avviso**, da produrre in sede di rendicontazione, è costituita per ciascuna spesa da:

- contratto o altro atto equivalente ai sensi degli artt. 1321 e ss. del c.c. (lettere d'incarico, preventivi e ordini accettati successivamente alla data di presentazione della **Domanda**, fatte salve le eccezioni di cui all'articolo 1, lettera g) dell'**Avviso**),); fanno eccezione le transazioni che secondo usi di mercato universalmente riconosciuti non prevedono la forma di contratto scritto (a titolo esemplificativo e non esclusivo: acquisti in esercizi commerciali, mediante siti di e-commerce cd. business to consumer);
- fattura o altro documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali (**Titoli di Spesa**). Si precisa che il **Titolo di Spesa** deve risultare integralmente pagato;
- estratti conto bancari e altra documentazione bancaria integrativa attestante l'avvenuto pagamento mediante uno dei **Mezzi di Pagamento Ammissibili.**

Tale documentazione deve essere in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale, per quanto nella responsabilità del **Beneficiario**, nonché della normativa sugli **Aiuti**, sui fondi strutturali europei e, per i **Beneficiari** tenuti ad applicarla, sui contratti pubblici, e deve riportare il **CUP** o, prima della data di invio dell'**Atto di Impegno**, il numero identificativo attribuito alla **Domanda** da **GeCoWEB Plus**. [Nel caso di **Aggregazione** il **CUP** deve risultare quello attribuito al singolo **Beneficiario** che sostiene la spesa].

Ai **Titoli di Spesa**, inoltre, dovrà essere apposto in originale, prima di essere riprodotti per la presentazione delle rendicontazioni, la seguente dicitura:

"Programma FESR Lazio 2021-2027
Avviso Infrastrutture Aperte per la Ricerca 2022
Spesa rendicontata imputata al Progetto: … euro"

L'acquisto di beni usati è ammissibile se è prodotta, inoltre, idonea documentazione atta ad attestare il rispetto delle specifiche condizioni stabilite all'articolo 4 dell'**Avviso**, vale a dire:

- il venditore rilascia una dichiarazione attestante la provenienza esatta dei beni e che per il loro acquisto non ha beneficiato nel corso degli ultimi sette anni di un contributo nazionale o europeo;
- il prezzo di ciascun bene usato non è superiore al suo valore di mercato ed è inferiore al costo di un bene simile nuovo;
- le caratteristiche tecniche del materiale usato acquisito sono adeguate alle esigenze del **Progetto** e sono conformi alle norme e agli standard pertinenti.

Resta fermo che come previsto all'articolo 4 dell'**Avviso**, le **Spese Effettivamente Sostenute** devono essere espressamente e strettamente pertinenti al **Progetto** e congrue, ovvero a prezzi di mercato, e che non sono comunque ammissibili:

- le spese relative all'acquisto di beni di rappresentanza o ad uso promiscuo, inclusi i veicoli targati. Non sono considerati tali i pc portatili e i *devices* a condizione che siano strettamente pertinenti al **Progetto**, correttamente dimensionati e dettagliatamente giustificati;
- le spese il cui **Titolo di Spesa** ha un importo imponibile inferiore a 500 euro, o, nel caso di **Titoli di Spesa** diversi per anticipi, acconti, SAL o saldi, comunque aventi ad oggetto la medesima fornitura o prestazione di servizi, il cui imponibile totale è inferiore a 500 euro;
- i costi derivanti da autoproduzione (inclusi i costi per lavori in economia e i costi interni capitalizzati), autofatturazione da parte del **Beneficiario** e quelli sostenuti nei confronti di **Parti Correlate** o altri partecipanti all'**Aggregazione;**
- l'IVA e ogni altro costo accessorio di natura fiscale, salvo il caso in cui sia un costo per il **Beneficiario** in quanto non è in alcun modo detraibile o recuperabile, tenendo conto della disciplina fiscale applicabile;
- gli interessi passivi e qualsiasi altro onere accessorio di natura finanziaria ad eccezione del premio per la **Fideiussione** a garanzia dell'anticipo;
- i costi relativi a multe, penali, ammende e sanzioni pecuniarie.

