



<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>	<p><b>Direzione:</b> AFFARI ISTITUZIONALI E PERSONALE</p> <p><b>Area:</b> ORGANIZZAZIONE E VALUTAZIONE, PRIVACY E SUPPORTO ALLA TRANSIZIONE AL DIGITALE</p>		
<p>Prot. n. _____ del _____</p> <p><b>OGGETTO: Schema di deliberazione concernente:</b></p> <p>Approvazione progetto esecutivo dell'intervento "Supporto alla digitalizzazione dei Piccoli Comuni del Lazio" di cui alla DGR n. 167 del 30 marzo 2021</p>			
<p>_____ (CORBELLI ANDREA) L' ESTENSORE</p> <p>_____ (CORBELLI ANDREA) IL RESP. PROCEDIMENTO</p> <p>_____ (A. CORBELLI) IL DIRIGENTE RESPONSABILE</p> <p>_____ (A. BACCI) IL DIRETTORE REGIONALE</p>			
<b>ASSESSORATO PROPONENTE</b>	<p>PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE</p> <p style="text-align: right;">_____ (Zingaretti Nicola) IL PRESIDENTE</p>		
<b>DI CONCERTO</b>	<p>TRANS. ECOLOG. E TRASF. DIGITALE (AMB. E RISORSE NAT.LI, ENERGIA, AGENDA DIGITALE E INVEST. VERDI) TURISMO, ENTI LOCALI, SICUREZZA URBANA, POLIZIA LOCALE E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA</p> <p>_____ (Lombardi Roberta) L' ASSESSORE</p> <p>_____ (Corrado Valentina) L' ASSESSORE</p> <p>_____ IL DIRETTORE</p> <p>_____ IL DIRETTORE</p>		
<p><b>ALL'ESAME PREVENTIVO COMM.NE CONS.RE</b> <input type="checkbox"/></p>			
<p><b>COMMISSIONE CONSILIARE:</b></p> <p><b>Data dell' esame:</b></p> <p><b>con osservazioni</b> <input type="checkbox"/> <b>senza osservazioni</b> <input type="checkbox"/></p>		<p><b>VISTO PER COPERTURA FINANZIARIA:</b> <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio</p> <p style="text-align: center;">_____ (MARCO MARAFINI)</p>	
<p><b>SEGRETERIA DELLA GIUNTA</b></p> <p><b>ISTRUTTORIA:</b> _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>		<p><b>Data di ricezione</b> <u>12/07/2021 - prot. 468</u></p>	
<p>_____ IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</p>		<p>_____ IL DIRIGENTE COMPETENTE</p>	
<p>_____ (LUIGI FERDINANDO NAZZARO) IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA</p>		<p>_____ IL PRESIDENTE</p>	

# REGIONE LAZIO

Proposta n. 25179 del 05/07/2021

## Annotazioni Contabili *(con firma digitale)*

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertame nto		

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

1)	P	U0000S25904	2021/16469 7	708.820,00	01.08 1.03.02.19.000
----	---	-------------	-----------------	------------	----------------------

Servizi informatici e di telecomunicazioni

1.01.03.04

CREDITORI DIVERSI

---

2)	P	U0000S25904	2022/5602	1.539.640,00	01.08 1.03.02.19.000
----	---	-------------	-----------	--------------	----------------------

Servizi informatici e di telecomunicazioni

1.01.03.04

CREDITORI DIVERSI

---

OGGETTO: Approvazione progetto esecutivo dell'intervento "Supporto alla digitalizzazione dei Piccoli Comuni del Lazio" di cui alla DGR n. 167 del 30 marzo 2021

## LA GIUNTA REGIONALE

SU PROPOSTA del Presidente,

di concerto con l'Assessore alla Transizione Ecologica e Trasformazione Digitale (Ambiente e Risorse Naturali, Energia, Agenda Digitale e Investimenti Verdi) e con l'Assessore al Turismo, Enti Locali, Sicurezza Urbana, Polizia Locale e Semplificazione Amministrativa

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002 n. 6, recante: "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza e al personale regionale";

VISTO il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 concernente: "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale";

VISTO l'art.4, comma 4 del citato regolamento regionale n. 1/2002 che ha previsto la costituzione dell'Ufficio di Scopo "Piccoli Comuni e Contratti di Fiume" nell'ambito della Segreteria del Presidente;