Ulteriori istruzioni e indicazioni di dettaglio sulla documentazione di rendicontazione sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti per la rendicontazione" disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'**Avviso.**

Art. 8
TERMINI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che il progetto deve essere completato, pagato e rendicontato entro 30 mesi dalla **Data di Concessione** e quindi entro il «termine richiesta saldo», così come previsto dall'articolo 1 dell'**Avviso**. Eventuali richieste di proroga, che potranno essere concesse fino ad un massimo di ulteriori 12 mesi e solo ove non determinino una rettifica finanziaria di cui all'art. 91 ((5) (c) del **RDC**, dovranno essere adeguatamente motivate e presentate a Lazio Innova prima della scadenza del suddetto termine.

Al riguardo si precisa che come previsto al medesimo articolo 1 dell'**Avviso** per **Progetto** o intervento completato si intende quello che è entrato in funzione e che, quindi, entro tale termine abbia ottenuto, ove previsti, anche i titoli abilitativi per il suo esercizio.

Art. 9
MODIFICHE E INTEGRAZIONI DELL'ATTO DI IMPEGNO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il ***Beneficiario / Beneficiario Mandatario]*** è consapevole che Lazio Innova a seguito di disposizioni normative, si riserva di apportare modifiche e/o integrazioni al presente **Atto di Impegno** o di uno dei suoi allegati, che dovranno essere espressamente sottoscritte per accettazione dal ***Beneficiario / Beneficiario Mandatario]***.

Potranno essere altresì apportate modifiche o integrazioni al presente **Atto di Impegno** o di uno dei suoi allegati su richiesta motivata del [***Beneficiario / Beneficiario Mandatario]*** previa espressa autorizzazione da parte di Lazio Innova.

Art. 10
RINUNCIA, REVOCA, RIDUZIONE E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO

In caso di rinuncia dovrà essere inviata esplicita comunicazione a Lazio Innova entro e non oltre il termine ultimo per l'avvio dell'**Investimento**, vale a dire dopo 9 mesi dalla **Data di Concessione** o, solo per cause di forza maggiore, entro il termine per la sua conclusione, vale a dire 30 mesi della **Data di Concessione**. La rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90.

Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'articolo 75 del DPR 445 del 28/12/2000, il provvedimento di concessione del contributo sarà revocato o, nei casi previsti, rimodulato dalla **Direzione Regionale**, su proposta di Lazio Innova che provvederà, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:

a. mancato perfezionamento e trasmissione dell'**Atto di Impegno** sottoscritto entro i termini e con le modalità previste all'articolo 7 dell'**Avviso**;

b. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'articolo 2 e nell'Appendice 2 dell'**Avviso**;

c. il **Beneficiario** abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;

d. mancata presentazione, entro 9 mesi dalla **Data di Concessione** della documentazione che attesti l'assunzione di impegni giuridicamente vincolanti con i fornitori e i prestatori d'opera o, per i soggetti tenuti a seguire le procedure di selezione dei contraenti previste dal D. Lgsl. 50 del 18 aprile 2016, l'avvenuta pubblicazione di tali procedure, per almeno al 50% delle **Spese Ammesse**;

e. mancata presentazione delle richieste di erogazione di anticipazione, SAL (o anche della sola relazione semestrale di cui all'articolo 8 punto 3) e saldo e della relativa documentazione a corredo, entro i termini e con le modalità previste all'articolo 8 dell'**Avviso**;

f. il **Progetto** non sia realizzato o, salvo diversa decisione della **Commissione di Valutazione** in caso di meri vizi formali o per effetto di economie nella realizzazione del **Progetto** che non erano prevedibili al momento della valutazione, le **Spese Effettivamente Sostenute** siano inferiori all'importo minimo di 2 milioni di euro di cui all'articolo 1 (b) dell'**Avviso**;

g. la **Commissione di Valutazione** ritenga che il **Progetto** realizzato sia gravemente difforme da quello approvato; in tal caso il contributo concesso può essere revocato solo in parte nella misura proposta dalla **Commissione di Valutazione** medesima;

h. il **Beneficiario** non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, o incompleti per fatti insanabili imputabili al **Beneficiario**;

i. gli **Investimenti** agevolati siano alienati, ceduti o distratti entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo del contributo, salvo:
   - che ciascun bene agevolato sia stato sostituito con un bene avente caratteristiche tecniche non inferiori;
   - il caso di subentro nel contesto di procedure concorsuali diverse dal fallimento, da parte dell'affittuario temporaneo d'azienda funzionale alla chiusura *in bonis* della procedura concorsuale, ferme restando tutte le altre condizioni nonché alla ulteriore condizione che nel contratto d'affitto sia esplicitamente prevista l'acquisizione dell'azienda a conclusione della procedura;
   - in caso di altri subentri, ove il subentrante possegga i requisiti e assuma gli obblighi tempo per tempo previsti dall'**Avviso**.

   In caso gli **Investimenti** agevolati siano alienati, ceduti o distratti solo in parte il contributo è rimodulato pro-quota.

j. cessazione dell'attività beneficiaria del contributo entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento. In caso di liquidazione volontaria la revoca è parziale, mantenendo il contributo spettante pro quota per il periodo di attività;

k. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività beneficiaria del contributo fuori dal territorio del Lazio, entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo;

l. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività beneficiaria del contributo fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo, entro 10 anni a far data dall'erogazione del saldo;

m. il **Beneficiario** al momento dell'erogazione sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune e non ha restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto ("Clausola Deggendorf), salvo il caso di compensazione prevista dall'art. 53 del D.L.34/2020;

n. il **Beneficiario** non ottemperi agli obblighi di trasparenza e pubblicità sul contributo ricevuto ai sensi dell'art. 1 comma 125 e ss. della Legge. n.124 del 4 agosto 2017 (come riformulati dal D.L. 34/2019 e relativa legge di conversione del 28 giugno 2019, n. 58), qualora ricada nel caso della restituzione integrale del beneficio ivi prevista al comma 125 ter;

o. si siano verificate **Irregolarità**, imputabili al **Beneficiario** e riscontrate, previo contraddittorio, da Lazio Innova o altre autorità preposte ai controlli; in tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto nella misura della rettifica finanziaria applicata in conformità agli artt. 103 o 104 del **RDC**;

p. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'**Avviso**;

q. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al **Beneficiario** dall'**Avviso** o dall'**Atto d'Impegno**.

Resta salva la facoltà della Regione Lazio di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

Al verificarsi di una o più cause di revoca, Lazio Innova, esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, trasmette alla **Direzione Regionale** la proposta per l'assunzione del provvedimento definitivo di

revoca, e provvede, se del caso, al recupero delle somme erogate e non dovute, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.

La dichiarazione di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del **Beneficiario** di restituire le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca maggiorato di 500 punti base. Ove la revoca sia disposta per azioni o fatti non addebitabili al **Beneficiario**, tra cui senz'altro avere realizzato destinato una quota della nuova capacità operativa ad attività economiche superiore al previsto, il termine per la restituzione è di 60 giorni e gli interessi sono calcolati al tasso ufficiale di riferimento senza maggiorazione.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, Lazio Innova e Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune

Art. 11
RINVIO E DEFINIZIONI

Per tutto quanto non previsto nel presente **Atto di Impegno** faranno testo le disposizioni contenute nell'**Avviso** nonché le vigenti disposizioni di legge in quanto applicabili e compatibili con la natura del rapporto così istaurato.

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in Grassetto sono definite nell'Appendice n. 1 all'**Avviso**.

Appendice: scheda dettagliata per ogni **Tipologia di Spesa** *[e per ogni **Beneficiario**]* dei **Spese Ammesse**.

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modelli R – Richieste di erogazione

Istruzioni

I modelli sono due, uno più semplice per la richiesta di erogazione anticipo (**R1**) e uno più articolato per la richiesta di erogazione di SAL e saldo (**R2**) che contiene le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000.