VISTO l'atto di organizzazione del 26 giugno 2018, n. G08076 "Attuazione art. 4, comma 4 e art. 11 del "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Giunta Regionale" n. 1/2002 e successive modificazioni. Conferimento dell'incarico fiduciario di Responsabile dell'Ufficio di Scopo "Piccoli Comuni e Contratti di Fiume" nell'ambito della Segreteria del Presidente, con contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato alla Dr.ssa Cristiana AVENALI, soggetto esterno alla pubblica amministrazione;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 274 del 5 giugno 2018, con cui è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione regionale Affari istituzionali, Personale e Sistemi informativi al dott. Alessandro Bacci;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale del Lazio n.403 del 11 luglio 2017 che nomina il dott. Alessandro Bacci, Direttore della Direzione regionale "Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi" quale "Responsabile per la transizione digitale regionale" di Regione Lazio ai sensi dell'art. 17, comma 1, del decreto legislativo n. 82/2005;

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche e in particolare l'art.3 comma 10 lettera a);

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";

VISTO il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2020, n. 25, recante: "Legge di stabilità regionale 2021";

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2020, n. 26, recante: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2020, n. 1060, concernente "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento",

ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2020, n. 1061, concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa”, come modificata dalla deliberazione della Giunta Regionale 11 maggio 2021, n. 247;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 26 gennaio 2021, n. 20, concernente: “Disposizioni e indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2021-2023 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;

VISTA la nota del Direttore generale prot. n. 278021 del 30 marzo 2021, con la quale sono fornite le ulteriori modalità operative per la gestione del bilancio regionale 2021-2023;

VISTO il D.Lgs. n. 82/2005 Codice dell’Amministrazione Digitale;

VISTO il DPCM del 17 Luglio 2020 di approvazione del Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione 2020-2022;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n.284 del 16 giugno 2015, “Adozione Agenda Digitale della Regione Lazio. Linee guida per lo sviluppo del Lazio Digitale”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 9 novembre 2018, n. 656 di approvazione del “Documento Strategico di programmazione 2018 - Anni 2018-2023”;

VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 22 dicembre 2020, n. 13 “Un nuovo orizzonte di progresso socio-economico - Linee d’indirizzo per lo sviluppo sostenibile e la riduzione delle disuguaglianze: politiche pubbliche regionali ed europee 2021-2027” nella quale si delineano le principali strategie di sviluppo individuate nei 5 Obiettivi di Policy previsti dai Regolamenti comunitari e l’allocazione finanziaria sui Fondi Comunitari (FESR, FSE+, FEASR e FEAMP), sul Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC), nonché la griglia programmatica che dovrà essere seguita nella stesura dei Programmi 2021-2027 che dovranno essere presentati alla Commissione europea;

VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 22 dicembre 2020, n. 14 “Documento di Economia e Finanza Regionale 2021 - Anni 2021-2023”;

VISTA la Decisione della Giunta regionale 5 novembre 2020, n. 61 “ATTO DI INDIRIZZO: #NEXTGENERATIONLAZIO. Priorità progettuali della Regione Lazio per la definizione del Piano Nazionale per la Ripresa e la Resilienza (PNRR)”;

VISTO l’Accordo relativo alla "Riprogrammazione dei Programmi Operativi dei Fondi strutturali 2014-2020 ai sensi del comma 6 dell'articolo 242 del decreto legge 34/2020" sottoscritto in data 2 luglio 2020 tra il Ministro per il Sud e la coesione territoriale e il Presidente della Regione Lazio, nonché la DGR n. 446 del 14 luglio 2020 di presa d'atto dell'avvenuta sottoscrizione del medesimo Accordo;

VISTA la Delibera CIPE n. 38 del 28 luglio 2020, “Fondo sviluppo e coesione 2014-2020. Riprogrammazione e nuove assegnazioni FSC per emergenza COVID ai sensi degli articoli 241 e 242 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77. Accordo Regione Lazio - Ministro per il Sud e la coesione territoriale”, contenente la riprogrammazione e la nuova assegnazione di risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014-2020 alla Regione Lazio che, nelle more dell’approvazione del Piano sviluppo e coesione, dispone la nuova assegnazione di risorse per un importo complessivo di 585,14 milioni di euro;

CONSIDERATO che il Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio, di cui all’art.44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n.34 sopra richiamato, a seguito dell’Intesa in Conferenza Stato Regioni del 17 dicembre 2020, è in corso di approvazione, e che lo stesso prevede tra gli ambiti tematici di finanziamento l’agenda digitale;

RITENUTO opportuno dare continuità all'Agenda Digitale di Regione Lazio approvata con DGR n.284 del 16 giugno 2015, nelle more della definizione del nuovo Quadro Finanziario Pluriennale post-2020 della UE, programmazione 2021-2027, che vedrà la digitalizzazione come uno dei pilastri della strategia per la ripresa;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 marzo 2021, n.167 "Programmazione dell'intervento "Supporto alla digitalizzazione dei Piccoli Comuni del Lazio", approvazione accordo di collaborazione tra Regione Lazio e Piccoli Comuni e attivazione del gruppo di lavoro regionale dei responsabili per la transizione digitale dei Piccoli Comuni" con la quale la Giunta regionale ha stabilito di supportare la digitalizzazione dei Piccoli Comuni del territorio promuovendo un'azione coordinata e condivisa tra le autonomie locali, secondo le "Linee guida" allegate alla medesima deliberazione;

CONSIDERATO che la deliberazione della Giunta regionale 30 marzo 2021, n.167 prevede che l'attivazione e puntuale definizione di ulteriori iniziative di accompagnamento e supporto alla transizione digitale dei Piccoli Comuni del territorio avvengano su proposta della Presidenza, Ufficio di Scopo Piccoli Comuni e Contratti di Fiume di concerto con l'Assessore alla Transizione Ecologica e Trasformazione Digitale (Ambiente e Risorse Naturali, Energia, Agenda Digitale e Investimenti Verdi) e con l'Assessore al Turismo, Enti Locali, Sicurezza Urbana, Polizia Locale e Semplificazione Amministrativa;

CONSIDERATO che con Atto di Organizzazione del Direttore della Direzione Affari Istituzionali e Personale del 07/05/2021 n. G05288 è stato costituito il tavolo tecnico regionale per la realizzazione delle azioni previste dalla deliberazione della Giunta regionale 30 marzo 2021, n.167;

VISTA la proposta formulata dal tavolo tecnico in merito al progetto esecutivo dell'intervento "Supporto alla digitalizzazione dei Piccoli Comuni del Lazio", Allegato 1 alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, che prevede, tra l'altro, risorse pari a 2.248.460,00;

CONSIDERATO che agli oneri derivanti dalla presente deliberazione si provvede con le risorse stanziare nel bilancio di previsione 2021-2023, disponibili sui capitoli indicati nella tabella di seguito riportata:

Tipologia di spesa	Capitolo	Missione	Programma	Esercizio finanziario	Importo
Spesa corrente	U0000S25904	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 Statistica e sistemi informativi	2021	708.820,00
Spesa corrente	U0000S25904	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 Statistica e sistemi informativi	2022	1.539.640,00

RITENUTO di approvare il predetto progetto esecutivo in quanto rispondente alle linee Guida di cui alla DGR n. 167 del 30 marzo 2021;

#### DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) di approvare il progetto esecutivo dell'intervento "Supporto alla digitalizzazione dei Piccoli Comuni del Lazio", Allegato 1, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di provvedere alla spesa per la realizzazione del Progetto allegato alla presente deliberazione con le risorse disponibili sui capitoli del bilancio di previsione pluriennale 2021-2023 come di seguito indicato:

<b>Tipologia di spesa</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Missione</b>	<b>Programma</b>	<b>Esercizio finanziario</b>	<b>Importo</b>
Spesa corrente	U0000S25904	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 Statistica e sistemi informativi	2021	708.820,00
Spesa corrente	U0000S25904	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 Statistica e sistemi informativi	2022	1.539.640,00

- 3) di stabilire che la Direzione Affari Istituzionali e Personale provvederà a dare attuazione alla presente deliberazione.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 (centoventi) giorni.

La presente deliberazione è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Copia

**Azione 1. Assessment Transizione Digitale**

<i>Obiettivi</i>	Definire lo stato di digitalizzazione dei Piccoli Comuni
<i>Riferimenti</i>	D. Lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2020-2022
<i>Destinatari</i>	100 Comuni
<i>Metodi e Azioni</i>	Assessment dei Piccoli Comuni con riferimento allo stato di avanzamento rispetto alla Transizione Digitale. Verrà individuato, tramite procedura ad evidenza pubblica, un soggetto con le capacità tecniche ed organizzative per svolgere l'assessment che proponga una metodologia strutturata di rilevazione. L'assessment verrà svolto attraverso analisi documentale e sopralluoghi.
<i>Risultati</i>	- Set informativo strutturato con esiti dell'indagine.
<i>Risorse</i>	€ 76.000 oltre IVA

**Azione 2. Aggregazione SPID**

<i>Obiettivi</i>	Facilitare l'accesso dei cittadini ai servizi digitali dei Comuni attraverso SPID
<i>Riferimenti</i>	D. Lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2020-2022
<i>Destinatari</i>	50 Comuni
<i>Metodi e Azioni</i>	<p>Regione Lazio è in fase di qualificazione come soggetto aggregatore per il Sistema Pubblico d'Identità Digitale (SPID). L'Amministrazione potrà quindi svolgere attività di supporto ai Comuni nel rendere disponibili i servizi di autenticazione e accesso ai servizi online del Comune tramite SPID, semplificando notevolmente gli oneri previsti per l'accreditamento autonomo e l'integrazione dei sistemi informatici comunali.</p> <p>Oltre al supporto tecnico ed amministrativo per esperire la procedura di aggregazione, l'azione si compone delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- organizzazione di eventi divulgativi e formativi per il personale preposto ai servizi informatizzati del soggetto aggregato.</li></ul>
<i>Risultati</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Adesione dei Soggetti aggregati</li><li>- Integrazione, esercizio/conduzione operativa e assistenza</li></ul>
<i>Risorse</i>	€ 130.000 oltre IVA



**Azione 3. Adesione a PagaOnline**

<i>Obiettivi</i>	Abilitare i servizi digitali di pagamento per i Comuni sulla piattaforma regionale pagaOnline
<i>Riferimenti</i>	D. Lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2020-2022 legge 17 luglio 2020, n. 77 Legge 11 settembre 2020, n.120 Decreto 5 ottobre 2020 del Ministro per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione Convenzione 10 dicembre 2020 tra Dipartimento per la trasformazione digitale, l'Agenzia per l'Italia digitale (AgID), PagoPA
<i>Destinatari</i>	30 Comuni
<i>Metodi e Azioni</i>	L'attività si caratterizza in un assessment iniziale dei servizi di incasso dei Comuni, dei sistemi informativi e dei modelli organizzativi adottati dall'Ente. L'assessment verrà svolto attraverso analisi documentale e sopralluoghi. Gli esiti dell'indagine rappresenteranno i documenti di input per la progettazione dei servizi di pagamento da realizzare sulla piattaforma pagaOnline, che potranno essere rappresentati da pagine di pagamento spontaneo progettate e sviluppate ad hoc sulla piattaforma regionale PagaOnline. La progettazione dei servizi di pagamento Comunali potrà prevedere anche la necessità di integrare i sistemi informativi dell'Ente con pagaOnline.
<i>Risultati</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Set informativo strutturato con gli esiti dell'indagine</li><li>- Progettazione e realizzazione dei servizi di pagamento spontaneo sulla piattaforma pagaOnline</li></ul>
<i>Risorse</i>	€ 350.000,00 oltre IVA

**Azione 4. Servizio di assistenza specialistica e help desk II livello**

<i>Obiettivi</i>	Erogare il servizio di assistenza per i servizi “aggregatore Spid” e “Adesione a PagaOnLine”
<i>Riferimenti</i>	D. Lgs. 82/2005 Codice dell’Amministrazione Digitale Piano Triennale per l’Informatica nella Pubblica Amministrazione 2020-2022
<i>Destinatari</i>	50 Comuni
<i>Metodi e Azioni</i>	<p>Il gruppo di lavoro dedicato, composto da 3 persone full time, fornirà il necessario supporto tecnico al personale dell’Ente durante l’intero sviluppo delle attività, rimanendo a carico dell’Ente l’organizzazione delle attività di sviluppo e i costi per la predisposizione dei web service d’integrazione, sia per PagaOnLine che per l’Identity &amp; Access Management.</p> <p>In particolare</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Assistenza di secondo livello agli utenti;</li><li>2) Erogazione di un servizio di supporto tecnico, atto a favorire l’adesione dei soggetti aggregati;</li><li>3) Erogazione di un servizio di supporto tecnico durante la fase di sviluppo dell’integrazione tramite Web Service con la piattaforma regionale;</li></ol> <p>Il supporto di primo livello sarà preso in carico dal NUR e non è compreso nella presente scheda.</p>
<i>Risultati</i>	- Supporto specialistico agli enti
<i>Risorse</i>	€ 250.000 oltre IVA

**Azione 5. Supporto al lavoro agile**

<i>Obiettivi</i>	Supportare l'adozione del lavoro agile con particolare riferimento agli strumenti digitali
<i>Riferimenti</i>	Legge 81/2017 D. L. 56/2021 Piano di Rafforzamento Amministrativo II Fase DGR 497/2018 e Determinazione G17867 del 17.12.2019 "Piano regionale di formazione per la qualificazione ed empowerment delle istituzioni, degli operatori e degli stakeholders"
<i>Destinatari</i>	40 Comuni
<i>Metodi e Azioni</i>	La modalità di lavoro agile prevede strumenti adeguati e una revisione dei processi organizzativi. L'azione, in raccordo con la seconda fase del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA), che prevede l'utilizzo della piattaforma regionale di e-learning per la fruizione da parte dei Comuni di corsi di formazione in tema di lavoro agile, consiste nell'ampliamento dell'offerta attraverso lo sviluppo di contenuti specifici sull'argomento della digitalizzazione. Attraverso il datacenter regionale verrà inoltre messo a disposizione un servizio di gestione dello spazio di archiviazione condiviso.
<i>Risultati</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Realizzazione dei corsi in tema di transizione digitale da fruire in modalità e-learning attraverso la piattaforma regionale</li><li>- Messa a disposizione dello spazio di archiviazione condiviso sul data center regionale</li></ul>
<i>Risorse</i>	€ 152.000 oltre IVA

**Azione 6. Migrazione al Cloud regionale**

<i>Obiettivi</i>	Supportare i Piccoli Comuni nella migrazione al cloud dei propri datacenter
<i>Riferimenti</i>	Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2020-2022
<i>Destinatari</i>	60 Comuni
<i>Metodi e Azioni</i>	<p>L'attività consiste in un assessment preliminare, realizzato attraverso un apposito questionario strutturato (integrato al bisogno da eventuali sopralluoghi), finalizzato all'individuazione dello stato delle infrastrutture/dotazioni dei Comuni, dei loro fabbisogni in termini di servizi tecnologici e alla conseguente stesura del progetto di migrazione nel cloud territoriale regionale.</p> <p>L'attività, che riguarda unicamente i servizi di migrazione, include anche l'erogazione degli stessi una volta completata la fase di migrazione.</p>
<i>Risultati</i>	- Migrazione dei data center dei Piccoli Comuni
<i>Risorse</i>	€ 245.000,00 oltre IVA

**Azione 7. Supporto per la gestione della protezione dei dati personali**

<i>Obiettivi</i>	Supportare i Comuni nella gestione della protezione dei dati personali
<i>Riferimenti</i>	Regolamento Europeo 2016/679 GDPR D.Lgs. 196/2003
<i>Destinatari</i>	50 Comuni
<i>Metodi e Azioni</i>	L'azione consiste nel fornire ai Comuni un supporto specialistico per la revisione dei sistemi di gestione della protezione dei dati personali. Il servizio include la revisione del registro dei trattamenti, l'analisi del rischio, la valutazione di impatto, la valutazione dell'adozione di eventuali strumenti digitali a supporto dei processi.
<i>Risultati</i>	- Miglioramento dei processi di gestione dei dati personali
<i>Risorse</i>	€ 100.000 oltre IVA

Copia

**Azione 8. Sviluppo piattaforma SUAP**

<i>Obiettivi</i>	Evoluzione del software regionale per la gestione dei SUAP
<i>Riferimenti</i>	DPR 160/2010 Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2020-2022
<i>Destinatari</i>	Piccoli Comuni interessati all'utilizzo della piattaforma SUAP regionale
<i>Metodi e Azioni</i>	Manutenzione evolutiva del software regionale per la gestione dei SUAP al fine della messa a disposizione gratuita della piattaforma ai Piccoli Comuni. Oltre alla gestione dei procedimenti tipici delle attività produttive, il sistema consente la gestione delle Conferenze di Servizi. L'attività prevede l'assistenza tecnica ai Comuni per l'adesione alla piattaforma.
<i>Risultati</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Rilascio e conduzione in produzione del SUAP</li><li>- Adesione alla piattaforma da parte dei Piccoli Comuni</li></ul>
<i>Risorse</i>	€ 150.000 oltre IVA

**Azione 9. Adesione e-procurement regionale**

<i>Obiettivi</i>	Migliorare il procurement da parte dei Comuni
<i>Riferimenti</i>	D.lgs. n. 50/2016
<i>Destinatari</i>	100 Comuni
<i>Metodi e Azioni</i>	<p>L'azione prevede un supporto specialistico per i Comuni nell'utilizzo della piattaforma di e-procurement regionale a partire dalla fase di iscrizione fino all'utilizzo delle procedure di gara previste dalla piattaforma (Bandi di gara, consultazioni di mercato, Sistema dinamico, Convenzioni e Mercato elettronico). In particolar modo l'azione si concentra sull'utilizzo del Mercato Elettronico, strumento di negoziazione attraverso il quale i Comuni, nel rispetto della normativa per i contratti sottosoglia, potranno consultare l'elenco degli Operatori Economici abilitati e invitarli a partecipare a procedure di acquisto svolte in modalità totalmente telematica. Sarà possibile conseguire un'offerta con più ampia possibilità di scelta dei prodotti, nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità e con risparmio di tempo. Il personale dei Comuni verrà formato, mediante sessioni di formazione online in modalità e-learning, al fine di divenire autonomo nell'utilizzo dello strumento.</p> <p>Il servizio di supporto affiancherà il personale dei Comuni nell'utilizzo dello strumento mediante un call center telefonico o attraverso la casella e-mail dedicata.</p> <p>Verranno effettuati aggiornamenti e prodotti nuovi manuali di utilizzo del sistema in modo da supportare e semplificare le attività degli operatori.</p>
<i>Risultati</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- adesione alla piattaforma regionale</li><li>- erogazione formazione specifica</li><li>- procedure realizzate sulla piattaforma</li></ul>
<i>Risorse</i>	€ 190.000 oltre IVA

**Azione 10. Federazione open data**

<i>Obiettivi</i>	Migliorare l'open government
<i>Riferimenti</i>	D.Lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale Piano Triennale per l'informatica nella PA
<i>Destinatari</i>	Comuni interessati all'utilizzo della piattaforma regionale Open Data
<i>Metodi e Azioni</i>	L'azione prevede un servizio di supporto ai Comuni per la pubblicazione di open data attraverso la piattaforma regionale <a href="https://dati.lazio.it/">https://dati.lazio.it/</a> , consentendo di dare attuazione alla Legge Regionale 7/2012 in riferimento alla possibilità di condividere il patrimonio informativo dei Comuni sul portale dati.lazio.it. L'attività include interventi informativi, divulgativi e formativi volti a raggiungere l'obiettivo dell'adesione dei Comuni e della valorizzazione dei dati pubblici.
<i>Risultati</i>	- Pubblicazione dei dati dei Piccoli Comuni attraverso il portale dati.lazio.it - Eventi informativi
<i>Risorse</i>	€ 100.000 oltre IVA



**Azione 11. Riprogettazione portali istituzionali**

<i>Obiettivi</i>	Migliorare l'accessibilità, l'usabilità e la sicurezza dei portali istituzionali dei Piccoli Comuni
<i>Riferimenti</i>	D.Lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale Piano Triennale per l'informatica nella PA
<i>Destinatari</i>	25 Comuni
<i>Metodi e Azioni</i>	L'azione prevede di supportare i Piccoli Comuni nell'adozione del kit "modello per i siti comunali" disponibile su designers.italia.it per la realizzazione del proprio portale istituzionale. L'adozione del template conforme alle più recenti linee guida in tema di accessibilità, usabilità e sicurezza migliora la qualità dei siti web comunali. Il servizio include il supporto per la migrazione dei dati.
<i>Risultati</i>	- Realizzazione portali istituzionali dei Piccoli Comuni basati sull'utilizzo del kit
<i>Risorse</i>	€ 100.000 oltre IVA



9	<b>Adesione e-procurement regionale</b>																	
10	<b>Federazione Open Data</b>																	
11	<b>Riprogettazione portali istituzionali</b>																	