In entrambi i casi il modello viene precompilato direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus**, a seconda del tipo di erogazione richiesta, che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisti.

Attenzione ! **Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci** (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Attenzione ! **La richiesta di erogazione deve essere inviata entro i termini indicati nell'Avviso e puntualizzati nell'Atto di Impegno.**

Fac-simile modello R1 – Richiesta di erogazione di anticipo

Avviso

INFRASTRUTTURE APERTE PER LA RICERCA 2022

RICHIESTA DI EROGAZIONE DI ANTICIPO

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: richiesta di erogazione a titolo di anticipazione – Domanda n. «NPROTOCDOMANDA» - «DENOMINAZIONEBANDO»

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», nato/a «Legale_ComuneNascita», il «Legale_DataNascita», residente in «Legale_INDIRIZZO» n° «Legale_CIVICO», «Legale_COMUNERESIDENZA» («Legale_PROVRESIDENZA»)

in qualità di **Legale Rappresentante** della «RAGIONESOCIALE» «FORMAGIURIDICA» con sede legale in «INDIRIZZOSEDELEGALE» n. «CIVICOSEDELEGALE», «COMUNESEDELEGALE» («PROVSEDELEGALE») iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO», Codice Fiscale «CODFISCSOGGRICH», Partita IVA «PIVASOGGRICH»,

in relazione al progetto identificato con il prot. n. «NPROTOCDOMANDA» del «DATAPROTOCDOMANDA» e approvato con determinazione «NDETERMINA» del «DATADETERMINA»,

CHIEDE

l'erogazione dell'anticipazione nella misura del «PERCENTUALE_ANTICIPO»% del contributo concesso, pari ad euro «TOT_CONTRIBUTO_CONCEDIBILE», a valere sull'Avviso Pubblico «DENOMINAZIONEBANDO».

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Fac-simile Modello R2 – Richiesta di erogazione di SAL o saldo

Avviso

INFRASTRUTTURE APERTE PER LA RICERCA 2022

RICHIESTA DI EROGAZIONE DI SAL O SALDO

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: richiesta di erogazione del contributo concesso a valere sull'**Avviso** Infrastrutture Aperte per la Ricerca 2022, in relazione al progetto identificato con il prot. n. «NPROTOCDOMANDA», a titolo di «TIPOEROGAZIONE»

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», codice fiscale «Legale_CF», nato/a a «Legale_ComuneNascita» il «Legale_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale_INDIRIZZO», n° «Legale_CIVICO» Comune «Legale_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale_CAP», Provincia «Legale_PROVRESIDENZA».

in qualità di **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** «RAGIONESOCIALE» Forma Giuridica «FORMAGIURIDICA» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESEDELEGALE», CAP «CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO» C.F. «CODFISCSOGGRICH» P.IVA «PIVASOGGRICH»]

CHIEDE

l'erogazione del contributo a titolo di «TIPOEROGAZIONE» come da richiesta di erogazione finalizzata sul sistema **GeCoWEB Plus** in data «DATAFINALIZZAZIONESAL».

E A TAL FINE DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "*La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza*" e che "*la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà*";
- di aver preso visione della informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura disciplinata dall'**Avviso**;
- di essere consapevole che l'erogazione del contributo richiesto è subordinata alla verifica delle **Spese Effettivamente Sostenute** e della correttezza della documentazione amministrativa presentata.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

a. che le informazioni e la documentazione relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute** è stata inserita nella piattaforma **GeCoWEB Plus**, codice identificativo «NPROTOCDOMANDA», di seguito riportate per intero, è conforme ai documenti originali conservati presso gli uffici ed è a disposizione in caso di controlli ed ispezioni;

b. che le modalità di pagamento utilizzate rientrano nei **Mezzi di Pagamento Ammissibili** e rispettano le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010);

c. che le **Spese Effettivamente Sostenute** non derivano da autoproduzione (inclusi i costi per lavori in economia e i costi interni capitalizzati) o autofatturazione da parte del **Beneficiario** e non sono state sostenute nei confronti di **Parti Correlate** o di altri partecipanti all'**Aggregazione**.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

*(nel caso di **Impresa**)*

che l'**Impresa Richiedente**:

a. non ha **Delocalizzato** da uno Stato appartenente allo Spazio Economico Europeo l'attività imprenditoriale beneficiaria del **Progetto** a decorrere dai due anni precedenti la presentazione della **Domanda**;

*(nel caso di **OdR**)*

che il **Richiedente**:

a. possiede i requisiti definiti dalla disciplina comunitaria per gli **Organismi di Ricerca e Diffusione della Conoscenza** (sintetizzati nella definizione in appendice 1 all'**Avviso**), ed in particolare:

   i. ha la finalità principale di svolgere, in maniera indipendente, attività di ricerca fondamentale, di ricerca industriale o di sviluppo sperimentale o nel garantire un'ampia diffusione dei risultati di tali attività mediante l'insegnamento, la pubblicazione o il trasferimento di conoscenze;

   ii. le **Imprese** in grado di esercitare un'influenza decisiva sul **Richiedente**, ad esempio in qualità di azionisti o di soci, non godono né potranno godere di alcun accesso preferenziale ai risultati generati dall'attività svolta;

   iii. le attività economiche eventualmente svolte dal **Richiedente** non sono indirettamente sovvenzionate da risorse pubbliche destinate alla finalità principale o ad attività non economiche e, ove svolte anche attività economiche, ciò è provato e sarà provato da una contabilità che separa in modo attendibile i costi, i ricavi e le tipologie di finanziamento imputabili alle attività economiche ed a quelle non economiche;

(in tutti i casi)

b. non è destinataria di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, vale a dire:

   - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso art., nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
   - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
   - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
   - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

c. non è stata soggetta a sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

d. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;

e. adotta tutte le misure necessarie per prevenire qualsiasi discriminazione fondata su genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale a norma dell'art. 9 (3) del **RDC**;

f. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente;

g. non ha commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana;

h. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. In particolare osserva l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;

i. NON HA RICHIESTO O OTTENUTO alcun **Aiuto** o sostegno pubblico sulle stesse **Spese Effettivamente Sostenute** per il quale richiede l'erogazione del contributo oppure, in alternativa, HA RICHIESTO O OTTENUTO sulle stesse **Spese Effettivamente Sostenute** per il quale richiede l'erogazione del contributo gli altri **Aiuti** o sostegni pubblici PUNTUALMENTE INDICATI NEL modello **5** che se allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

E INFINE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che la sottoscritta persona fisica dichiarante:

a. non è destinataria e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nessuno dei Soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50, è destinatario di una condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, pronunciati per i Reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 5;

b. non ha reso e "per quanto a sua diretta conoscenza" altri **Legali Rappresentanti** del **Richiedente** non hanno reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri procedimenti;

c. non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 né "per quanto a sua diretta conoscenza" sono soggetti a tali sanzioni altri **Legali Rappresentanti** del **Richiedente**;

d. non sussistono nei suoi confronti e "per quanto a sua diretta conoscenza" nei confronti di altri **Legali Rappresentanti** del **Richiedente,** cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;

e. che NON SUSSISTONO nei suoi confronti e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti** del **Richiedente** rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca o di Lazio Innova oppure, in alternativa, che SUSSISTONO nei suoi confronti rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca o di Lazio Innova PUNTUALMENTE INDICATI NEL Modello **6**, che se allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

E SI IMPEGNA A

a. consentire i controlli e gli accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi statali e dell'Unione Europea riterranno più opportuni al fine di verificare le condizioni per il mantenimento dell'agevolazione;

b. restituire l'eventuale contributo indebitamente fruito e gli interessi applicabili, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata o incompleta realizzazione del **Progetto**, come meglio specificato all'art. 9 dell'**Avviso**.

«Legale_Sottoscritto»
DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE